

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022Mircea-Mihai
DragomirDigitally signed by
Mircea-Mihai
Dragomir
Date: 2024.04.04
10:50:53 +03'00'CRETU
SIMIONDigitally signed by
CRETU SIMION
Date: 2024.04.04
14:38:41 +03'00'Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie
Categorie IA Eligibile

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Constructii si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	7,990,218.09	1,518,141.44	9,508,359.53
4.1.1	1 Pavaje	4,881,988.43	927,577.80	5,809,566.23
4.1.2	1 Pavaje conexe eligibile (statie autobus)	0.00	0.00	0.00
4.1.3	1 Pavaje conexe neeligibile (parcari)	0.00	0.00	0.00
4.1.4	2 Electrice si baze de date	1,009,111.89	191,731.26	1,200,843.15
4.1.5	3 Edilitare	1,781,250.62	338,437.62	2,119,688.24
4.1.6	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.7	7 Rezistență	317,867.15	60,394.76	378,261.91
TOTAL CAPITOL I		7,990,218.09	1,518,141.44	9,508,359.53
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	39,317.37	7,470.30	46,787.67
4.2.1	3 Edilitare	32,949.12	6,260.33	39,209.45
4.2.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	6,368.25	1,209.97	7,578.22
4.2.4	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		39,317.37	7,470.30	46,787.67
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	71,590.00	13,602.10	85,192.10
4.3.1	3 Edilitare	71,590.00	13,602.10	85,192.10
4.3.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	416,345.96	79,105.73	495,451.69
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	416,345.96	79,105.73	495,451.69
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		487,935.96	92,707.83	580,643.79
TOTAL OBIECT		8,517,471.42	1,618,319.57	10,135,790.98

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului
 Categoria IA Eligibile

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) Lei	TVA Lei	Valoare (cu TVA) Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	601,885.37	114,358.22	716,243.59
4.1.1	1 Pavaje	372,735.28	70,819.70	443,554.98
4.1.2	2 Electrice si baze de date	139,743.45	26,551.26	166,294.71
4.1.3	3 Edilitare	71,908.04	13,662.53	85,570.57
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	17,498.60	3,324.73	20,823.33
TOTAL CAPITOL I		601,885.37	114,358.22	716,243.59
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	33,440.18	6,353.63	39,793.81
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	33,440.18	6,353.63	39,793.81
TOTAL CAPITOL II		33,440.18	6,353.63	39,793.81
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	66,386.14	12,613.37	78,999.51
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	66,386.14	12,613.37	78,999.51
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		66,386.14	12,613.37	78,999.51
TOTAL OBIECT		701,711.69	133,325.23	835,036.92

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl


Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie
 Categoria IA Eligibile

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) Lei	TVA Lei	Valoare (cu TVA) Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalații				
4.1	Construcții și instalații	1,965,921.12	373,525.01	2,339,446.13
4.1.1	1 Pavaje	1,190,946.49	226,279.83	1,417,226.32
4.1.2	2 Electrice si baze de date	508,217.47	96,561.32	604,778.79
4.1.3	3 Edilitare	207,777.17	39,477.66	247,254.83
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	58,979.99	11,206.20	70,186.19
TOTAL CAPITOL I		1,965,921.12	373,525.01	2,339,446.13
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	2,911.13	553.12	3,464.25
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	2,911.13	553.12	3,464.25
TOTAL CAPITOL II		2,911.13	553.12	3,464.25
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	208,897.70	39,690.56	248,588.26
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	208,897.70	39,690.56	248,588.26
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		208,897.70	39,690.56	248,588.26
TOTAL OBIECT		2,177,729.95	413,768.70	2,591,498.65

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie
Categorie IA Eligibile

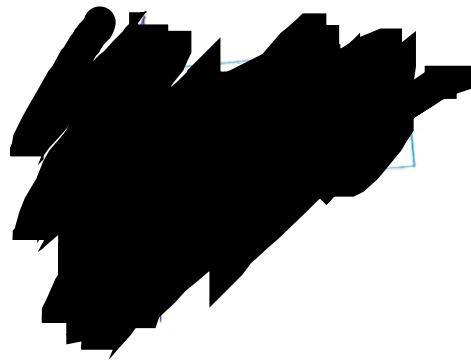
Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	0.00	0.00	0.00
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		0.00	0.00	0.00
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.2.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.3.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL OBIECT 1		0.00	0.00	0.00

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului
 Categoria IA Eligibile

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	1,451,507.94	275,786.51	1,727,294.45
4.1.1	1 Pavaje	1,001,729.88	190,328.68	1,192,058.56
4.1.2	2 Electrice si baze de date	370,848.32	70,461.18	441,309.50
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	78,929.74	14,996.65	93,926.39
TOTAL CAPITOL I		1,451,507.94	275,786.51	1,727,294.45
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	47,507.13	9,026.35	56,533.48
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	47,507.13	9,026.35	56,533.48
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		47,507.13	9,026.35	56,533.48
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	70,350.44	13,366.58	83,717.02
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	70,350.44	13,366.58	83,717.02
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile+neeligibile	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		70,350.44	13,366.58	83,717.02
TOTAL OBIECT 1		1,569,365.51	298,179.45	1,867,544.96

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
SC Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

22.03.2024

DEVIZ IB totalizator (eligibil+neeligibil)

al obiectivului de investiții

Cap. 1,2,4

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	38,540.46	7,322.69	45,863.15
1.3	Amenajări pentru protecția mediului si aducerea la starea initiala	15,408.13	2,927.54	18,335.67
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1.		53,948.59	10,250.23	64,198.82
CAPITOLUL 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.1	3 Edilitare	45,831.94	8,708.07	54,540.01
TOTAL CAPITOL 2.		45,831.94	8,708.07	54,540.01
CAPITOLUL 4. Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	4,091,989.01	777,477.92	4,869,466.93
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	99,427.26	18,891.18	118,318.44
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	147,232.00	27,974.08	175,206.08
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	381,209.80	72,429.86	453,639.66
4.6	Active necorporale	0.00	1.00	2.00
TOTAL CAPITOL 4.		4,719,858.07	896,774.04	5,616,633.11
TOTAL GENERAL		4,819,638.60	915,732.34	5,735,371.94

Beneficiar
Comuna Biertan

Proiectant
sc Vitamin Architects srl
Arh. Paul Buchert

Beneficiar: Comuna Biertan
 Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL
 Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
 prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
 Categoria IB Totalizator
 Activități auxiliare investiției de bază

4 Cheltuieli pentru investiția de bază		Cota TVA: 0.19		
Nr.cap Deviz	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1	2	3	4	5
4.1.	Construcții și instalații			
4.1.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	416,609.88	79,155.88	495,765.76
4.1.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	29,210.04	5,549.91	34,759.95
4.1.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	80,443.21	15,284.21	95,727.42
4.1.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	3,384,966.40	643,143.62	4,028,110.02
4.1.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	180,759.48	34,344.30	215,103.78
TOTAL		4,091,989.01	777,477.92	4,869,466.93
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.2.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	10,188.10	1,935.74	12,123.84
4.2.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	925.36	175.82	1,101.18
4.2.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	3,060.54	581.50	3,642.04
4.2.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	70,753.86	13,443.23	84,197.09
4.2.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	14,499.40	2,754.89	17,254.29
TOTAL		99,427.26	18,891.18	118,318.44
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.3.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	20,337.00	3,864.03	24,201.03
4.3.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	3,890.00	739.10	4,629.10
4.3.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	19,542.00	3,712.98	23,254.98
4.3.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	73,446.00	13,954.74	87,400.74
4.3.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	30,017.00	5,703.23	35,720.23
TOTAL		147,232.00	27,974.08	175,206.08
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări			
4.5.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	30,717.00	5,836.23	36,553.23
4.5.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	0.00	0.00	0.00
4.5.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.5.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	50,289.00	9,554.91	59,843.91
4.5.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	300,203.80	57,038.72	357,242.52
TOTAL		381,209.80	72,429.86	453,639.66
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
TOTAL Capitol 4		4,719,858.07	896,773.04	5,616,631.11

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
 SC Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan
 Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL
 Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
 prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

4 Cheltuieli pentru investiția de bază		Cota TVA:		0.19
Nr.cap Deviz	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1	2	3	4	5
4.1.	Construcții și instalații			
4.1.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	152,586.63	28,991.46	181,578.09
4.1.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	27,433.11	5,212.29	32,645.40
4.1.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	80,443.21	15,284.21	95,727.42
4.1.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	833,010.33	158,271.96	991,282.29
4.1.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	122,570.87	23,288.47	145,859.34
TOTAL		1,216,044.15	231,048.39	1,447,092.54
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.2.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	10,188.10	1,935.74	12,123.84
4.2.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	925.36	175.82	1,101.18
4.2.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	3,060.54	581.50	3,642.04
4.2.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	15,456.22	2,936.68	18,392.90
4.2.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	14,499.40	2,754.89	17,254.29
TOTAL		44,129.62	8,384.63	52,514.25
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.3.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	20,337.00	3,864.03	24,201.03
4.3.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	3,890.00	739.10	4,629.10
4.3.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	19,542.00	3,712.98	23,254.98
4.3.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	20,916.00	3,974.04	24,890.04
4.3.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	30,017.00	5,703.23	35,720.23
TOTAL		94,702.00	17,993.38	112,695.38
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări			
4.5.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	30,717.00	5,836.23	36,553.23
4.5.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	0.00	0.00	0.00
4.5.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.5.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	50,289.00	9,554.91	59,843.91
4.5.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	4,446.00	844.74	5,290.74
TOTAL		85,452.00	16,235.88	101,687.88
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
TOTAL Capitol 4		1,440,327.77	273,662.28	1,713,990.05

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
 sc Vitamin Architectst srl



Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

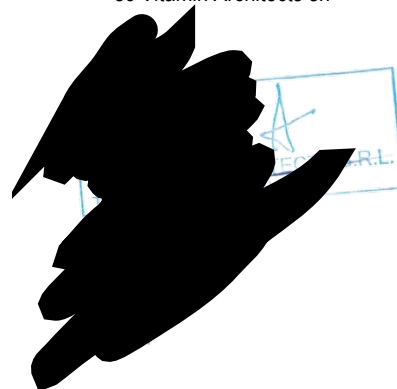
Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Constructii si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	152,586.63	28,991.46	181,578.09
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	1 Pavaje conexe eligibile (statie autobus)	36,237.24	6,885.08	43,122.32
4.1.3	1 Pavaje conexe neeligibile (parcari)	0.00	0.00	0.00
4.1.4	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.5	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.6	5 Irigatii conexe eligibile	116,349.39	22,106.38	138,455.77
4.1.7	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		152,586.63	28,991.46	181,578.09
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	10,188.10	1,935.74	12,123.84
4.2.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.2.2	5 Irigatii conexe eligibile	3,802.28	722.43	4,524.71
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.2.4	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	6,385.82	1,213.31	7,599.13
TOTAL CAPITOL II		10,188.10	1,935.74	12,123.84
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	20,337.00	3,864.03	24,201.03
4.3.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.3.2	5 Irigatii conexe eligibile	20,337.00	3,864.03	24,201.03
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	30,717.00	5,836.23	36,553.23
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	30,717.00	5,836.23	36,553.23
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		51,054.00	9,700.26	60,754.26
TOTAL OBIECT		213,828.73	40,627.46	254,456.18

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolului si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	27,433.11	5,212.29	32,645.40
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	27,433.11	5,212.29	32,645.40
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		27,433.11	5,212.29	32,645.40
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	925.36	175.82	1,101.18
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	925.36	175.82	1,101.18
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		925.36	175.82	1,101.18
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	3,890.00	739.10	4,629.10
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	3,890.00	739.10	4,629.10
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		3,890.00	739.10	4,629.10
TOTAL OBIECT		32,248.47	6,127.22	38,375.69

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalații				
4.1	Construcții și instalații	80,443.21	15,284.21	95,727.42
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	80,443.21	15,284.21	95,727.42
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		80,443.21	15,284.21	95,727.42
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	3,060.54	581.50	3,642.04
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	3,060.54	581.50	3,642.04
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		3,060.54	581.50	3,642.04
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	19,542.00	3,712.98	23,254.98
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	19,542.00	3,712.98	23,254.98
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		19,542.00	3,712.98	23,254.98
TOTAL OBIECT		103,045.75	19,578.69	122,624.44

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	833,010.33	158,271.96	991,282.29
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	697,784.71	132,579.09	830,363.80
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexa eligibile	90,705.56	17,234.06	107,939.62
4.1.5	7 Rezistență	44,520.06	8,458.81	52,978.87
TOTAL CAPITOL I		833,010.33	158,271.96	991,282.29
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	15,456.22	2,936.68	18,392.90
4.2.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.2.2	5 Irigatii conexa eligibile	3,725.36	707.82	4,433.18
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	11,730.86	2,228.86	13,959.72
TOTAL CAPITOL II		15,456.22	2,936.68	18,392.90
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	20,916.00	3,974.04	24,890.04
4.3.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.3.2	5 Irigatii conexa eligibile	20,916.00	3,974.04	24,890.04
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	50,289.00	9,554.91	59,843.91
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	50,289.00	9,554.91	59,843.91
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		71,205.00	13,528.95	84,733.95
TOTAL OBIECT 1		919,671.54	174,737.59	1,094,409.13

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului
 Categoria IB Eligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	122,570.87	23,288.47	145,859.34
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	122,570.87	23,288.47	145,859.34
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		122,570.87	23,288.47	145,859.34
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	14,499.40	2,754.89	17,254.29
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	5,542.35	1,053.05	6,595.40
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	8,957.05	1,701.84	10,658.89
TOTAL CAPITOL II		14,499.40	2,754.89	17,254.29
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	30,017.00	5,703.23	35,720.23
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	30,017.00	5,703.23	35,720.23
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	4,446.00	844.74	5,290.74
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	4,446.00	844.74	5,290.74
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		34,463.00	6,547.97	41,010.97
TOTAL OBIECT 1		171,533.27	32,591.34	204,124.61

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli

Categorii IB Neeligibile

Activități auxiliare investiției de bază

4 Cheltuieli pentru investiția de bază		Cota TVA:		0.19
Nr.cap Deviz	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1	2	3	4	5
4.1.	Construcții și instalații			
4.1.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	264,023.25	50,164.42	314,187.67
4.1.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	1,776.93	337.62	2,114.55
4.1.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.1.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	2,551,956.07	484,871.65	3,036,827.72
4.1.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	58,188.61	11,055.84	69,244.45
TOTAL		2,875,944.86	546,429.53	3,422,374.39
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			
4.2.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.2.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	0.00	0.00	0.00
4.2.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.2.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	55,297.64	10,506.55	65,804.19
4.2.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	0.00	0.00	0.00
TOTAL		55,297.64	10,506.55	65,804.19
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			
4.3.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.3.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	0.00	0.00	0.00
4.3.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.3.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	52,530.00	9,980.70	62,510.70
4.3.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	0.00	0.00	0.00
TOTAL		52,530.00	9,980.70	62,510.70
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări			
4.5.1	DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.5.2	DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului	0.00	0.00	0.00
4.5.3	DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.5.4	DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie	0.00	0.00	0.00
4.5.5	DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului	295,757.80	56,193.98	351,951.78
TOTAL		295,757.80	56,193.98	351,951.78
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00
TOTAL Capitol 4		3,279,530.30	623,110.76	3,902,641.06

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 1 - Z1 Piața Centrală 1 Decembrie
 Categoria IB Neeligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalații				
4.1	Construcții și instalații	264,023.25	50,164.42	314,187.67
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	1 Pavaje conexe eligibile (statie autobus)	0.00	0.00	0.00
4.1.3	1 Pavaje conexe neeligibile (parcari)	200,628.59	38,119.44	238,748.03
4.1.4	2 Electrice si baze de date neeligibil (subtraversari)	5,112.12	971.30	6,083.42
4.1.5	3 Edilitare neeligibile (subtraversari)	58,282.54	11,073.68	69,356.22
4.1.6	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.7	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		264,023.25	50,164.42	314,187.67
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.2.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.2.4	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.3.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL OBIECT		264,023.25	50,164.42	314,187.67

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 2 - Z2 Piața Farmacistului
 Categoria IB Neeligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	1,776.93	337.62	2,114.55
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date neeligibile (subtraversari)	1,776.93	337.62	2,114.55
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		1,776.93	337.62	2,114.55
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL OBIECT		1,776.93	337.62	2,114.55

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl


Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 3 - Z3 Zona Expozițională 1 Decembrie
 Categoria IB Neeligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

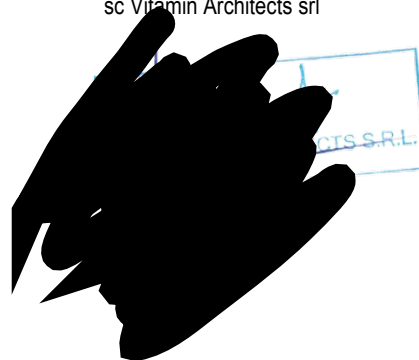
Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	0.00	0.00	0.00
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	0.00	0.00	0.00
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		0.00	0.00	0.00
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		0.00	0.00	0.00
TOTAL OBIECT		0.00	0.00	0.00

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl


Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 4 - Z4 Zona Promenadă 1 Decembrie
 Categoria IB Neeligibile

Activități auxiliare investiției de bază

Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	2,551,956.07	484,871.65	3,036,827.72
4.1.1	1 Pavaje	1,830,061.90	347,711.76	2,177,773.66
4.1.2	2 Electrice si baze de date	0.00	0.00	0.00
4.1.3	3 Edilitare	721,894.17	137,159.89	859,054.06
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		2,551,956.07	484,871.65	3,036,827.72
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	55,297.64	10,506.55	65,804.19
4.2.1	3 Edilitare	55,297.64	10,506.55	65,804.19
4.2.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		55,297.64	10,506.55	65,804.19
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	52,530.00	9,980.70	62,510.70
4.3.1	3 Edilitare	52,530.00	9,980.70	62,510.70
4.3.2	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		52,530.00	9,980.70	62,510.70
TOTAL OBIECT 1		2,659,783.71	505,358.90	3,165,142.62

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl

Beneficiar: Comuna Biertan

Proiectant: SC VITAMIN ARCHITECTS SRL

Obiectiv: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" cu preluarea avizelor obținute
prin certificatul de urbanism nr. 01 din 18.01.2022

Deviz cheltuieli
DEVIZ OBIECT 5 - Z5 Zona Cântarului
 Categoria IB Neeligibile
 Activități auxiliare investiției de bază

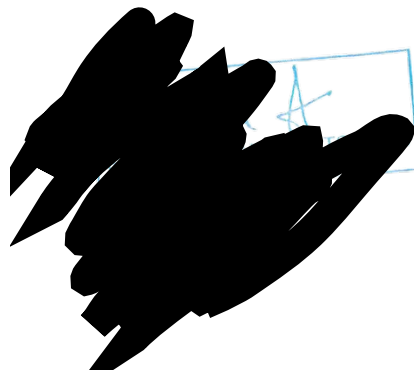
Cheltuieli pentru investitia de baza

Cota TVA:

0.19

Nr cap. Deviz General	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA	Valoare (cu TVA)
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOL I				
Construcții si instalatii				
4.1	Construcții și instalații	58,188.61	11,055.84	69,244.45
4.1.1	1 Pavaje	0.00	0.00	0.00
4.1.2	2 Electrice si baze de date neeligibile (subtraversari)	746.91	141.91	888.82
4.1.3	3 Edilitare neeligibil	57,441.70	10,913.93	68,355.63
4.1.4	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.1.5	7 Rezistență	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL I		58,188.61	11,055.84	69,244.45
CAPITOL II				
Montaj				
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.2.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.2.2	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.2.3	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe neeligibile	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL II		0.00	0.00	0.00
CAPITOL III				
Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.3.1	5 Irigatii conexe eligibile	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	295,757.80	56,193.98	351,951.78
4.5.1	6 Mobilier Urban Arhitectură	0.00	0.00	0.00
4.5.2	6 Mobilier Urban Arhitectură conexe neeligibile	295,757.80	56,193.98	351,951.78
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL III		295,757.80	56,193.98	351,951.78
TOTAL OBIECT 1		353,946.41	67,249.83	421,196.23

Întocmit: Arh. Paul Buchert

Proiectant
sc Vitamin Architects srl



Nr. 34/3638 din 7 septembrie 2023

Mircea-
Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai
Dragomir
Date: 2023.09.18
10:57:37 +03'00'

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE
Nr. 34/3638 din 7 septembrie 2023

Ca urmare a cererii adresate de¹ Comuna Biertan prin Dragomir Mircea-Mihai, primar, cu domiciliul/sediul în județul Sibiu, comuna Biertan, sat Biertan, cod poștal 557045, strada 1 Decembrie 1918 nr. 19, telefon/fax 0269868359, e-mail primariabiertan@yahoo.com,

pentru imobilul - teren și/sau construcții, situat în județul Sibiu, comuna Biertan, satul Biertan, cod poștal 557045, sau identificat prin³ Domeniul Public – Piața Centrală strada 1 Decembrie 1918, strada Tudor Vladimirescu sectorul 1 de stradă, strada George Coșbuc, strada Alexandru Ioan Cuza; înregistrată la nr. 34/3638 din 7 septembrie 2023,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ:
executarea lucrărilor de construire/desființare pentru⁴:

REABILITARE SIT U.N.E.S.C.O. BIERTAN, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022

- pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul Sibiu, comuna Biertan, satul Biertan, cod poștal 557045, sau identificat prin⁵ Domeniul Public – Piața Centrală strada 1 Decembrie 1918, strada Tudor Vladimirescu sectorul 1 de stradă, strada George Coșbuc, strada Alexandru Ioan Cuza,

- lucrări în valoare de⁶ 17.989.435,19 Lei

- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv de desființare a construcțiilor (D.T.A.D. + D.T.O.E.) nr.⁷ 213 din 2023, **REABILITARE SIT U.N.E.S.C.O. BIERTAN**, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022 [denumirea/titlul documentației] elaborată de S.C. Vitamin Architects S.R.L., cu sediul în județul Timiș municipiul/orașul/comuna Timișoara sectorul/satul cod poștal - , str. Amforei nr. 4 (punct termic), bl., sc., et., ap., respectiv de Cosmin Sandu Bloju. - arhitect/conducător-arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 322, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea

1 Numele și prenumele solicitantului

2 Adresa solicitantului

3 Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

4 Denumirea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din D.T.A.C./D.T.A.D.

5 Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

6 Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a construcțiilor, ori valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente din devizul general al investiției.

7 Se completează cu denumirea/titlul, numărul și data elaborării documentației, precum și celelalte elemente de identificare.

și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale Timiș a Ordinului Arhitecților din România.

**CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC
URMĂTOARELE PRECIZĂRI:**

A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizată spre neschimbare - împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației tehnice - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15) - (151) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;
2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la inspectoratul teritorial în construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție;
4. să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic - P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea a lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;
7. să transporte la (se completează de către emitent) materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții.
8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);
10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";
11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
12. să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
13. să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu";
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de 24 luni/zile, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

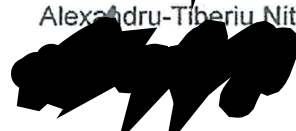
D. Termenul de valabilitate a autorizației este de 24 luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

Primar,
Mircea-Mihai Dragomir



Secretar General,
Chișu Aurelia

Arhitect șef,
Alexandru-Tiberiu Nits



Taxa de autorizare în valoare de lei Scutit a fost achitată conform Chitanței nr. din

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de însoțită de (.....) exemplar(e) din documentația tehnică - D.T., împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea
Autorizației de construire/desființare
de la data de până la data de**

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

Primar,
Mircea-Mihai Dragomir

Secretar General,
Chișu Aurelia

L.S.

Arhitect șef,
Alexandru-Tiberiu Nits

Data prelungirii valabilității:

Achitat taxa de: lei, conform Chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.



MINISTERUL CULTURII

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ SIBIU

mun. Sibiu, str. Tribunei, nr. 6, jud. Sibiu, 550176; Web: www.djcsibiu.ro

e-mail: contact@mail.djcsibiu.ro; Tel.: 0269 210113; Fax: 0269 210531

Nr. 1892/07.09.2023

Exemplar 1

Către: Comuna Biertan

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai Dragomir

Date: 2023.09.18

19:50:04 +03'00'

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
dr. de Dan Nanu

Spre știință: MINISTERUL CULTURII
CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI BIERTAN

AVIZ Nr. 302 / M / 07.09.2023

privind obiectivul

Reabilitare sit U.N.E.S.C.O.,

cu prelungirea avizelor obținute prin Certificatul de urbanism nr. 1 / 08.02.2022

OBIECTIVUL: Situl rural Biertan - cod LMI SB-II-s-A-12327, înscris în lista patrimoniului mondial UNESCO, poziția 596, situl: "Sate cu biserici fortificate din Transilvania"

ADRESA: Biertan, Piața Centrală, str. 1 Decembrie 1918, str. T. Vladimirescu, str. G. Coșbuc, str. A. I. Cuza, jud. Sibiu

PROIECT: Reabilitare sit U.N.E.S.C.O., cu prelungirea avizelor obținute prin Certificatul de urbanism nr. 1 / 08.02.2022

NR. PROIECT: 34 / 2023

FAZA: D.T.A.C.

PROIECTANT: S.C. Vitamin Architects S.R.L.

BENEFICIAR: Comuna Biertan

Documentația înregistrată la Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu inițial cu nr. 1892 / 17.08.2023 conține:

- a) piese scrise: cerere, memoriu general și de arhitectură, memorii rutiere;
- b) piese desenate: plan de încadrare în zonă, plan de ansamblu, plan de situație, secțiune transversală A-A, secțiune transversală B-B, secțiune transversală C-C, secțiune transversală D-D, secțiune transversală E-E, secțiune transversală F-F, secțiune transversală G-G, secțiune transversală H-H, plan de situație existent și propus, plan Z1 - Piața centrală 1 Decembrie, Zonă Z1-Secțiune A-A și A'-A', plan Z2 - piața farmacistului, plan Z3 - zonă expozițională 1 Decembrie, zonă Z3-Secțiuni D-D și E-E, plan Z4 - zonă de promenadă 1 Decembrie-Sector 1, sector 2 și sector 3, plan Z5 - zona cântarului, zonă Z5-Secțiune, 26 planșe detaliu montaj.
- c) alte documente: certificat de urbanism nr. 24/1815 din 07.07.2023.

Documentația propune: *Reabilitare sit U.N.E.S.C.O., cu prelungirea avizelor obținute prin Certificatul de urbanism nr. 1 / 08.02.2022.*

Documentația a fost analizată în ședința C.Z.M.I. nr. 9 din 06.09.2023 și în conformitate cu prevederile art. 24, alin. (1) și ale art. 26, alin. (1), pt. 11 din Legea 422 / 2001 republicată privind protejarea monumentelor istorice, se acordă:

AVIZ FAVORABIL

pentru

Reabilitare sit U.N.E.S.C.O.,

cu prelungirea avizelor obținute prin Certificatul de urbanism nr. 1 / 08.02.2022

COMPARTIMENT
MONUMENTE ISTORICE ȘI ARHEOLOGIE,
Consilier superior,
Conf univ. Dr. Dr. Habil. Ciprian Iulian Toroczka

ELABORAT,
Consilier, dr. Cristina Ploscă



MINISTERUL CULTURII

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ SIBIU

mun. Sibiu, str. Tribunei, nr. 6, jud. Sibiu, 550176; Web: www.djcsibiu.ro
e-mail: contact@mail.djcsibiu.ro; Tel.: 0269 210113; Fax: 0269 210531

Nr. 1675/06.09.2023

Mircea-
Mihai
-Dragomir

Digitally signed
by Mircea-Mihai
Dragomir
Date: 2023.09.15
07:22:53 +03'00'

OBLIGAȚIE privind folosința monumentului istoric *Situl rural Biertan*

Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii

CAPITOLUL I Informații generale

1. Date de identificare

1.1. Cod nr.

- ☐ Lista 1955: -
☐ Lista 1991-1992: -
☒ Lista 2004 (2010,2015): **SB-II-s-A-12327**

1.2. Grupa:

- ☒ A - monument istoric de valoare națională și universală
☐ B - monument istoric reprezentativ pentru patrimoniul cultural local

1.3. Categorie:

- ☐ Monument
☐ Ansamblu
☒ Sit

1.4. Denumirea actuală: *Situl rural Biertan*

1.5. Denumiri anterioare: *Situl rural Biertan*

1.6. Denumirea originală: *Biertan*

2. Localizare administrativă / Amplasament

2.1. Localitate: *Biertan*

2.2. Strada: *sit Biertan*

2.3. Județ: *Sibiu*

2.4. Cod poștal: *550 045*

2.5. Referințe cartografice / Toponimie: *Berethalom, Birthälm, Birthalmen, Berthelm.*

2.6. Referințe privind zona de protecție a monumentului istoric: *Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii.*

2.7. Date cadastrale: *C.F aferente Comunei Biertan*

2.8. Reglementările urbanistice în care se înscrie:

Regulamentul Local de Urbanism din Planul Urbanistic General Biertan aprobat prin hotărârea Consiliului Local Biertan nr. 40/2000, cu valabilitatea prelungită prin HCL nr. 3/2017; Legea 422 / 2001 republicată, Ordonanța nr. 43 / 2000 privind protejarea patrimoniului arheologic.

2.9. Categorie de arhitectură: *A - monument istoric de valoare națională și universală.*

2.10. Tipul de folosință sau funcțiunea: *sit UNESCO*

2.11. Folosința actuală: *sit UNESCO*

2.12. Folosința anterioară: zone protejate cu valoare istorică și zone protejate cu valoare peisagistică.

2.13. Folosința originară: sat

3. Datare

3.1. Perioada: sec. XVI - XIX

4. Persoane și evenimente asociate istoriei monumentului

- 1283 prima atestare documentară a Biertan-ului (Berthelm, apoi BIRTHÄLM)
- 1315 regele Carol restabilește libertățile sașilor din Biertan, Mediaș, Șeica Mică acordându-le aceleași drepturi pe care le au și sașii din Sibiu. Biertan este la același rang cu Mediaș și Șeica Mare
- 1359 greavul Petrus și Bătrânii din Biertan mediază în disputa pentru hotarul între Bazna și Velț
- 1397 Biertan este numit pentru prima dată târg "oppidum" într-un document
- 1579 Biertan este încă cea mai mare localitate a Scaunului
- 1581 disputa începută în 1570 cu locuitorii din Apoș, pentru împărțirea teritoriului satului Fetea continuă și se ajunge până la principele Transilvaniei
- 1626 principele Gabriel Bethlen cu soția și principii Munteniei și Moldovei vin la Biertan, vizită ce cauzează costuri mari
- 1628 Gheorghe Rakotzi I poposește la Biertan
- 1638 în Biertan există o moară de hârtie
- 1867 după moartea episcopului Georg Paul Binder, Biertan încetează să mai fie reședință episcopală
- 1913 osemintele și pietrele funerare ale episcopilor sunt transmutate în *mausoleum*; se înființează un mic muzeu sătesc
- 1918 se întocmește un nou registru al familiilor
- 1919 Unirea cu România. Înțelegeri asupra Unirii la adunarea din Mediaș.
- 1926 înființarea Asociației sășești. Creșterea taxelor către biserică.
- 1929 inaugurarea plăcii comemorative pentru cei căzuți în primul război mondial
- 1948 alipirea satului Copșa Mare la comuna Biertan
- 1961 alipirea satului Richiș la comuna Biertan
- 1993 Biserica-cetate este înscrisă pe lista UNESCO –Patrimoniu mondial

Așezările comunei Biertan prezintă caracteristicile generale ale localităților din zona Podișului Târnavei Mari, cu peisajul cultural marcat de implantul germanic de origine franconă, în interferență urbanistică cu tipul de locuire românesc și, mai recent, țigănesc.

Identitatea peisajului cultural este conferită de satele compacte, cu o biserică fortificată germană în centrul parcelelor ordonate, în pandant cu bisericile ortodoxe din zid, amplasate pe înălțimi, alături de un trup de sat adaptat terenului accidentat, cu gospodării închegate, dar dispuse mult mai puțin ordonat, într-o rețea stradală mai ramificată.

Biertan este atestată documentar pentru prima dată la 1283, în legătură cu natura și mărimea impozitelor pe care comunitatea trebuia să le plătească episcopatului catolic de Alba Iulia. Aparținând grupei de colonizare Șeica-Mediaș, așezarea este considerată printre cele mai timpurii din ținutul celor „două Scaune”, epoca întemeierii ei fiind datată de K.K.Klein între 1235 și 1283, datele statistice dând ca dată probabilă cca. 1230.

5. Descriere sumară

5.1. Materiale și tehnici de construcție utilizate / structură

Din primele secole ale stabilirii coloniștilor sași în Biertan nu s-au păstrat urme vizibile ale caselor, care probabil la acea dată erau din lemn și destul de modeste. Din secolul XV apar case pe fundație de piatră având partea superioară din bârne iar mai târziu din cărămizi arse, legate între ele cu mortar de var și lut. Astfel de construcții existau nu numai pe străzile principale ci și pe cele secundare.

Până la 1700, majoritatea caselor erau din lemn.

În secolul XIX casele din lemn au început să fie complet înlocuite cu cele zidite din cărămidă. Gospodăriile și-au primit forma actuală în perioada cuprinsă între secolele XIX și XX. La 1819 existau 247 case săsești, 70 case românești și 27 căsuțe ale băieșilor (coloniști țigani veniți din zone miniere).

Forma generalizată a clădirilor este una dreptunghiulară dar de dimensiuni diferite. Fundația este din piatră, zidurile din cărămidă arsă iar acoperișurile cu învelitoare cu țigle ceramice, tip solzi, simplă. Majoritatea caselor expun străzii partea îngustă, având frontonul fie triunghiular fie trapezoidal, lucarne de diferite forme și mărimi, iar coama perpendiculară pe axul străzii.

5.2. Componente artistice

- decorațiile caselor, mai ales pe frontoane unde se pot observa decorațiuni vegetale, florale, inscripții.

- tâmplăriile interioare și exterioare și elementele de feronerie.

- biserica evanghelică este construită în stil gotic târziu având nava de formă aproape pătrată cu bolta susținută de trei perechi de stâlpi octogonali. Fiind inițial catolică, biserica a luat numele Fecioara Maria păstrându-l chiar și după reformațiune. O inscripție aflată pe arcul de triumf al corului ne spune că ridicarea acestei construcții s-a făcut în timpul preotului Baccalaureus Johannes secundat de nepotul său Magistrul Lucas iar ca an de datare a inscripției apare 1522. În această perioadă a fost zugrăvită și biserica, au fost pictate panourile altarului și s-a trecut la confesiunea luterană.

- ușa sacristiei care datorită unicității sale a fost premiată la o expoziție pariziană în 1910. Datată din 1515 și realizată din lemn de stejar cu frumoasele intarsii, îl are ca făuritor tot pe maestrul Johannes Reichmut, autorul stranelor.

- ar trebui inventariate toate componentele artistice ale imobilelor ce alcătuiesc situl.

5.3. Mobilier

În biserica fortificată: - stranele din lemn de tei au fost realizate între 1514 – 1523 de către Johannes Reichmut.

5.4. Inscripții

Sunt numeroase inscripții pe fațadele și în interiorul imobilelor ce trebuiesc inventariate.

5.5. Încadrare stilistică

Stil gotic și baroc împreună cu arhitectură de tip saxon-germanică.

6. Conservare, restaurare, prezervare

6.1. Starea generală de conservare în momentul eliberării Obligației privind folosința monumentului istoric

Starea generală de conservare este satisfăcătoare.

Au fost mai multe intervenții neadecvate care au afectat autenticitatea clădirilor. Majoritatea dosarelor penale în aceste cazuri s-au soluționat în defavoarea protejării patrimoniului.

6.2. Propuneri de restaurare, reabilitare, reconversie

Sunt necesare lucrări de conservare, restaurare, reabilitare și întreținere pe baza unui proiect complet conform exigențelor pentru un monument istoric, întocmit de către un arhitect atestat de Ministerul Culturii, cu experiență pozitivă în domeniul protejării patrimoniului.

Primăria, autoritățile și locuitorii trebuie să acționeze solidar pentru păstrarea caracterului RURAL al satului, ca unică șansă de dezvoltare durabilă și creativă ! Această caracteristică se referă la păstrarea *structurii țesutului urbanistic, a parcelarului specific, a ritmului lotizării și amplasării construcțiilor, a proporțiilor noilor implanturi, a dominantelor urbanistice*, chiar dacă se adoptă forme noi, tehnologii hi-tech.

Satele comunei Biertan sunt și sate cu patrimoniu identitar specific românesc, sinteză multiseculară a peisajului cultural-construit cu elemente de patrimoniu imaterial, deci compromiterea lor ca spațiu urbanistic, ca obiecte de arhitectură și ca peisaj ar însemna distrugerea iremediabilă a acestor moșteniri de ordin identitar-național !!

Este imperios necesară Reactualizarea P.U.G.-ului și întocmirea unui P.U.Z.C.P. conform exigențelor pentru un sit UNESCO, cu respectarea tuturor principiilor de conservare și restaurare, în special cele privind autenticitatea.

Zona propusă spre reabilitare este situată în situl istoric rural Biertan, monument istoric de importanță națională (SB-II-s-A-12327). Spațiul public s-a dezvoltat de-a lungul celor două străzi situate de-o parte și alta a Văii Richișului precum și în jurul bisericii fortificate, situate în centrul așezării. Colina cu biserica dar mai ales cu Târgul (piața centrală, piața 1 Decembrie) este considerat mijlocul așezării, unde se află și majoritatea clădirilor reprezentative.

Proiectul are în vedere regenerarea spațiului public: zone de adunare, de evenimente, spații verzi, zone de repaus, parcuri de biciclete/auto, locuri de joacă, zone pentru activități în aer liber, mobilier urban specific. Propunerile de revitalizare a spațiului public trebuie să țină cont de specificul locului, iar amenajările să potențeze armonia și caracterul rural al localității și statul de sit UNESCO.

Satele comunei Biertan trebuie înscrise într-un program pe mai multe legislaturi ale Consiliului Local pentru regenerarea spațiului rural și al fondului construit pe coordonatele „tradiției și istoriei ca resursă a dezvoltării”.

CAPITOLUL II Regim juridic

1. **Proprietar actual:** conform C.F. UAT Biertan
2. **Titlul de proprietate:** conform C.F. UAT Biertan
3. **Concesionarul / locatarul / titularul dreptului de administrare actual:**
4. **Proprietari anteriori:** conform C.F. UAT Biertan

CAPITOLUL III Obligațiile proprietarilor, titularilor dreptului de administrare, concesionarilor și locatarilor monumentelor istorice

1. Să întrețină, să folosească și să exploateze imobilul numai cu respectarea prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice și a prezentei Obligații privind folosința monumentului istoric.
2. Să asigure paza monumentelor istorice și să ia măsuri pentru apărarea împotriva incendiilor.
3. Să înștiințeze de urgență, în scris, direcția pentru cultură și patrimoniu cultural național județeană, precum și primarul localității în a cărei rază teritorială se află situat

monumentul istoric, despre orice modificări sau degradări în starea fizică a monumentelor istorice deținute.

4. Să asigure, în condițiile legii, accesul specialiștilor desemnați de Ministerul Culturii sau de direcțiile pentru cultură și patrimoniu cultural național județene, în vederea constatării stării de conservare sau pentru efectuarea de cercetări, inclusiv arheologice, de expertizare a monumentelor istorice și pentru operațiunile de evidență.

5. Să obțină avizele prevăzute de lege pentru toate intervențiile prevăzute la art. 22 din Legea nr. 422/2001.

6. Să asigure efectuarea lucrărilor de conservare, consolidare, restaurare, precum și a oricăror alte lucrări, conform prevederilor legale, numai de către persoanele fizice sau juridice atestate în acest sens și să prevadă în contracte condițiile și termenele de execuție cuprinse în avizul de specialitate.

7. Să respecte toate condițiile și termenele de execuție cuprinse în avizul de specialitate atunci când execută ei înșiși lucrări de întreținere curentă sau orice alte intervenții.

8. Să permită, pe baza prevederilor contractuale, executarea intervențiilor asupra monumentelor istorice deținute, în cazul în care acestea sunt inițiate și finanțate de persoane juridice abilitate în condițiile legii.

9. Să permită montarea și să întrețină însemnul și sigla „Monument istoric”.

10. Să obțină avizul direcției pentru cultură și patrimoniu cultural național județene și să asigure pe propria răspundere condiții corespunzătoare de vizitare, fotografiere, filmare, reproducere și de publicitate, în cazul în care, la solicitarea lor, proprietarii introduc monumentele istorice în circuit public.

11. Să comunice direcției pentru cultură și patrimoniu cultural național județene orice schimbare a titularului dreptului de proprietate, de administrare sau al altor drepturi reale, după caz, asupra monumentelor istorice.

12. Să înștiințeze în scris direcția pentru cultură și patrimoniul cultural național județeană despre intenția de a înstrăina monumentul istoric, în vederea exercitării dreptului de preempțiune al statului sau, după caz, al unității administrativ-teritoriale, în condițiile Legii nr. 422/2001.

13. Să notifice viitorului proprietar, titular al dreptului de administrare, chiriaș sau concesionar, regimul juridic al monumentului istoric pe care îl deține, precum și Obligația privind folosința monumentului istoric.

14. Să înștiințeze în scris direcția pentru cultură și patrimoniu cultural național județeană despre schimbarea proprietarului sau a administratorului, în termen de 15 zile de la data încheierii contractelor, potrivit legii, și să transmită acesteia o copie de pe acte.

15. Să înscrie Obligația privind folosința monumentului istoric în Cartea funciară, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

16. Să asigure o întreținere curentă corespunzătoare prin folosirea unor materiale adecvate, compatibile cu cele din structura monumentului istoric.

17. Să utilizeze monumentul istoric numai în scopuri compatibile cu destinația sa inițială.

CAPITOLUL IV

Condițiile de utilizare, de exploatare și întreținere ale monumentului istoric

a) măsuri pentru evitarea surselor potențiale de umiditate (învelitori, terase, jgheaburi și burlane, canalizări exterioare, izolații termice - legate și de funcțiune, izolări la punțile termice clasice - contur goluri exterioare, spații ventilate mecanic): conform unor proiecte avizate. Reabilitarea învelitorilor cu țiglă ceramică simplă, tip solzi și recuperarea celor aflate în stare bună și reabilitarea burlanelor și scocurilor cu tablă zincată;

b) măsuri pentru asigurarea climatului corespunzător necesar conservării monumentului istoric: - se va avea grijă pentru climatul corespunzător necesar în primul rând conservării monumentului istoric;

c) măsuri pentru asigurarea bunei funcționări a instalațiilor electrice (curente, de forță, împământări, paratrasnet), sanitare (apa-canal), încălzire (în special sobe, coșuri de fum, dar și centralele proprii): - verificare instalațiilor de alimentare cu utilități, folosind materiale sigure în exploatare, punându-se accent pe îndepărtarea tuturor cauzelor generatoare de umiditate sau foc;

d) măsuri pentru remedierea degradărilor primare la tencuieli interioare și exterioare, zugrăveli, vopsitorii, etanșări, pardoseli, tâmplărie, feronerie: refacerea zugrăvelilor pe bază de var, respectându-se tehnologia tradițională, tâmplăriile de lemn se vor conserva și reabilita, iar cele din pvc se vor schimba cu altele din lemn care să țină cont de cele originare;

e) măsuri pentru protejarea decorațiilor originare împotriva acțiunii factorilor fizici sau chimici: conform unor proiecte avizate;

f) materiale și tehnici adecvate pentru realizarea lucrărilor de consolidare, conservare și restaurare a monumentului istoric: - se va conserva substanța autentică, iar materialele folosite vor fi compatibile cu cele existente și tehnicile vor fi cele tradiționale.

Nu se vor efectua lucrări neprevăzute într-un proiect avizat de Ministerul Culturii, respectiv Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu, întocmit de către un arhitect atestat, cu experiență pozitivă în domeniul protejării patrimoniului.

Prezentul act a fost întocmit în trei exemplare și a fost transmis proprietarului/titularului dreptului de administrare direct / prin poștă / prin mandatar la data de07.09.2023....

Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu
(numele și prenumele în clar, semnătura și
ștampila)

Proprietar persoană juridică /
Titular al dreptului de administrare,
(denumirea persoanei juridice)

Director executiv,
Dr. Ilie Dan Nanu



Primăria comunei Biertan, prin primar

Dragomir Mirona Mihai





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO 
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai Dragomir
Date: 2024.03.04
22:37:59 +02'00'

Anexa 15

Plan de marketing

Reabilitare sit U.N.E.S.C.O Biertan

Actualizat 04.03.2024



Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | [Facebook.com/ADRCentru.ro](https://facebook.com/ADRCentru.ro)
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-818616
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romania

1. Rezumat

SCURTĂ DESCRIEREA A A PROIECTULUI ȘI ACTIVITĂȚILOR PROPUSE

Proiectul "Reabilitare sit UNESCO Biertan" propune investiții în amenajarea obiectivului de patrimoniu cultural UNESCO. Satul Biertan este declarat sit UNESCO "Sate cu biservici fortificate din Transilvania" fiind înscris în lista Patrimoniului Mondial în anul 1999 cu codul 596 bis. Obiectivul este clasat în Lista Monumentelor istorice la poziția 503 "SB-II-s-A-12327" Situl rural Biertan, sat Biertan, comuna Biertan, Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii sec. XVI-XIX. Se anexează adresa nr. 5739 din 04.09.2023 emisă de Institutul National al Patrimoniului, privind Planul de situație/încadrare vizat de INP privind localizarea obiectivelor de tip ansamblu/sit clasat în Lista Monumentelor istorice

Biertan a fost declarat sit UNESCO datorită valorii sale culturale și istorice remarcabile. Această așezare rurală păstrează în mod remarcabil autenticitatea sa arhitecturală și urbanistică, oferind o perspectivă valoroasă asupra modului de viață tradițional al comunităților rurale din Transilvania. De asemenea, Biertan este asociat cu o serie de practici și tradiții culturale specifice, precum meșteșugurile tradiționale, muzica populară și gastronomia locală, dar care în prezent nu sunt suficient de bine puse în valoare. Turismul actual este predominant un turism de tranzit, rezumându-se de cele mai multe ori doar la vizitarea Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate, deși satul în sine are foarte multe oportunități culturale de oferit după cum s-a menționat mai sus. În prezent Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate se află într-o stare bună de funcționare, iar în cursul anului 2023 au fost reluate lucrările de execuție conform Autorizației de construire nr. 127/04.07.2023, care vizează reabilitarea, conservarea și restaurarea ansamblului Bisericii Fortificate și a sediului episcopal Biertan.

Proiectul propune investiții care pun în valoare atât Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, cod LMI SB-II-m-A-12328, cât și întregul sit Biertan, cu accent pe completarea experienței turistice din zonă prin crearea de spații culturale, expoziționale și de agrement, care implică activ comunitatea locală și aduc un plus de valoare.

Proiectul propune o serie de activități soft prin implicarea directă și indirectă a comunității locale, a Bisericii Evanghelice Fortificate Biertan dar și ale altor entități/grupuri de interes local.

Investiția "Reabilitare sit UNESCO Biertan" propune **reactivarea zonei centrale** a sitului Biertan prin crearea unor spații culturale, expoziționale și de agrement omogene, concentrate în jurul Bisericii Evanghelice Fortificate. Spațiile propuse spre intervenție urmăresc punerea în valoare unor zone importante din zona istorică centrală a sitului și anume:

Zona1 Piața centrală 1 Decembrie

Piața centrală (actuala Piață 1 Decembrie 1918), denumită și Piața Mare sau Piața Târgului (Germ. Marktplatz) este amplasată în directă relație cu principalul traseu de circulație de pe valea

Împreună dezvoltăm regiunea!

Richişului și cu Biserica, având o configurare relativ rectangulară. Piața Centrală, este un loc deosebit de important și remarcabil din punct de vedere istoric și cultural. Situată în inima orașului Biertan, această piață a jucat un rol semnificativ în viața comunității locale și este înscrisă pe lista Patrimoniului Mondial UNESCO din 1993.

Piața Centrală din Biertan găzduiește una dintre cele mai impresionante biserici fortificate din Transilvania. Biserica Biertan este cunoscută pentru arhitectura sa gotică târzie, dar și pentru elementele defensive care o înconjoară. Aceasta a fost un important centru religios și social pentru comunitatea sașilor din zonă.

Piața este înconjurată de clădiri și case tradiționale săsești cu acoperișuri în pantă și ferestre mici ce conferă o unicitate locului.

Se propune amenajarea pieței pentru transformarea acesteia într-un loc multifuncțional, socio-cultural. Dotarea pieței centrale cu mobilier urban, cum ar fi bănci, mese, scaune și coșuri de gunoi, va crea un mediu confortabil și primitor pentru localnici și turiști. Aceasta va încuraja oamenii să petreacă mai mult timp în piață, să se odihnească, să socializeze și să se bucure de atmosfera locală. Această zonă va deveni nucleul cultural al zonei, unde se vor desfășura majoritatea activităților socio-culturale.

Zona 2 Piața Farmacistului

Până nu demult, un punct de atracție turistică îl constituia farmacia de plante medicinale. Farmacia din Biertan este cea mai veche farmacie rurală din Transilvania, a fost deschisă în anul 1809 de către farmacistul Johannes Jikeli într-o casă cu arhitectură tipic săsească, datată în 1571. Datorită lipsei de investiții în această zonă dar și a lipsei promovării obiectivului, acesta nu și-a mai păstrat identitatea. Deoarece comuna Biertan era recunoscută pentru plantele medicinale și preparatele din acestea, se propune revitalizarea zonei prin amenajarea unei mici grădini de plante medicinale, care să reactiveze interesul turiștilor în acest domeniu și să scoată în evidență istoria Biertanului privind farmacia de plante medicinale.

Zona 3 Zona expozițională 1 Decembrie

Amenajarea unei zone expoziționale în Piața centrală 1 Decembrie din Biertan, care pune în valoare zidurile bisericii, va oferi vizitatorilor posibilitatea de a se apropia și a admira arhitectura și istoria acestui important monument. Expoziția poate cuprinde informații și ilustrații despre construcția și evoluția zidurilor, precum și despre importanța lor în contextul fortificației dar și alte informații relevante despre situl Biertan.

Zona 4 Zonă de promenadă 1 Decembrie

Biserica Evanghelică Fortificată Biertan reprezintă un important obiectiv turistic și un reper cultural al localității. Prin amenajarea unei zone de promenadă în apropierea bisericii, se va crea un cadru plăcut și relaxant pentru turiști și localnici, care vor putea admira arhitectura impresionantă a bisericii și vor putea să se plimbe într-un mediu pitoresc. Amenajarea acestei zone are ca scop principal punerea în valoare a obiectivului și crearea unor experiențe plăcute pentru turiști.

Zona 5 Zona cântarului (Al I Cuza)

Împreună dezvoltăm regiunea!

Scopul principal al acestor intervenții este să pună în valoare atât Biserica Evanghelică Fortificată, cât și casele tradiționale din zonă, istoria locului, meșteșugurile tradiționale, muzica și gastronomia locală.

Prin revitalizarea pieței centrale a sitului UNESCO, se va crea un mediu armonios și atrăgător, care va oferi locuitorilor și vizitatorilor un cadru adecvat pentru a se bucura de cultura și tradițiile locale. Spațiile culturale și expoziționale vor fi concepute pentru a găzdui evenimente artistice, expoziții tematice și prezentări ale meșteșugarilor locali, oferind astfel o oportunitate de a descoperi și a înțelege mai bine patrimoniul cultural al zonei.

De asemenea, zonele de agrement vor fi create în mod corespunzător pentru a oferi locuitorilor și turiștilor un spațiu relaxant și plăcut pentru a se bucura de timpul liber. Aceste zone vor include spații verzi, alei pietonale și zone de joacă, contribuind la crearea unei atmosfere prietenoase și atractive pentru toți cei care vizitează zona.

Prin implementarea acestui proiect de investiții, se va stimula turismul local, creându-se o destinație atractivă pentru turiștii interesați de cultura, istoria și tradițiile locale. De asemenea, proiectul va contribui la revitalizarea economiei locale prin promovarea meșteșugurilor tradiționale și a gastronomiei locale, generând astfel oportunități de afaceri pentru localnici. Prin crearea unui mediu armonios, atrăgător și plăcut în jurul bisericii fortificate și a caselor tradiționale, Biertan va deveni mai atractiv pentru locuitori și turiști, stimulând astfel activitățile economice și culturale din zonă.

Cântarul vechi va fi readus în prezent prin construirea unui nou simbol care să marcheze de importanța Biertanului ca un fost Târg foarte important din zona Transilvaniei. Acest simbol va fi reînviat în cadrul unei tabere de creație prin implicarea comunității locale și sub îndrumarea unor arhitecți voluntari și va servi ca spațiu autentic pentru desfășurarea unor mici evenimente tematice legate de târguri și comerț tradițional.

OBIECTIVUL GENERAL ȘI OBIECTIVELE SPECIFICE

Obiectivul general al proiectului urmărește dezvoltarea durabilă a comunității locale, prin punerea în valoare sitului UNESCO Biertan și prin sporirea importanței culturii și a turismului sustenabil, într-o manieră care să încurajeze incluziunea socială și inovația.

Pentru atingerea obiectivului general s-au stabilit următoarele obiective specifice:

OS1: Creșterea cu 65% a numărului de turiști la un an de la finalizarea proiectului, comparativ cu anul 2022

Această creștere reprezintă un obiectiv măsurabil și specific, care vizează atragerea unui număr semnificativ mai mare de turiști în Biertan în urma finalizării proiectului.

Împreună dezvoltăm regiunea!

OS2. Creșterea numărului de înnopțiuni în structurile de primire turistică din situl rural Biertan cu cel puțin 20% într-un an de la finalizarea proiectului, comparativ cu durata medie de vizitare înregistrată în anul 2022.

Acest obiectiv urmărește să extindă experiența turiștilor în Biertan, permițându-le să petreacă mai mult timp explorând și interacționând cu patrimoniul și cultura locală. Măsurarea se poate face prin înregistrarea duratei medii de ședere a vizitatorilor înainte și după finalizarea proiectului.

OS3. Creșterea gradului de implicare al comunității

Obiectivul de a crește gradul de implicare al comunității se referă la implicarea activă a locuitorilor locali în gestionarea și promovarea proiectului, precum și dezvoltarea de programe educaționale și de conștientizare. Aceasta poate fi măsurat prin implicarea crescută a rezidenților în activitățile culturale și turistice din zonă, precum și prin numărul de voluntari și de inițiative comunitare.

OS4. Creșterea capacității administrative a comunei Biertan

Creșterea capacității administrative se referă la îmbunătățirea competențelor și resurselor disponibile pentru gestionarea proiectului și a activităților culturale și turistice. Acest obiectiv implică îmbunătățirea competențelor și resurselor disponibile pentru gestionarea eficientă a proiectului și a activităților culturale și turistice, elaborarea unei metodologii privind adoptarea politicii și mecanismelor pentru egalitatea de șanse, nediscriminare și respectarea drepturilor fundamentale este esențială pentru promovarea unei guvernări locale corecte, deschise și echitabile, elaborarea unei strategii turistice și a unui plan cultural complex și eficient.

OS5. Asigurarea sustenabilității obiectivului de patrimoniu reamenajat prin stabilirea unui parteneriat transnațional cu o entitate care deține sau gestionează un obiectiv pe patrimoniu similar

Acest obiectiv se concentrează pe dezvoltarea colaborărilor cu parteneri din alte țări sau regiuni pentru a împărtăși resurse, experiență și bune practici în gestionarea și menținerea patrimoniului reamenajat. Dezvoltarea parteneriatelor va ajuta la asigurarea sustenabilității pe termen lung a obiectivului și la promovarea cooperării transnaționale în domeniul patrimoniului cultural.

OS6. Conservarea, protecția , punerea în valoare și reactivarea unor funcțiuni a centrului istoric din situl UNESCO Biertan prin lucrări de amenajare a spațiului pe o suprafață de 16164 mp

Acest obiectiv are în vedere amenajarea unei suprafețe de 16164 mp din situl UNESCO Biertan, astfel încât acestea să fie accesibile și atrăgătoare pentru turiști și vizitatori și să integreze în același timp și comunitatea locală. Obiectivul presupune readucerea la viață a funcțiunilor istorice ale sitului UNESCO Biertan, precum: târgurile de altă dată, zona cântarului și tradiția legată de plantele medicinale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Prin reactivarea sitului și punerea lui în valoare, se urmărește creșterea numărului de turiști care vizitează Biertan. Aceasta poate contribui la dezvoltarea economică a comunității locale prin generarea de venituri din turism și crearea de locuri de muncă.

Aceste obiective specifice reflectă direcțiile cheie ale investiției și pot servi drept indicatori pentru evaluarea succesului proiectului. Este important să se stabilească măsuri concrete și strategii pentru atingerea acestor obiective și să se monitorizeze progresul în timpul și după finalizarea investiției.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE PLANULUI DE MARKETING ȘI MODUL DE REALIZARE

Planul de marketing vizează promovarea și protejarea acestei locații istorice și culturale de importanță semnificativă, respectiv situl UNESCO Biertan, având obiective principale:

1. Conștientizarea și educarea publicului și îmbunătățirea implicării sociale:

- Crearea și implementarea unei campanii de conștientizare pentru a informa publicul cu privire la importanța istorică și culturală a sitului UNESCO Biertan.
- Dezvoltarea unor materiale educaționale și informative pentru cetățeni și turiști pentru a promova importanța și măsurile de conservare a sitului.

2. Promovarea turistică:

- Dezvoltarea unei strategii de promovare a sitului pentru a atrage turiști din țară și din străinătate
- Dezvoltarea turismului bazat pe experiențe și a turismului durabil
- Punerea în valoare a rutelor culturale și turistice din care face parte situl Biertan,
- Promovarea tuturor obiectivelor din interiorul sitului
- Promovarea unui turism responsabil și sustenabil.

3. Parteneriate și colaborări:

- Identificarea și stabilirea de parteneriate cu alte atracții turistice din zonă pentru a promova turismul local.
- Mobilizarea resurselor financiare necesare pentru a conserva și restaura situl, asigurându-se că el rămâne autentic și în stare bună de conservare.
- Organizarea de evenimente pentru punerea în valoare a sitului

4. Experiențe autentice pentru turiști:

- Dezvoltarea de tururi ghidate de calitate pentru a oferi turiștilor o experiență autentică a sitului Biertan și a comunității locale.
- Promovarea tradițiilor și gastronomiei locale pentru a oferi turiștilor o experiență completă.
- Digitalizare și adoptarea metodelor smart de comunicare și promovare;
- Cunoașterea istoriei locului
- Organizarea de evenimente culturale și artistice în zonă pentru a atrage turiști și a oferi oportunități de implicare a comunității locale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

BUGETUL PLANULUI DE MARKETING

Bugetul planului de marketing este de 956.474,16 lei la care se adaugă TVA cuprinzând:

1	Cheltuieli pentru măsurile obligatorii de informare și publicitate	44.383.89 lei
2	Cheltuieli aferente activităților soft	270.000 lei
3	Cheltuieli aferent activităților de vizează întărirea capacității administrative inclusiv activități de cooperare	200.000 lei
4	Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare	232.090,27 lei
5	Cheltuieli pentru digitalizarea obiectivului	210.000 lei
	TOTAL	956.474,16 lei fără TVA

MONITORIZAREA REZULTATELOR OBTINUTE CA URMARE A IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE MARKETING

Unitatea Administrativ Teritorială Biertan, va avea principalele atribuții în monitorizarea rezultatelor obținute ca urmare a implementării planului de marketing.

1. Stabilirea indicatorilor de performanță care vor include:

- 1.1. Numărul anual de turiști
- 1.2. Veniturile generate
- 1.3. Impactul asupra comunității locale
- 1.4. Feedback-ul turiștilor

2. Colectarea datelor

- 2.1. Date statistice privind numărul de turiști, numărul înnoptărilor și perioade de ședere
- 2.2. Analiza datelor economice la nivelul UAT
- 2.3. Prin sondaje și formulare de feedback care vor fi distribuite în cadrul evenimentelor desfășurate

3. Raportare periodică:

- 3.1. Se vor realiza rapoarte anuale prin care se vor raporta rezultatele obținute ca urmare a implementării planului de marketing

4. Feedback și sondaje de satisfacție:

- 4.1. Se va solicita și colecta feedback de la turiști și de la comunitatea locală pentru a evalua nivelul de satisfacție și pentru a identifica eventualele probleme sau îmbunătățiri necesare.

MĂSURILE DE REMEDIERE PROPUSE ÎN SITUAȚIA ÎN CARE REZULTATELE OBTINUTE DIFERĂ SENSIBIL DE REZULTATELE PRECONIZATE

Împreună dezvoltăm regiunea!

Atunci când rezultatele obținute din implementarea planului de marketing pentru Reabilitarea sitului UNESCO Biertan diferă semnificativ de rezultatele preconizate, este crucial să se ia măsuri de remediere pentru a corecta situația și pentru a atinge obiectivele stabilite. Se propun următoarele măsuri:

1. Analiză detaliată a cauzelor:

Identificarea și analizarea cu atenție a cauzelor care au dus la discrepanța dintre rezultatele obținute și cele preconizate. Este important să se înțeleagă ce nu a funcționat și de ce.

2. Reevaluarea planului de marketing:

Revizuirea și actualizarea planului de marketing în funcție de noile cunoștințe și informații obținute din analiza cauzelor. Este posibil să fie necesară ajustarea strategiei, tacticile sau bugetul.

3. Realocarea resurselor:

Dacă este necesar, se va lua în considerare realocarea resurselor pentru a se concentra pe strategiile sau canalele de marketing care au avut cel mai mare impact și să reducă resursele alocate acolo unde nu au dat rezultate.

4. Comunicarea cu echipa de marketing:

Se va asigura un canal de comunicare eficient și transparent cu echipa de marketing. Se vor organiza ședințe periodice pentru evaluarea rezultatelor și dacă este cazul pentru găsirea unor soluții de remediere a planului.

5. Reevaluarea bugetului:

Dacă rezultatele sunt sub așteptări, este posibil să fie necesară o reevaluare a bugetului pentru a asigura suficiente resurse pentru implementarea noilor strategii sau pentru corectarea problemelor identificate.

2. Justificarea necesității realizării obiectivului proiectului

DESCRIEREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚIE ȘI CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA TURISMULUI ȘI, IMPLICIT, LA DEZVOLTAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A ZONEI.

Proiectul "Reabilitare sit UNESCO Biertan" propune investiții în amenajarea obiectivului de patrimoniu cultural UNESCO. Satul Biertan este declarat sit UNESCO "Sate cu biservici fortificate din Transilvania" fiind înscris în lista Patrimoniului Mondial în anul 1999 cu codul 596 bis. Obiectivul este clasat în Lista Monumentelor istorice la poziția 503 "SB-II-s-A-12327" Situl rural Biertan, sat Biertan, comuna Biertan, Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii sec. XVI-XIX. Se anexează adresa nr. 5739 din 04.09.2023 emisă de Institutul National al Patrimoniului, privind Planul de situație/încadrare vizat de INP privind localizarea obiectivelor de tip ansamblu/sit clasat în Lista Monumentelor istorice

Biertan a fost declarat sit UNESCO datorită valorii sale culturale și istorice remarcabile. Această așezare rurală păstrează în mod remarcabil autenticitatea sa arhitecturală și urbanistică, oferind

Împreună dezvoltăm regiunea!

o perspectivă valoroasă asupra modului de viață tradițional al comunităților rurale din Transilvania. De asemenea, Biertan este asociat cu o serie de practici și tradiții culturale specifice, precum meșteșugurile tradiționale, muzica populară și gastronomia locală, dar care în prezent nu sunt suficient de bine puse în valoare. Turismul actual este predominant un turism de tranzit, rezumându-se de cele mai multe ori doar la vizitarea Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate, deși satul în sine are foarte multe oportunități culturale de oferit după cum s-a menționat mai sus. Investiția "Reabilitare sit UNESCO Biertan" propune amenajarea centrului istoric prin crearea unor spații culturale, expoziționale și de agrement omogene, concentrate în jurul Bisericii Evanghelice Fortificate. Scopul principal al acestor intervenții este să pună în valoare atât Biserica Evanghelică Fortificată, cât și casele tradiționale din zonă, istoria locului, meșteșugurile tradiționale, muzica și gastronomia locală.

Prin amenajarea zonei centrale, se va crea un mediu armonios și atrăgător, care va oferi locuitorilor și vizitatorilor un cadru adecvat pentru a se bucura de cultura și tradițiile locale. Spațiile culturale și expoziționale vor fi concepute pentru a găzdui evenimente artistice, expoziții tematice și prezentări ale meșteșugarilor locali, oferind astfel o oportunitate de a descoperi și a înțelege mai bine patrimoniul cultural al zonei.

De asemenea, zonele de agrement vor fi create în mod corespunzător pentru a oferi locuitorilor și turiștilor un spațiu relaxant și plăcut pentru a se bucura de timpul liber. Aceste zone vor include spații verzi, alei pietonale și zone de joacă, contribuind la crearea unei atmosfere prietenoase și atractive pentru toți cei care vizitează zona.

Așadar investiția propusă va contribui la să contribuie la soluționarea sau diminuarea provocărilor cu care se confruntă situl în prezent și anume:

- **Retenția turiștilor în comunitate:** Prin implementarea proiectului, se va stimula și întări atracția pe care Biertan o exercită asupra turiștilor, astfel încât aceștia să petreacă mai mult timp în localitate. Îmbunătățirea infrastructurii și a facilităților turistice va crea un mediu mai atractiv și confortabil pentru vizitatori, contribuind astfel la creșterea șederii acestora în zonă. În prezent experiența turistică se rezumă doar la vizitarea unui singur obiectiv din Biertan și nu se pot bucura de toate oportunitățile pe care situl Biertan le oferă și pentru care a fost declarat sit UNESCO.
- **Promovarea insuficientă a tradițiilor și meșteșugurilor locale:** Proiectul se va concentra în mod special pe promovarea și conservarea tradițiilor și meșteșugurilor locale specifice sitului Biertan. Prin organizarea de evenimente culturale, expoziții și prezentări interactive, turiștii vor avea oportunitatea de a se familiariza și de a experimenta autenticitatea și bogăția culturală a acestei comunități. Astfel, se va încuraja interesul și aprecierea pentru tradițiile și meșteșugurile locale, sprijinindu-se astfel economia locală și păstrarea identității culturale.
- **Punerea în valoare a tuturor obiectivelor sitului UNESCO:** astfel cum a mai fost menționat, **în prezent situl Biertan nu este valorificat suficient. Marea majoritate a turiștilor petrec foarte puțin timp în localitate deoarece nu au cunoștință de valoarea reală a întreg sitului**

Împreună dezvoltăm regiunea!

exploatând doar obiectivul principal. Prin urmare, aceștia pierd esențialul și anume experiența autentică a satului pentru care a fost recunoscut drept patrimoniu mondial. Nu ajung să interacționeze cu comunitatea locală și să cunoască cu adevărat istoria locului, obiceiurile, tradițiile, produsele, poveștile și legendele locale.

- **Lipsa turismului experiențial:** Proiectul propus va oferi turiștilor oportunități ample de a se implica în experiențe autentice și interactive în cadrul comunității locale. Aceasta include participarea la activități tradiționale, cum ar fi ateliere de meșteșuguri tradiționale, cursuri de gătit specific locale sau tururi ghidate prin monumentele și peisajele naturale ale zonei. Prin dezvoltarea și promovarea acestor experiențe unice, se va asigura o abordare mai autentică și mai profundă a turismului, ceea ce va satisface cererea crescută a turiștilor pentru trăiri memorabile și autentice.

În prezent situl UNESCO nu dispune de infrastructura necesară dezvoltării culturale în mod sustenabil, iar incinta Bisericii Evanghelice Fortificate permite organizarea unor astfel de activități într-o măsură limitată.

- Așadar, realizarea infrastructurii, respectiv a sitului Așezare Rurală Biertan, astfel cum este prevăzut în proiectul "Amenajare piață centrală și zone de promenadă în localitatea Biertan, județul Sibiu" va crea un cadru larg de desfășurare și promovare a întregului sit UNESCO, va contribui semnificativ la dezvoltarea economică și turistică a zonei dar mai ales la continuarea și promovarea inițiativelor locale aflate deja în derulare, precum:
 - proiectul "Asumarea patrimoniului în situri UNESCO" prin care UAT Biertan în parteneriat cu UAT Saschiz organizează ateliere de patrimoniu pentru copii și se va elabora un manual de educație de patrimoniu
 - desfășurarea cu regularitate a "târgului de producători locali"
 - promovarea caselor tradiționale din cadrul sitului UNESCO inclusiv a celor ce fac parte din "Ruta caselor tradiționale" ce vor fi reabilitate în cadrul proiectului finanțat din Programul Național de Redresare și Reziliență
 - desfășurarea proiectului cultural ICon Arts Transylvania Master Classes

Prin implementarea acestui proiect de investiții, se va stimula turismul local, creându-se o destinație atractivă pentru turiștii interesați de cultura, istoria și tradițiile locale. De asemenea, proiectul va contribui la revitalizarea economiei locale prin promovarea meșteșugurilor tradiționale și a gastronomiei locale, generând astfel oportunități de afaceri pentru localnici. Prin crearea unui mediu armonios, atrăgător și plăcut în jurul bisericii fortificate și a caselor tradiționale, Biertan va deveni mai atractiv pentru locuitori și turiști, stimulând astfel activitățile economice și culturale din zonă.

Investiția în reabilitarea sitului UNESCO Biertan aduce o serie de beneficii semnificative din punct de vedere economic, social, cultural și al dezvoltării locale, precum:

1. Dezvoltarea Turismului și Creșterea Veniturilor Locale:

Prin reabilitarea și revitalizarea sitului UNESCO, Biertanul devine o atracție turistică mai atractivă. Turiștii aduși în zonă pentru a descoperi istoria, cultura și frumusețea locală vor cheltui bani la restaurante, pensiuni, magazine suveniruri și alte afaceri locale. Aceasta

Împreună dezvoltăm regiunea!

sprijină direct economia locală prin creșterea veniturilor pentru antreprenori și lucrătorii din domeniul ospitalității.

2. Creșterea Ocupării Locurilor de Muncă:

Proiectul necesită forță de muncă locală pentru construcție, întreținere și gestionare. Prin crearea de locuri de muncă în comunitate, proiectul contribuie la reducerea șomajului și la îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor.

3. Sprijinirea Operatorilor Economici Locali:

Dezvoltarea turismului și a industriei conexe ajută la creșterea afacerilor locale, inclusiv a restaurantelor, magazinelor și atelierelor de meșteșuguri. Acest sprijin contribuie la consolidarea și diversificarea economiei locale.

4. Conservarea și Promovarea Patrimoniului Cultural:

Reabilitarea sitului UNESCO asigură conservarea patrimoniului cultural și istoric valoros. Aceasta nu numai că contribuie la protejarea identității locale, dar și la promovarea culturii și a tradițiilor în rândul turiștilor și al comunității locale.

5. Îmbunătățirea Infrastructurii Locale:

Investiția poate include îmbunătățiri ale infrastructurii locale, cum ar fi reabilitarea drumurilor și a utilităților. Aceste investiții sunt benefice pentru locuitorii locali, asigurând acces mai bun și servicii publice de calitate.

6. Crearea de Valoare Adăugată Culturală:

Proiectul poate include evenimente culturale, ateliere de artă și expoziții care adaugă valoare culturală și educațională. Aceste activități contribuie la dezvoltarea cunoștințelor și la promovarea culturii locale.

7. Stimularea Inovării Sociale:

Prin promovarea evenimentelor culturale și a inovației sociale, proiectul poate încuraja inițiativele locale și creativitatea. Aceasta poate duce la dezvoltarea unor servicii și produse inovatoare legate de turism și cultură.

8. Atragerea de Investiții Externe:

Comuna Biertan poate deveni o destinație atractivă pentru investitori și finanțatori interesați de proiecte culturale și turistice, contribuind la dezvoltarea a mai multor inițiative în zonă.

Împreună dezvoltăm regiunea!



Amenajarea celor 5 zone din centrul sitului Biertan va contribui semnificativ la dezvoltarea turismului și, implicit, la dezvoltarea economică și socială a zonei, astfel:

Zona1 Piața centrală 1 Decembrie

Amenajarea pieței centrale va contribui la dezvoltarea turismului și, implicit, la dezvoltarea economică și socială a zonei, astfel:

- a) Dotarea pieței centrale cu mobilier urban, cum ar fi bănci, mese, scaune și coșuri de gunoi, va crea un mediu confortabil și primitiv pentru localnici și turiști. Aceasta va încuraja oamenii să petreacă mai mult timp în piață, să se odihnească, să socializeze și să se bucure de atmosfera locală.
- b) Spațiu dedicat activităților culturale, artistice și meșteșugărești: Amenajarea unui spațiu special pentru desfășurarea activităților culturale, artistice și meșteșugărești va promova tradițiile locale și va crea oportunități pentru artiști și meșteșugari locali să își expună și să își vândă creațiile. Astfel, se va crea un cadru propice pentru dezvoltarea culturală și artistică a comunității, iar turiștii vor avea ocazia să descopere și să se implice în tradițiile și meșteșugurile locale.
- c) Spațiu dedicat promovării și comercializării produselor locale: Crearea unui spațiu dedicat promovării și comercializării produselor locale va contribui la susținerea economiei locale și a micilor producători. Turiștii vor avea acces la produse autentice și locale, precum alimente, băuturi, suveniruri și alte articole tradiționale. Acest lucru va spori vizibilitatea și

Împreună dezvoltăm regiunea!

aprecierea produselor locale și va stimula implicarea comunității în promovarea și susținerea economiei locale.

- d) Crearea unor zone de relaxare dedicate turiștilor și localnicilor: Amenajarea unor zone de relaxare special dedicate turiștilor, localnicilor dar și elevilor va oferi un loc unde aceștia să se poată relaxa și socializa. Aceasta va contribui la îmbunătățirea calității vieții cetățenilor și la crearea unui mediu prietenos și sănătos pentru dezvoltarea lor.
- e) Crearea unei strategii de iluminare a spațiului: Iluminarea corectă și eficientă a pieței centrale va crea o atmosferă plăcută și sigură, permițând utilizarea acesteia și după lăsarea serii. Prin crearea unei strategii de iluminare adecvată, se va pune în valoare arhitectura clădirilor și se vor evidenția elementele de interes, contribuind la o experiență vizuală atrăgătoare și memorabilă pentru localnici și turiști.

Zona 2 Piața Farmacistului

Punerea în valoare a Farmaciei din Biertan prin crearea unui traseu către Piața Farmacistului și amenajarea unui traseu din piața centrală către aceasta are mai multe avantaje și justificări:

- a) Importanța istorică și culturală: Farmacia din Biertan este cea mai veche farmacie rurală din Transilvania, cu o istorie impresionantă care datează din anul 1809. Arhitectura tipic săsească a clădirii, datată în 1571, adaugă un plus de valoare istorică și atrage atenția turiștilor interesați de patrimoniul cultural.



- b) Atracție turistică unică: Farmacia de plante medicinale este un punct de interes pentru turiști, în special pentru cei interesați de medicina tradițională și plantele medicinale. Prin promovarea și punerea în valoare a acestui obiectiv, se poate atrage un flux constant de vizitatori care vor explora și descoperi istoria fascinantă a farmaciei rurale din Biertan.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- c) Diversificarea ofertei turistice: Crearea unui traseu către Piața Farmacistului și amenajarea unui traseu din piața centrală către aceasta va permite dezvoltarea unei oferte turistice mai diverse în Biertan. Turiștii vor avea posibilitatea să exploreze mai multe atracții și să petreacă mai mult timp în zonă, contribuind astfel la creșterea economiei locale.
- d) Promovarea turismului rural: Farmacia din Biertan poate fi un exemplu elocvent al potențialului turistic al zonelor rurale. Prin punerea în valoare a acestei farmacii și crearea unui traseu turistic, se va evidenția importanța patrimoniului rural și se va încuraja dezvoltarea turismului în comunitățile rurale din Transilvania.
- e) Beneficii economice și sociale: Dezvoltarea turismului în jurul Farmaciei din Biertan poate aduce beneficii economice semnificative pentru comunitatea locală. Turiștii vor cheltui bani în unitățile de cazare locale, restaurante și alte afaceri locale, contribuind la crearea de locuri de muncă și la stimularea economiei locale. De asemenea, inițiativele turistice pot contribui la conservarea și restaurarea clădirilor și obiectelor de patrimoniu, având un impact pozitiv asupra comunității și dezvoltării durabile a zonei.

Zona 3 Zona expozițională 1 Decembrie

Amenajarea unei zone expoziționale în Piața centrală 1 Decembrie din Biertan, care pune în valoare zidurile bisericii, va oferi vizitatorilor posibilitatea de a se apropia și a admira arhitectura și istoria acestui important monument. Expoziția poate cuprinde informații și ilustrații despre construcția și evoluția zidurilor, precum și despre importanța lor în contextul fortificației dar și alte informații relevante despre situl Biertan. Realizarea investiției va contribui de asemenea la:

- a) **Activități culturale:** Amenajarea zonei expoziționale în apropierea Bisericii Evanghelice Fortificate va oferi un spațiu potrivit pentru desfășurarea activităților culturale, precum concerte, spectacole, expoziții de artă sau alte evenimente culturale. Astfel, se va crea un cadru propice pentru implicarea comunității și promovarea culturii locale, atrăgând turiști și întărind identitatea culturală a localității.
- b) **Atracție turistică suplimentară:** Amenajarea unei zone expoziționale în apropierea Bisericii Evanghelice Fortificate va adăuga o nouă atracție turistică în Biertan. Vizitatorii vor putea explora și înțelege mai bine istoria și arhitectura fortificației, contribuind astfel la promovarea destinației și atragerea unui număr mai mare de turiști.
- c) **Stimularea economiei locale:** Prin atragerea mai multor turiști și dezvoltarea activităților culturale în zona expozițională, se va stimula economia locală. Turiștii vor cheltui bani

Împreună dezvoltăm regiunea!

în spațiile de cazare, restaurante, chisocuri cu suveniruri și produse culinare locale și alte afaceri locale, contribuind la dezvoltarea economică a comunității. De asemenea, inițiativele culturale și expozițiile pot fi și o platformă pentru promovarea și comercializarea produselor locale, contribuind astfel la susținerea micilor producători și meșteșugari locali.

Zona 4 Zonă de promenadă 1 Decembrie

Biserica Evanghelică Fortificată Biertan reprezintă un important obiectiv turistic și un reper cultural al localității. Prin amenajarea unei zone de promenadă în apropierea bisericii, se va crea un cadru plăcut și relaxant pentru turiști și localnici, care vor putea admira arhitectura impresionantă a bisericii și vor putea să se plimbe într-un mediu pitoresc.

Realizarea investiției va contribui la:

- a) Promovarea turismului și atragerea vizitatorilor: Amenajarea unei zone pietonale pe lângă Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate Biertan va contribui la creșterea atractivității acestui obiectiv turistic. Vizitatorii vor putea explora în liniște și siguranță zona din jurul bisericii, admirând arhitectura și atmosfera unică. Acest lucru va atrage mai mulți turiști, generând venituri suplimentare pentru comunitatea locală.
- b) Crearea unui spațiu prietenos pentru turiști și pentru comunitatea locală: Amenajarea unei zone de promenadă va oferi pietonilor o experiență plăcută și sigură în timpul explorării Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate. Turiștii și localnicii vor putea să se plimbe în voie, să se oprească pentru a se relaxa și să se bucure de frumusețea zonei.
- c) Valorizarea patrimoniului cultural: Prin activarea și amenajarea zonei pietonale lângă Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, se va pune în valoare patrimoniul cultural și istoric al zonei. Turiștii vor avea ocazia să exploreze cu atenție detaliile arhitecturale și să se bucure de atmosfera autentică și încărcată de istorie a acestui ansamblu.
- d) Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor: Amenajarea unei zone pietonale va aduce beneficii și pentru locuitorii din Biertan. Aceștia vor avea acces la un spațiu prietenos și plăcut pentru plimbări și recreere, contribuind astfel la îmbunătățirea calității vieții.

Zona 5 Zona cântarului (Al I Cuza)

- a) Conservarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural: Amenajarea zonei Cântarului Biertan, fostul târg local, va contribui la conservarea și promovarea istoriei și tradițiilor locale. Prin crearea unui spațiu care să amintească de târgurile tradiționale și unde se tranzacționau diverse bunuri și animale, se va păstra și valorifica patrimoniul cultural al comunității.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- b) Zone de recreere pentru turiști: Amplasarea unor zone de recreere în zona Cântarului Biertan va oferi turiștilor o oportunitate de relaxare și odihnă în timpul vizitei lor. Aceste zone pot fi amenajate cu bănci, foișoare sau alte facilități pentru relaxare, creând un cadru plăcut și confortabil pentru turiști.
- c) Acces la traseul turistic Via Transilvanica: Amplasarea zonei Cântarului Biertan în apropierea traseului turistic Via Transilvanica va facilita accesul turiștilor la acest traseu. Turiștii care parcurg Via Transilvanica vor putea face o pauză în zona Cântarului Biertan, să se odihnească și să se bucure de facilitățile oferite în această zonă.
- d) Stimularea turismului și economiei locale: Amenajarea zonei Cântarului Biertan cu facilități pentru turiști va atrage un număr mai mare de vizitatori, ceea ce va contribui la dezvoltarea turismului în zonă. Acest lucru va genera venituri suplimentare pentru comunitatea locală prin creșterea numărului de turiști și prin dezvoltarea de afaceri conexe, cum ar fi restaurante, cafenele sau magazine de suveniruri, sprijinind astfel economia locală.

Alături de investițiile în infrastructură se vor realiza activități soft, activități privind creșterea capacității administrative precum și activități privind digitalizarea obiectivului de investiție și a Ansamblului Biersicii Evanghelice Fortificate, partener în cadrul acestui proiect.

Prin toate aceste efecte, investiția în reabilitarea sitului UNESCO Biertan contribuie la dezvoltarea economică a localității și regiunii, generând valoare adăugată în plan economic, social, cultural și în alte domenii. Aceasta consolidează identitatea culturală și valorile comunității locale și susține o dezvoltare durabilă a zonei.

MEDIUL CULTURAL PROXIM, PRIN DESCRIEREA SPAȚIULUI ȘI A MEDIULUI ÎN CARE SOLICITANTUL (INDIVIDUAL SAU, DUPĂ CAZ LIDER ȘI PARTENERI) ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Biertanul, o localitate încărcată de istorie și tradiție, poate fi definit printr-un set de elemente distinctive care stau la baza construirii unui brand local autentic și atractiv. Aceste elemente nu numai că reflectă identitatea unică a Biertanului, dar și valorile care definesc această comunitate specială:

1. **Tradiția Târgurilor Săptămânale:** Biertan se mândrește cu o istorie lungă de peste cinci secole în organizarea târgurilor săptămânale. De la privilegiul acordat în 1418 de a găzdui un astfel de

Împreună dezvoltăm regiunea!

eveniment în fiecare sâmbătă, această inițiativă a contribuit semnificativ la prosperitatea economică a comunei. Străzile pline de viață și vânzătorii aducând mărfuri variate, de la alimente la obiecte artisanale, sunt imagini iconice ale târgurilor din Biertan, reprezentând un pilon al identității locale.

2. **Donariumul de la Biertan:** Donarium-ul reprezintă un artefact de o valoare inestimabilă pentru istoria și cultura locală. Cu inscripții și simboluri creștine, acesta a fost parte a unui lampadar destinat iluminării unui edificiu de cult creștin în secolul IV d.Hr. Este un simbol al bogăției istorice și a moștenirii culturale de la Biertan, atrăgând cercetători și pasionați de istorie de pe întreg globul.
3. **Ecologie și Farmacia de Plante Medicinale:** Farmacia din Biertan, fondată în 1809, este cea mai veche farmacie rurală din Transilvania. Aceasta aduce în prim plan tradiția și cunoștințele legate de plantele medicinale, oferind o perspectivă asupra modului în care comunitatea a gestionat îngrijirea sănătății sale de-a lungul secolelor. Este un simbol al respectului față de mediul înconjurător și de sănătatea naturală.
4. **Ansamblul Fortificat:** Ansamblul fortificat de la Biertan, în special biserica fortificată, este o bijuterie arhitecturală și istorică care reprezintă centrul vieții comunitare. Clădirile fortificate, zidurile și turnurile sunt mărturii ale trecutului tumultuos și ale eforturilor comunității de a se apăra și de a-și păstra valorile.

Toate aceste elemente definesc un brand local puternic pentru Biertan, ilustrând tradiția, autenticitatea și bogăția culturală și istorică a acestei localități. Cu o promovare adecvată și gestionare eficientă, aceste caracteristici pot atrage turiști, cercetători și iubitori ai culturii și istoriei, contribuind în același timp la dezvoltarea economică și conservarea patrimoniului. Biertanul devine astfel o destinație unică, cu o poveste captivantă de oferit lumii.

Prezentăm câteva detalii istorice ale elementelor definite mai sus, astfel:

Complexul arhitectural medieval

Pe o colină, în centrul Biertanului, se află una dintre cele mai impunătoare și bine fortificate cetăți țărănești din Transilvania. Complexul arhitectural medieval este alcătuit din biserica și centura de fortificații.

Principalul obiectiv turistic al comunei Biertan este, în prezent, biserica evanghelică fortificată Biertan, declarat monument UNESCO împreună cu restul localității. Biserica evanghelică Biertan a fost sediul scaunului Episcopiei Evanghelice timp de aproximativ 300 de ani, până în anul 1867, când acesta a fost mutat la Sibiu. Biserica dispune de trei centuri de fortificație și opt turnuri. Numeroase elemente ale bisericii sunt piese de valoare artistică deosebită.

Cetatea de la Biertan a fost amintită prima oară într-un document în timpul domniei lui Matei Corvin. Biserica de tip hală ocupa partea centrală a complexului, fiind construită între anii 1490 și 1520 în stilul gotic târziu, fiind ultima din Transilvania înălțată în acest stil. Construcția

Împreună dezvoltăm regiunea!

monumentală, de mari dimensiuni, are trei hale de înălțimi egale. Intrarea se face prin trei porți: de vest, de nord și de sud. În partea de nord este o ușă cu un sistem foarte complicat de 19 încuietori, realizat de meșterii locali în anul 1515, care a stârnit un interes deosebit la expozițiile internaționale din 1910 și 1937. Fortificațiile din jur sunt considerate drept cele mai puternice din Transilvania la o cetate țărănească. Are trei rânduri de ziduri, șase turnuri și trei bastioane construite în etape diferite, începând cu secolul al XIV-lea. La partea superioară are un coridor de aparare, ceasul și clopotele.

Turnul „mausoleu” este amplasat la nord-est și are la parter un mausoleu care adăpostește din 1913 mormintele prelaților acestei biserici. Pietrele de mormânt, adevărate opere de artă, au fost realizate de Nicolaus Elias din Sibiu. Turnul catolicilor, situat pe latura sudică, a fost capelă pentru catolici după reformă. În Bastionul estic era pe vremuri carcera unde erau închiși soții și soțiile acestora în cazul în care se certau. Li se dădea o singură farfurie, lingură, furculiță, cană și un singur pat pe tot timpul șederii. De obicei, ieșeau de acolo împăcați, fără a se mai apela la justiție.

În partea de sud-vest se afla Turnul Slăninilor. În secolul al XVI-lea s-a construit cea de-a treia centură de ziduri pe laturile de est, vest și sud ale cetății. Turnul Închisorii era situat în partea de nord-vest, dar în 1840 a fost demolat pentru a se construi o școală. Pe centura a treia au fost ridicate Turnul de poartă, pe latura sudică, Turnul Țesătorilor în partea de vest. Accesul în interior spre Biserică se face printr-o scară acoperită, lungă de 100 m, care pornește din piața centrală a satului, de lângă turnul paznicului. La capătul terminal al scării, lângă biserică se poate vedea un bolovan mare de piatră, pe care duminica erau așezați cei ce făceau rele în cursul săptămânii spre a fi văzuți de întreaga comunitate. Era un mijloc eficient de a-i educa și integra în colectivitatea așezării. În 1704 cetatea și biserica au fost jefuite și devastate de curuți, dar a fost din nou refăcută. Ultima renovare a cetății s-a făcut în anul 1990.

Legenda turnului din Biertan spune că în turn erau închiși pentru două săptămâni cuplurile care vroiau să divorțeze. Ambilor li se dădea o singură farfurie, o lingură, o furculiță, o cană și un singur pat pe tot timpul șederii. Se pare că timp de câteva secole doar un singur cuplu a mai divorțat după ce a ieșit din turn.



Donariumul de la Biertan și monumentul Donarium

Donarium-ul reprezintă un artefact de mare importanță în istoria și arheologia românească. Descoperit în 1775, la 5 km Sud de Biertan, lângă un izvor, pe locul numit „Chinedru”, donariul a făcut obiectul unor intense dezbateri, istorice, teologice și politice, mai mult decât arheologice. Piesa este o tabula ansata realizată dintr-un aliaj de bronz de cea mai bună calitate, purtând inscripția ”EGO ZENOVIVUS VOTUM POSUI” și monograma creștină



Împreună dezvoltăm regiunea!

înserată într-un cerc și care a făcut parte dintr-un lampadar destinat iluminării unui edificiu de cult creștin. Datarea s-a făcut în secolul IV d. H iar datorită calităților sale se plasează printre operele de cea mai înaltă calitate din epocă, fiind demnă de cele mai importante biserici creștine timpurii din Occidentul Mediteranean. Cercetătorii au stabilit proveniența piesei în zona Italiei Septentrionale prin analogie cu alte piese similare descoperite aici. Obiectul, fie a împodobit un locaș de cult existent la Chinedru, fie a ajuns aici ca urmare a migrației și staționării goșilor în Transilvania.

Pe amplasamentul unde a fost făcută această descoperire, astăzi poate fi vizitat monumentul Donarium realizat de artistul local Ion Constantinescu.

Farmacia de plante medicinale

Un punct de atracție turistică îl constituie farmacia de plante medicinale. Farmacia din Biertan **este cea mai veche farmacie rurală din Transilvania**, a fost deschisă în anul 1809 de către farmacistul Johannes Jikeli într-o casă cu arhitectură tipică săsească, datată în 1571.

Sloganul farmaciei era: "Zur göttlichen Vorsehung" (" La Providența divină").

Pe frontonul casei se găsește inscripția:

*Gott hilft
Gott hat geholfen
Gott wird auch ferner helfen
in alle Zeit 1571
renoviert
1782+2000*



(Dumnezeu ajută/ Dumnezeu a ajutat/ Și Dumnezeu va ajuta și mai departe/ În toate timpurile.)

Tot mai puțin cunoscut este că pe pășunile din jurul satului crește o gamă bogată de plante medicinale, o adevărată farmacie sub cerul liber.

Produse ecologice, certificate în Germania

În Biertan a fost înființată, în 1991, Societatea de Fitoterapie din România, din care fac parte farmaciști și medici specializați în fitoterapie. În împrejurimile Biertanului sunt cultivate plante medicinale, care sunt apoi prelucrate și transformate în produse farmaceutice.

Până nu demult, la farmacia din comuna puteau fi găsite peste 100 de produse ecologice, care au în compoziție numai plante medicinale, prelucrate în mod ecologic.

Importanța plantelor medicinale pentru această zonă este redată de asemenea și în publicația "Remedii obținute din produse apicole în farmacia din Biertan (Sibiu)", autori Ladislau Rosenberg, Maria Magdalena Rosenberg.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Din păcate însă, din lipsa promovării și a investițiilor, aceste obiectiv și-a pierdut valoarea și nu mai este funcțional.

Târgul de la Biertan



Funcțiunea inițială a pieței centrale și în general a satului Biertan era cea de târg, localitatea având drept de a organiza târg săptămânal. În acest sens trebuie înțeleasă atât poziția ei deosebit de relevantă în relație cu biserica fortificată precum și gabaritul ei amplu.

Încă din anul 1418, Biertan beneficia de privilegiul de a găzdui un târg săptămânal în fiecare sâmbătă, o inițiativă care a susținut prosperitatea sa economică. Pe vechea arteră denumită astăzi Alexandru Ioan Cuza, se găsea

un cântar vechi, folosit în cadrul acelor târguri locale. Acolo, localnicii aduceau animalele și alte bunuri destinate schimbului comercial și le cântăreau pentru a stabili prețurile corecte.

În trecut, dezvoltarea economică a fost generată de viticultori și meșteșugari. De exemplu, meseriașii erau organizați în corporații încă de acum 700 de ani, apoi în bresle (rotari, cojocari, pielari, croitori, pânzari, cizmari), sașii de aici fiind incluși în primul Statut al Breslelor din cele Șapte Scaune (1376). Cât despre viticultori, „toate dealurile din Biertan și Richiș erau cultivate cu viță-de-vie, iar vinul era atât de mult încât, așa se povestește, dacă s-ar fi vărsat toate butoaiile din cele două sate s-ar fi inundat Șoroșu de Jos (azi, Șaroș pe Târnave). Ca să fie siguri de calitate, viticultorii scoteau iarna butoaiile afară, iar care înghețau însemna că vinul avea prea multă apă, deci nu era bun. Prin extensie, dogăritul era un meșteșug foarte dezvoltat. Așadar, satul s-a dezvoltat în principal din comerțul cu vin. Astăzi, din păcate, au mai rămas în jur de 10 hectare de vie.

Începând cu anul 2023, importanța târgurilor de altă dată a fost readusă la viță prin reluarea târgurilor lunare cu producători locali.

Aceste ediții s-au bucurat de un mare succes, fiind lanficate să se desfășoare cu regularitate și în anii următori pentru a reînvia tradiția și recunoașterea localității Biertan ca fiind nu doar sediul episcopal evanghelic timp de 300 de ani în perioada medievală, ci și gazda unuia dintre cele mai importante târguri din



Împreună dezvoltăm regiunea!

așa-numitul Weinland (Țara Vinului). Eco-turismul și susținerea producătorilor locali fiind piloni centrali în strategia de dezvoltare a comunei.

Târgul s-a bucurat până acum de prezența producătorilor din cadrul a două cooperative locale din zona Dealurile Târnavelor și Podișul Mediașului, care au expus spre vânzare legume de sezon, produse procesate, brânzeturi și nu numai. Alături de ei s-au aflat și producători din Valea Hârtibaciului. Vizitatorii la târg s-au putut delecta cu produse de panificație tradiționale (pâine de casă pe vatră, lichiur), ceaiuri din plante medicinale și delicii dulci (ciocolată de casă, siropuri, dulcețuri). Totodată, târgul oferă posibilitatea de a cunoaște producătorii, de a afla mai multe despre modul de preparare al produselor, proveniența materiei prime și alte detalii obținute direct de la sursă.¹



SPAȚIILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR SOFT

În cadrul proiectului se propun următoarele activități soft, privind dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială:

1. Realizare concurs de tip Treasure-Hunt
2. Festivalul Transilvania Multiculturală
3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan”

¹ Mai multe informații despre edițiile Târgului de producători locali - <https://www.youtube.com/watch?v=E0hprqMgVvM>
<https://sibiuiindependent.ro/2023/05/11/targul-de-producatori-locali-revine-la-biertan/>, https://great-world.xyz/?ts_id=115

Împreună dezvoltăm regiunea!

4. Curs informal de ghizi turistici
5. Ateliere de artă și meșteșug local
6. Tabără de creație

Majoritatea activităților propuse, se vor desfășura în spațiile amenajate în cadrul proiectului, respectiv în Piața centrală 1 Decembrie, Zona farmaciei și Zona cântarului, în urma investiției acestea devenind spații funcționale pentru evenimente culturale și turistice, de asemenea vor fi utilizate punctual și spațiile din cadrul Ansamblului Fortificat Biertan. Pentru activitățile care necesită spațiu închis, UAT Biertan pune la dispoziție sălile Căminului Cultural și Biblioteca locală și sala de ședințe a Primăriei.

Așadar, investiția în reabilitarea și revitalizarea zonei centrale a sitului UNESCO Biertan este esențială pentru a remedia aceste probleme și pentru a transforma această zonă într-un punct focal atractiv pentru turiști și pentru comunitatea locală. Prin crearea unui spațiu funcțional pentru evenimente culturale, restaurarea clădirilor istorice și îmbunătățirea infrastructurii, putem restabili imaginea strălucitoare și valoarea culturală a acestui sit UNESCO, atrăgând mai mulți turiști, sprijinind operatorii economici și contribuind la dezvoltarea durabilă a regiunii.

Spațiile propuse pentru desfășurarea activităților soft din cadrul proiectului sunt planificate să fie amplasate în locații cheie din Biertan, care vor beneficia de investiții pentru a deveni spații funcționale și atractive pentru evenimente culturale și turistice. Iată mai multe detalii despre aceste spații, inclusiv utilitățile și facilitățile aferente:

1. Piața Centrală 1 Decembrie:

- Acest spațiu va fi revitalizat pentru a deveni centrul activităților culturale și turistice. Se vor amenaja zone pentru spectacole și evenimente în aer liber.
- Utilități: Iluminat public, electricitate și prize pentru echipamente audiovizuale, acces facil pentru echipamente și decorațiuni evenimentelor.
- Facilități: Zone de relaxare, bănci, spații pentru vânzarea de suveniruri sau produse locale.

2. Zona Farmaciei:

- Această zonă va fi restaurată și adaptată pentru a găzdui activități culturale pentru mici expoziții având principala tematică plantele medicinale. Aici se va amenaja o zonă plante aromatice și medicinale, ce poate fi utilizată în cadrul lecțiilor de istorie vie, pentru activitățile de tip treasure hunt și chiar ca sursă de inspirație pentru activitățile taberelor de creație.
- Utilități: Iluminat adecvat,
- Facilități: Spații de expoziție, informații turistice

3. Zona Cântarului:

- Cântarul vechi va fi readus în prezent prin construirea unui nou simbol care să marcheze de importanța Biertanului ca un fost Târg foarte important din zona Transilvaniei. Acest simbol va fi reînviat în cadrul unei tabere de creație prin implicarea comunității locale și sub îndrumarea unor arhitecți voluntari și va servi ca spațiu autentic pentru desfășurarea unor mici evenimente tematice legate de târguri și comerț tradițional. Acest spațiu va fi amenajat corespunzător ca loc de popas pentru turiștii care vizitează situl rural Biertan, fiind totodată și punctul de plecare pentru traseul Via Transilvanica.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- Utilități: Iluminat ambiental, sistem de sunet adecvat, echipamente pentru demonstrații de cântărire.
- Facilități: Zone pentru demonstrații interactive, posibilitatea organizării de târguri tematice sau piețe tradiționale.

4. Ansamblul Fortificat Biertan:

- Ansamblul fortificat, cu biserica sa fortificată și clădirile conexe, va fi de asemenea utilizat în cadrul evenimentelor culturale propuse.
- Utilități: Iluminat pentru iluminarea exterioară și interioară, echipamente pentru proiecții video sau prezentări, sistem de sunet pentru evenimente.
- Facilități: Ghiduri turistice, materiale informative, spații pentru expoziții temporare sau ateliere de artă și meșteșuguri.

Prin transformarea acestor spații în locuri funcționale și atrăgătoare pentru activități culturale și turistice, proiectul urmărește să creeze un mediu prielnic pentru dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială în Biertan. Aceste spații vor adăuga valoare experienței vizitatorilor și vor contribui la revitalizarea și promovarea patrimoniului și tradițiilor locale.

IMPACTUL PROIECTULUI ȘI PRINCIPALII INDICATORI DE MĂSURARE A ACESTUIA, PE MAI MULTE NIVELURI:

○ ECONOMIC

Reabilitarea sitului UNESCO Biertan va avea un impact semnificativ asupra economiei locale, deoarece aduce cu sine o serie de beneficii economice și sociale.

Situl rural UNESCO Biertan are o valoare culturală, istorică sau naturală remarcabilă, ceea ce îl face să fie o destinație turistică atractivă. Reabilitarea / restaurarea acestuia va crește atractivitatea pentru turiști, aducând astfel venituri suplimentare în comunitatea locală prin intermediul industriei turismului. Unitățile de cazare, restaurantele, magazinele locale și alte afaceri conexe pot beneficia direct de pe urma creșterii numărului de vizitatori.

Creșterea ocupării forței de muncă, este un alt beneficiu economic la care contribuie această investiție. Proiectul de reabilitare a sitului UNESCO poate duce la crearea de noi locuri de muncă în comunitate. Aceasta poate ajuta la reducerea șomajului și la îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor locali.

Implementarea proiectului va contribui la păstrarea și promovarea patrimoniului cultural al comunității, ceea ce poate atrage atenția și susținerea din partea guvernelor sau a organizațiilor culturale, generând resurse suplimentare pentru comunitate, precum și șanse mai mari în atragerea de sponsorizări sau alte tipuri de surse financiare private și chiar surse financiare nerambursabile.

De asemenea, dezvoltarea economică generată de reabilitarea siturilor UNESCO va contribui la creșterea veniturilor fiscale pentru autoritatea locală, sume care vor putea fi utilizate pentru finanțarea proiectelor de infrastructură, servicii publice, programe sociale și pentru continuarea și diversificarea programelor culturale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Potrivit evidențelor Ansamblului Bisericii Fortificate Biertan, în perioada 2015 – 2022, se înregistrează un număr mediu de 48.430 turiști. Această evidență reflectă numărul turiștilor care au achiziționat bilete de vizitare pentru acest obiectiv turistic și este cea mai apropiată de numărul real al turiștilor în comună.

Nr.anual de turiști	
2015	42.600
2016	55.798
2017	65.985
2018	73.200
2019	74.859
2020	4.800
2021	34.300
2022	35.900

Tabel 1 Număr turiști în perioada 2015 – 2021, Sursa: Parohia Evanghelică CA Biertan

În datele Institutului de Statistică, sunt în evidență doar numărul de sosiri ale turistilor în structuri de primire turistică și numărul de înoptări.

	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
Înoptări în structuri de primire turistică	603	2442	2228	1441	1316	479

Tabel 2 Înoptări în structuri de primire turistică, Sursa INSE: baza de date TEMPO online: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/>

	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
Sosiri ale turiștilor în structuri de primire turistică	401	2307	1933	834	619	442

Tabel 3 Sosiri ale turiștilor,, Sursa INSE: baza de date TEMPO online: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/>

Comparând cele două evidențe, reiese clar faptul că Biertan se confruntă cu un turism de tranzit, deoarece, sub 10% din turiștii care vizitează Biertan decid să rămână în zonă. Cei mai mulți turiști sosesc prin intermediul unor firme sau agenții ce oferă pachete turistice cu un itinerariu bine stabilit, astfel că timpul alocat vizitării satului este, în general, de 30 de minute. Timpul scăzut

Împreună dezvoltăm regiunea!

petrecut în zonă este corelat și cu faptul că de multe ori Biertan este inclusă în opririle făcute de vizitatori pe ruta unor circuite turistice culturale desfășurate în zonă.

În urma realizării investiției, se preconizează creșterea cu 60% a numărului de turiști la un an de la finalizarea proiectului, comparativ cu anul 2022, precum și creșterea numărului de înnopțiuni în structurile de primire turistică din situl rural Biertan cu cel puțin 20% într-un an de la finalizarea proiectului, comparativ cu durata medie de vizitare înregistrată în anul 2022.

○ SOCIAL:

Implementarea proiectului "Reabilitarea sitului UNESCO Biertan" va avea un impact semnificativ asupra comunității locale și a diferitelor grupuri care o compun. Iată modul concret în care activitățile soft propuse vor influența aceste grupuri țintă și vor aduce îmbunătățiri semnificative:

Grupurile țintă:

- Comunitatea Locală din Biertan, aproximativ 3000 locuitori²: Acest grup include locuitorii permanenți ai comunei, care se confruntă cu provocări legate de dezvoltarea economică, ocuparea forței de muncă și accesul la facilități culturale și de agrement. Aceștia vor beneficia de noi oportunități de angajare în industria turismului și de creșterea calității vieții prin accesul la evenimente culturale și servicii îmbunătățite.
- Tinerii Locuitori 1315 persoane cu vârsta cuprinsă între 0 și 34 ani³: Tinerii din comunitate vor avea oportunități de angajare, de dezvoltare a competențelor și de voluntariat prin participarea la cursuri, ateliere și tabere de creație. Acest lucru îi va ajuta să rămână în comună și să contribuie la dezvoltarea sa.
- Meșteșugarii Locali și Artiștii: Acești membri ai comunității pot profita de atelierele de artă și meșteșuguri pentru a-și promova creațiile și pentru a-și dezvolta afacerile locale. Acest lucru poate contribui la conservarea tradițiilor locale și la creșterea veniturilor lor.
- Turiștii - 35900 persoane: aceștia vor avea parte de o experiențe autentice locale și de diversitate. Se vor putea bucura de numeroasele programe culturale, turistice și artistice pe care Biertan le va oferi într-un cadru autentic - centrul istoric.

Principalele provocări cu care se confruntă grupurile țintă:

² Populația după domiciliu la 1 ianuarie 2023 : <http://statistici.insse.ro>

³ Populația după domiciliu la 1 ianuarie 2023 pe grupe de varsta si varste, sexe, : <http://statistici.insse.ro>

Împreună dezvoltăm regiunea!

- a) Șomajul și Lipsa Oportunităților de Angajare: Comunitatea se confruntă cu șomajul și lipsa oportunităților de angajare, mai ales pentru tineri. Acest lucru poate duce la migrația populației în căutarea unor locuri de muncă mai bine plătite.
- b) Declinul Tradițiilor Locale: Meșteșugurile tradiționale și cultura locală pot fi în pericol din cauza lipsei interesului și a oportunităților pentru tineri să învețe și să practice aceste tradiții.
- c) Lipsa infrastructurii turistice panouri, signalistică, trasee/poteci tematice, lipsa pachete turistice experiențiale, transport, lipsă ghizi locali

Impactul activităților soft:

- Creșterea Ocupării Forței de Muncă: Cursurile de ghizi turistici și taberele de creație vor oferi oportunități de angajare și dezvoltare profesională pentru membrii comunității locale, reducând șomajul.
- Promovarea Meșteșugurilor Locale: Atelierele de artă și meșteșuguri vor ajuta la păstrarea și promovarea tradițiilor locale și la susținerea meșteșugarilor locali.
- Crearea de Valoare Culturală: Expozițiile, evenimentele culturale și atelierele vor adăuga valoare culturală și educațională în comunitate, îmbogățind viața culturală a comunei.
- Consolidarea Identității Comunității: Participarea comunității la evenimentele culturale și la conservarea patrimoniului local va întări sentimentul de apartenență și identitatea culturală a locuitorilor.
- Diversificarea Serviciilor: Proiectul va adăuga varietate și calitate serviciilor disponibile în comunitate, cum ar fi ghiduri turistice, facilități de cazare și opțiuni pentru agrement, ceea ce poate stimula economia locală.

Activitățile soft propuse vor avea un impact pozitiv asupra comunității locale, contribuind la rezolvarea provocărilor cu care se confruntă și la crearea de valoare economică, socială și culturală în zona Biertanului. Aceste activități vor consolida comunitatea, vor sprijini dezvoltarea economică și vor contribui la conservarea tradițiilor și identității culturale locale.

○ EDUCAȚIONAL:

Proiectul de reabilitare a sitului UNESCO Biertan și activitățile sale contribuie semnificativ la educarea publicului larg, precum și la informarea unor grupuri specifice, cum ar fi elevii, studenții și alții, în privința istoriei locului și a moștenirii culturale a acestuia.

Evenimentele culturale pot fi o oportunitate de educație și conștientizare asupra valorii patrimoniului cultural și a sitului UNESCO. Aceasta poate încuraja respectul și protejarea patrimoniului cultural local în rândul comunității și al turiștilor. De exemplu, atelierele de artă sau meșteșuguri tradiționale pot ajuta la înțelegerea proceselor și tehnicilor tradiționale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Prin intermediul lecțiilor de istorie vie, participanții pot fi transportați în timp și pot interacționa cu reprezentanții comunității care joacă rolurile unor personaje istorice. Acest lucru face istoria mai accesibilă și captivantă.

Prin digitalizarea informațiilor referitoare la situl UNESCO Biertan, acestea pot fi puse la dispoziția publicului larg prin intermediul platformelor online, site-ului oficial al sitului sau a aplicațiilor mobile. Aceasta poate facilita accesul la informații pentru cei interesați și poate crea o resursă digitală valoroasă.

Cu implementarea proiectului, este de așteptat ca numărul de evenimente cu caracter educațional să crească semnificativ. Acest lucru poate fi cuantificat prin grupuri de tineri sau alte instituții care participă la astfel de evenimente, precum și prin evaluările și feedback-ul participanților.

Proiectul de reabilitare a sitului UNESCO Biertan și activitățile educaționale asociate au potențialul de a aduce o contribuție semnificativă la educarea publicului în privința istoriei și moștenirii culturale locale. Aceste evenimente pot face patrimoniul mai accesibil și mai valoros pentru turiști și pentru comunitatea locală, contribuind la conștientizarea și protejarea acestuia pentru generațiile viitoare.

○ **CULTURAL:**

Proiectul de reabilitare a sitului UNESCO Biertan și activitățile culturale propuse în cadrul acestuia pot avea un impact semnificativ și pozitiv asupra pieței evenimentelor culturale din zonă.

- reabilitarea sitului UNESCO va aduce o mai mare notorietate și vizibilitate zonei Biertan. Acest lucru poate atrage un număr mai mare de turiști și vizitatori interesați de evenimentele culturale și patrimoniul local.
- proiectul și activitățile culturale propuse vor implica comunitatea locală în organizare și desfășurare. Acest lucru poate crea colaborări puternice între instituțiile culturale, organizațiile locale și artiștii comunitari, ceea ce poate contribui la crearea unor evenimente autentice și inovatoare.
- prin evenimentele culturale planificate, se pot evidenția aspectele culturale și istorice specifice zonei Biertan. Aceasta poate consolida identitatea culturală locală și poate atrage un public interesat de explorarea acestei dimensiuni culturale bogate.
- prin atragerea de turiști și vizitatori, evenimentele culturale pot contribui la creșterea activității economice locale, inclusiv în sectorul ospitalității, restaurante, magazine de suveniruri și altele.

Acestea pot crea o sinergie între conservarea patrimoniului și promovarea culturii locale, aducând beneficii atât comunității locale, cât și turiștilor care vizitează zona.

MODALITATEA ÎN CARE INVESTIȚIA CONTRIBUIE LA DEZVOLTAREA ECONOMICĂ A LOCALITĂȚII / JUDEȚULUI/ REGIUNII PRECUM ȘI CONTRIBUȚIA LA CREAREA DE VALOARE ADĂUGATĂ DIN PUNCT DE VEDERE ECONOMIC, SOCIAL, CULTURAL ETC.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Investiția în reabilitarea sitului UNESCO Biertan aduce o serie de beneficii semnificative din punct de vedere economic, social, cultural și al dezvoltării locale. Iată o justificare a modului în care această investiție contribuie la dezvoltarea și crearea de valoare adăugată:

1. Dezvoltarea Turismului și Creșterea Veniturilor Locale:

Prin reabilitarea și revitalizarea sitului UNESCO, Biertanul devine o atracție turistică mai atractivă. Turiștii aduși în zonă pentru a descoperi istoria, cultura și frumusețea locală vor cheltui bani la restaurante, pensiuni, magazine suveniruri și alte afaceri locale. Aceasta sprijină direct economia locală prin creșterea veniturilor pentru antreprenori și lucrătorii din domeniul ospitalității.

2. Creșterea Ocupării Locurilor de Muncă:

Proiectul necesită forță de muncă locală pentru construcție, întreținere și gestionare. Prin crearea de locuri de muncă în comunitate, proiectul contribuie la reducerea șomajului și la îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor.

3. Sprijinirea Operatorilor Economici Locali:

Dezvoltarea turismului și a industriei conexe ajută la creșterea afacerilor locale, inclusiv a restaurantelor, magazinelor și atelierelor de meșteșuguri. Acest sprijin contribuie la consolidarea și diversificarea economiei locale.

4. Conservarea și Promovarea Patrimoniului Cultural:

Reabilitarea sitului UNESCO asigură conservarea patrimoniului cultural și istoric valoros. Aceasta nu numai că contribuie la protejarea identității locale, dar și la promovarea culturii și a tradițiilor în rândul turiștilor și al comunității locale.

5. Îmbunătățirea Infrastructurii Locale:

Investiția poate include îmbunătățiri ale infrastructurii locale, cum ar fi reabilitarea drumurilor și a utilităților. Aceste investiții sunt benefice pentru locuitorii locali, asigurând acces mai bun și servicii publice de calitate.

6. Crearea de Valoare Adăugată Culturală:

Proiectul poate include evenimente culturale, ateliere de artă și expoziții care adaugă valoare culturală și educațională. Aceste activități contribuie la dezvoltarea cunoștințelor și la promovarea culturii locale.

7. Stimularea Inovării Sociale:

Prin promovarea evenimentelor culturale și a inovației sociale, proiectul poate încuraja inițiativele locale și creativitatea. Aceasta poate duce la dezvoltarea unor servicii și produse inovatoare legate de turism și cultură.

8. Atragerea de Investiții Externe:

Comuna Biertan poate deveni o destinație atractivă pentru investitori și finanțatori interesați de proiecte culturale și turistice, contribuind la dezvoltarea a mai multor inițiative în zonă.

Prin toate aceste efecte, investiția în reabilitarea sitului UNESCO Biertan contribuie la dezvoltarea economică a localității și regiunii, generând valoare adăugată în plan economic, social, cultural și în alte domenii. Aceasta consolidează identitatea culturală și valorile comunității locale și susține o dezvoltare durabilă a zonei.

Împreună dezvoltăm regiunea!

PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI PROPUSE A SE ORGANIZA PENTRU EXPLOATAREA OBIECTIVULUI DE PATRIMONIU VIZAT DE INVESTIȚIE:

În cadrul proiectului Reabilitare sit UNESCO Biertan se propun următoarele activități privind dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială:

1. Treasure-Hunt Biertan

Această activitate este gândită ca un joc de vânătoare a comorilor, care implică explorarea satului Biertan, a sitului UNESCO și descoperirea unor locații și detalii mai puțin cunoscute de turiști: cum ar fi zona cântarului, cea mai veche farmacie săsească din Transilvania, istoria donariului etc. Participanții vor fi ghidați de indicii și provocări, încurajându-i să descopere istoria, cultura și patrimoniul local. La finalul concursului, participanții vor fi premiați cu obiecte artisanale lucrate manual de comunitatea locală. Această activitate poate promova turismul de explorare și poate atrage atât localnici, cât și turiști din afara comunității. Vânătoarea de comori urmărește de asemenea promovarea rutelor turistice și culturale din care face parte comuna Biertan, precum: ruta caselor săsești, Ruta Bisericilor Fortificate din Transilvania, Ruta gastronomică a dulciurilor de casă etc.

Această inițiativă are drept obiectiv principal să ofere turiștilor oportunitatea de a explora în profunzime situl UNESCO Biertan, depășind zona tradițională de interes, care este în prezent concentrată în special în jurul Bisericii fortificate. Ne dorim ca vizitatorii să aibă șansa de a se aventura în aspecte mai puțin cunoscute și mai puțin vizitate ale acestui loc bogat în istorie și cultură.

Prin această activitate de tip Treasure-Hunt Biertan, dorim să îi provocăm pe turiști să descopere comorile ascunse ale întregului sit, explorând cu curiozitate și deschidere fiecare colț al acestei așezări vechi. Prin intermediul unor indicii și provocări inteligent plasate, turiștii vor putea să își dezvolte abilitățile de explorare și să-și testeze cunoștințele despre istoria și tradițiile locale. În acest mod, ne propunem să extindem aria de interes a vizitatorilor dincolo de Biserica fortificată și să încurajăm un turism mai profund și mai diversificat în zonă.

Pe lângă acest aspect, este important să subliniem că această inițiativă contribuie la dezvoltarea turismului experimental. În loc să oferim doar trasee și informații tradiționale, dorim să le oferim turiștilor o experiență interactivă și captivantă. Prin abordarea "treasure-hunt", vizitatorii nu doar că învață despre istoria și cultura sitului UNESCO Biertan, ci și o trăiesc într-un mod personal și interactiv. Aceasta încurajează dezvoltarea abilităților de gândire critică și rezolvare de probleme, aducând o valoare educativă semnificativă pentru cei care participă.

În concluzie, această activitate își propune să aducă o schimbare pozitivă în modul în care turiștii percep și interacționează cu situl UNESCO Biertan, deschizându-le porțile către o gamă mai largă de experiențe și cunoaștere autentică.

Împreună dezvoltăm regiunea!

2. Festivalul Transilvania Multiculturală

Această activitate se concentrează pe promovarea diversității culturale și istorice din regiunea Transilvania. Prin organizarea de evenimente culturale, expoziții, prezentări și spectacole, comunitatea Biertan poate să-și prezinte bogăția culturală și să atragă atenția asupra influențelor și contribuțiilor diferitelor grupuri etnice și comunități care au coexistat în zonă. Este un eveniment de anvergură, ce va fi desfășurat pe o perioadă de două zile și va cuprinde activități precum:

- ✓ drumeții pe traseele Via Transilvanica
- ✓ tururi arhitecturale ale satului Biertan
- ✓ conferințe pe teme de conservare și valorificare a patrimoniului local
- ✓ târg de producători locali în ambele zile ale festivalului
- ✓ ateliere interactive și educaționale pentru copii
- ✓ program artistic multicultural
- ✓ concursuri gastronomice cu degustare pentru public (mâncare gătită și dulciuri de casă specifice zonei)

Festivalul reprezintă un prilej important de implicare a comunității, aceștia având posibilitatea să își expună produsele locale și să fie implicați direct în dezvoltarea programului și a tipurilor de activități derulate. Evenimentul își propune realizarea de punți între comunitatea locală și vizitatori, prin crearea unui cadru de interacțiune prin care să se poată realiza schimburi culturale, descoperirea patrimoniului local și creșterea atractivității zonei prin experiențele disponibile. De asemenea este și o oportunitate pentru tinerii din comună de a se implica ca și voluntari în derularea diferitelor sarcini necesare pentru buna desfășurare a evenimentului, o experiență care contribuie la dezvoltarea de aptitudini precum munca în echipă, asumarea de responsabilități, comunicare și leadership.

Conferințele pe teme de conservare și valorificare a patrimoniului local aduc împreună experți de la nivel regional, național și internațional pentru dezbateri și schimburi de bune practici în domeniu, cu scopul de a informa și educa comunitatea locală vizavi de importanța menținerii elementelor de arhitectură locală, precum și despre oportunitățile și metodele prin care poate fi valorificată titulatura de sit UNESCO pentru dezvoltarea economică și socială a localității.

Concursurile gastronomice au rolul de a oferi operatorilor locali din turism (pensiuni, case de oaspeți și puncte gastronomice locale) oportunitatea de a promova și de a expune într-o manieră interactivă, prin spectacol de gătit live, cele mai bune preparate cu specific local și să interacționeze direct cu vizitatorii la eveniment. UAT Biertan face parte din Ruta gastronomică a dulciurilor de casă, rută definită prin studiul realizat în cadrul proiectului LEADER GastroTour, derulat de către GAL Dealurile Târnavelor. Ca urmare a acestui proiect lucrăm la definirea și promovarea acestei rute gastronomice prin diferite contexte și prin dezvoltarea de produse turistice dedicate, parte dintr-un itinerariu zonal.

3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan”

Expoziția este gândită ca o experiență tematică interactivă, combinând elemente vizuale, audio și tactile pentru a crea o legătură profundă între vizitatori și patrimoniul local. Expoziția va include și reconstituiri filmate și proiectate a unor momente definitorii din

Împreună dezvoltăm regiunea!

istoria Biertanului, cu scop educațional și de interacțiune dinamică cu publicul vizitator. Panourile din cadrul expoziției vor cuprinde și coduri QR care direcționează vizitatorii spre secțiuni mai detaliate din cadrul secțiunii dedicate pentru turism din site.

Acest tip de expoziție ar putea atrage turiști și ar putea servi totodată și ca sursă de învățare și inspirație pentru comunitatea locală.

Elementele folosite în cadrul expoziției vor ține cont și de recomandările Organizației Mondiale a Turismului pentru Turism Accesibil, folosind astfel panouri de dimensiune mare, un format de text pentru citire ușoară, limbaj simplu, subtitrări, descrieri audio și Braille. Astfel, ne propunem proiectarea unor experiențe incluzive care să acopere o gamă largă de potențiali vizitatori, răspunzând la nevoile și preferințele acestora.



4. Curs informal de ghizi turistici

Acest curs va fi o oportunitate pentru localnici să învețe despre istoria, arhitectura și poveștile semnificative ale sitului UNESCO Biertan. Prin învățarea abilităților de ghidaj turistic, locuitorii pot deveni ambasadori ai comunității locale și pot oferi turiștilor experiențe autentice și captivante. Această inițiativă nu doar că adaugă o dimensiune educativă, dar poate ajuta la crearea unor surse de venit pe viitor, pentru localnici, aceștia având posibilitatea ulterioară acestei formări informale de bază, să fie asistați și îndrumați pentru parcurgerea unor cursuri certificate. Aceștia pot deveni colaboratori pentru agențiile care au deja inclus Biertan în pachetele lor turistice. Această activitate se adresează tuturor membrilor comunității Biertan, indiferent de statutul acestora și inclusiv persoanelor care provin din grupuri defavorizate. Ne dorim și introducerea unui modul de ghidaj cu limbajul semnelor, astfel încât o parte din ghizii nou formați să poată oferi și posibilitatea persoanelor cu dizabilități acces la astfel de experiențe.

Proiectul vizează realizarea unor activități dedicate persoanelor care aparțin unor grupuri defavorizate (persoane din familii cu venituri reduse, persoane de etnie romă, persoane provenite din familii monoparentale etc), prin implicarea acestora în activitățile locale organizate, pe bază de voluntariat și inclusiv prin includerea în viitoarele evenimente culturale.

1. Ateliere de artă și meșteșug local

Dezvoltarea economică a comunei a fost generată de viticultori și meșteșugari, meseriași fiind organizați în corporații încă de acum 700 de ani, apoi în bresle (rotari, jocari, pielari,

Împreună dezvoltăm regiunea!

croitori, pânzari, cizmari), sașii de aici fiind incluși în primul Statut al Breslelor din cele Șapte Scaune (1376). Turismul și meșteșugul local sunt în continuare și astăzi motoare principale din strategia de dezvoltare a comunei Biertan, iar la nivelul comunei avem meșteșugari care își doresc să mențină vie practica meșteșugului și să ofere cunoștințele lor mai departe. Prin organizarea unor ateliere de meșteșug local, comunitatea Biertan poate oferi o platformă prin care persoanele din grupurile



defavorizate pot învăța abilități tradiționale și artisanale specifice zonei. Aceste ateliere vor include prelucrarea fierului, ceramica, țesutul tradițional și alte practici meșteșugărești care fac parte din patrimoniul cultural local. Participanții vor avea ocazia să-și dezvolte competențele, să-și descopere talentele și să se implice în conservarea tradițiilor comunității. Ulterior, aceștia vor avea posibilitatea să își expună produsele prin spațiile special gândite pentru aceștia în zona centrală.

Atelierele de artă și meșteșug aduc o serie de beneficii importante pentru participanți:

- ✓ Dezvoltarea exprimării non-verbale - antrenează partea dreaptă a creierului, care este responsabilă pentru emoții, sensibilitate estetică, viziune spațială și abstractizare.
- ✓ Întărirea stimei de sine – prin vizualizarea unui obiect (fie că este vorba de o figură sau de un desen) și realizarea acestuia cu propriile mâini și cu efort depus de ei, le oferă un sentiment important de încredere în abilitățile lor.
- ✓ Stimularea creativității – prin mici proiecte și utilizarea de diferite materiale și texturi care ajung să se materializeze în ceva tangibil.
- ✓ Stimularea dezvoltării psihomotorie - fiind vorba de o muncă manuală, în care trebuie să planifice pașii de urmat, aceste activități le stimulează dexteritatea mâinilor, coordonarea ochi-mână și le îmbunătățește motricitatea fină.
- ✓ Promovează înțelegerea efortului și îmbunătățirea răbdării
- ✓ Stimulează agilitatea și viteza mentală – prin lucru liber la propriile proiecte, luarea singuri de decizii și înțelegerea relațiilor cauză-efect.
- ✓ Învăță să lucreze în echipă – conștientizează că progresul este mai rapid când colaborează cu ceilalți.

2. Tabără de creație

Prin colaborarea cu studenții de la Universitățile de Arhitectură și cu reprezentanți ai Direcției Județene de Cultură Sibiu, organizarea unei tabere de creație devine o oportunitate inovatoare. Participanții vor fi ghidați să utilizeze patrimoniul Biertanului ca sursă de inspirație pentru proiecte artistice. Un exemplu este transformarea vechiului

Împreună dezvoltăm regiunea!

cântar folosit în trecut pentru comerț într-o operă de artă care să reflecte istoria și tradițiile locale. În vremurile trecute, Biertan era recunoscut în toată Transilvania ca un important centru de târg și schimb comercial. Încă din anul 1418, Biertan beneficia de privilegiul de a găzdui un târg săptămânal în fiecare sâmbătă, o inițiativă care a susținut prosperitatea sa economică. Pe vechea arteră denumită astăzi Alexandru Ioan Cuza, se găsea un cântar vechi, folosit în cadrul acelor târguri locale. Acolo, localnicii aduceau animalele și alte bunuri destinate schimbului comercial și le cântăreau pentru a stabili prețurile corecte.

Așadar, această inițiativă nu numai că va revitaliza un element important al patrimoniului, ci și va încuraja creativitatea și colaborarea între diversele grupuri implicate.



Într-adevăr, prin aceste activități, se urmărește să se creeze o legătură mai puternică între comunitatea locală și situl UNESCO Biertan. Prin implicarea directă a acestor grupuri defavorizate în întreținerea și promovarea patrimoniului local, aceste persoane vor dobândi o mai mare încredere în propriile lor capacități și vor simți că fac parte dintr-un efort colectiv de păstrare a moștenirii culturale. De asemenea, prin promovarea istoriei și semnificației cântarului în cadrul evenimentelor culturale, comunitatea va reuși să atragă atenția turiștilor și

să ofere o experiență autentică și educativă.

Inovația socială ar putea veni din modul în care aceste activități sunt adaptate pentru a implica și a încuraja participarea localnicilor, creând o comunitate implicată și unită în conservarea și promovarea valorilor culturale și istorice ale sitului UNESCO Biertan.

Finanțarea alocată prin bugetul proiectului va acoperi cheltuielile pentru activitățile soft privind dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială din perioada de implementare. Pentru derularea în continuare a activităților în perioada de sustenabilitate/ durabilitate a proiectului și, după caz, dincolo de această perioadă, acoperirea cheltuielilor aferente va fi asumată de beneficiar.

Toate aceste activități voi fi integrate într-un plan mai amplu de dezvoltare durabilă a comunității, aducând beneficii atât din punct de vedere economic, cât și social, unele dintre aceste activități se desfășoară cu regularitate în comuna Biertan urmând a fi organizate și în anii următori.

Împreună dezvoltăm regiunea!



CALENDAR EVENIMENTE COMUNA BIERTAN 2023

APRILIE

22 Ziua Pământului
Acțiuni de ecologizare în întreaga comună

MAY

12 Concert Open Air Classics
Maksim Fernandez Samodaeiev & Friends
Biserica Evanghelică din Richiș

13 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

Concert Open Air Classics
Maksim Fernandez Samodaeiev & Friends
Biserica Evanghelică din Biertan

23 Concert de primăvară
Orgă, voce și multe altele
Biserica Evanghelică din Biertan

25 Ziua Eroilor
Inaugurare Monumentul Eroilor din Biertan

JUNE

10 Ziua Bună
Ziua Voluntarilor Mici
ecologizare Via Transilvanica

17 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

29 **30** Green Man Festival Richiș

JULIE

1-2 Green Man Festival Richiș

2 Concert orgă
Erich Türk (Cluj-Napoca)
Biserica Evanghelică din Richiș

15 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

22 **31** Festivalul ICon Arts Transylvania
Master Classes 2023

30 Concert orgă
László Kristofi (Oradea)
Biserica Evanghelică din Richiș

AUGUST

1-7 Festivalul ICon Arts Transylvania
Master Classes 2023

3 Concert orgă
Peter Kleinert (Germania)
Biserica Evanghelică din Biertan

15 Concert orgă
Liv Muller (Mediaș)
Biserica Evanghelică din Biertan

19 Întâlnirea sașilor din Copșa Mare

Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

19 **20** Festivalul Transilvania Multiculturală
diverse locații din Biertan

30 Concert chitară
Stefan Barcsay (Germania)
Biserica Evanghelică din Biertan

SEPTEMBRIE

2 Mediaș Bike Marathon

3 Concert orgă
Noemi Miklos (Cluj-Napoca)
Biserica Evanghelică din Richiș

16 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

Ziua Europeană a Patrimoniului
atelieri în diverse locații din Biertan

23 Ziua Mondială a Curățeniei
acțiuni de ecologizare în întreaga comună

OCTOMBRIE

21 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan

NOIEMBRIE

18 Târg de producători locali /
Local Farmers Market
Piața centrală din Biertan
Ziua Patrimoniului Mondial UNESCO
atelieri în diverse locații din Biertan

DECEMBRIE

15 **17** Târg de Crăciun
Piața centrală din Biertan

17 Concert de Crăciun
cu colindători din toată comuna

MODUL CONCRET ÎN CARE PROIECTUL CONTRIBUIE LA INCLUZIUNEA ȘI, DUPĂ CAZ, LA INOVAREA SOCIALĂ, RESPECTIV IMPACTUL PROIECTULUI ASUPRA ÎMBUNĂTĂȚIRII VIEȚII MEMBRILOR COMUNITĂȚII LOCALE, DINCOLO DE AVANTAJELE STRICT ECONOMICE ALE ACESTUIA.

Proiectul "Reabilitarea sitului UNESCO Biertan" nu se limitează doar la aspectele economice, ci are un impact semnificativ și în domeniul incluziunii sociale și inovației sociale. Iată cum acest proiect contribuie la îmbunătățirea vieții membrilor comunității locale, depășind aspectele pur economice:

- **Conservarea și promovarea identității culturale:** Prin restaurarea și conservarea ansamblului fortificat Biertan, proiectul păstrează și promovează identitatea culturală și istorică a comunității locale. Acest lucru întărește sentimentul de apartenență al locuitorilor și susține o comunitate mai unită.
- **Oportunități de angajare locală:** Proiectul necesită forță de muncă locală pentru construcție, întreținere și gestionare. Acest lucru duce la crearea de locuri de muncă în comunitate, contribuind la îmbunătățirea nivelului de trai și la reducerea șomajului.
- **Dezvoltarea turismului local:** Prin investiția în infrastructura turistică și în facilitățile culturale, proiectul atrage turiști și vizitatori în Biertan. Acest lucru creează oportunități pentru dezvoltarea unor servicii conexe, cum ar fi restaurante, magazine suveniruri și ghiduri turistice, care sunt adesea gestionate de membrii comunității locale.
- **Îmbunătățirea calității vieții:** Proiectul poate include și îmbunătățiri ale infrastructurii locale, cum ar fi reabilitarea drumurilor și a utilităților. Aceste îmbunătățiri nu numai că facilitează accesul la situl UNESCO, ci și îmbunătățesc în mod general calitatea vieții locuitorilor.
- **Promovarea educației și a tradițiilor locale:** Proiectul poate include activități educaționale și culturale care să promoveze istoria, cultura și tradițiile locale. Aceasta ajută la transmiterea cunoștințelor și valorilor către generațiile viitoare.
- **Spații pentru evenimente și întruniri comunitare:** Reabilitarea zonelor precum piața centrală și zona cântarului creează spații pentru evenimente comunitare și culturale. Aceste evenimente aduc locuitorii împreună și încurajează interacțiunea socială.
- **Inovarea socială prin evenimente culturale și expoziții:** Organizarea evenimentelor culturale, expozițiilor și atelierelor în spațiile reabilite poate stimula inovarea socială prin promovarea artelor, culturii și a ideilor noi. Acesta poate deveni un centru de inovație culturală și creativitate.
- **Sprijinirea tradițiilor meșteșugărești locale:** Atelierele de artă și meșteșug local pot ajuta la menținerea și transmiterea tradițiilor meșteșugărești locale. Aceasta susține identitatea culturală și poate genera oportunități economice pentru meșteșugarii locali.

Așadar, conservarea patrimoniului cultural, crearea de locuri de muncă, dezvoltarea turismului, îmbunătățirea infrastructurii și promovarea educației și a tradițiilor locale, acest proiect îmbunătățește calitatea vieții membrilor comunității locale și contribuie la o comunitate mai vibrantă și unită.

Împreună dezvoltăm regiunea!

PIAȚA CONCURENȚIALĂ DIN ZONA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

În zona de implementare a proiectului, se poate observa că nu există o piață concurențială propriu-zisă, deoarece fiecare obiectiv de patrimoniu are propriul său specific, o istorie și o poveste unică. În schimb, mai degrabă, obiectivele din împrejurimi au potențialul de a întregi și diversifica oferta turistică. Acest lucru a fost susținut și dezvoltat prin crearea unor rute tematice, din care comuna Biertan face parte.

Prin investiția propusă, comuna Biertan își propune să valorifice cât mai mult din spațiul sitului UNESCO și să creeze conceptul de vizitare a întregii comune. Astfel, se dorește să ofere turiștilor o experiență turistică și culturală mai bogată și mai completă. Până în prezent, turismul s-a concentrat în principal pe vizitarea Ansamblului Fortificat din Biertan, lăsând în umbră alte obiective de importanță semnificativă care pot să completeze această experiență.

Investiția propusă vizează implementarea unui turism experimental, durabil și ecologic. Acest lucru înseamnă că se va acorda atenție sporită protejării mediului înconjurător și dezvoltării unor experiențe turistice inovatoare care să aibă un impact minim asupra resurselor naturale și să contribuie la educația și conștientizarea vizitatorilor cu privire la importanța conservării patrimoniului și a mediului.

În plus, în apropierea locului de implementare a proiectului, se află alte obiective de patrimoniu de mare valoare, precum Biserica Fortificată din Richiș și Biserica Evanghelică Fortificată din Copșa Mare. Acestea pot fi incluse în rutele tematice și pot deveni parte integrantă a experienței turistice oferite de comuna Biertan, contribuind astfel la atragerea unui număr mai mare de vizitatori și la diversificarea ofertei turistice în zonă.

Totuși pentru înțelegerea contextului în care proiectul va opera, putem să realizăm o analiză a pieței concurențiale astfel:

Competitori direcți:

- **Alte atracții turistice locale** care concurează pentru atenția turiștilor și vizitatorilor și care oferă experiențe similare, cum ar fi:
 - Situl rural UNESCO Saschiz – 50 km
 - Siul UNESCO Cetatea Sighișoara – 30 km
 - Situl rural UNESCO din Valea Viilor -32 km
 - Situl rural UNESCO din Viscri – 72 km
- **Alte destinații turistice din regiune:** Biertanul este parte a regiunii Transilvania, care are multe alte destinații turistice, cum ar fi Sibiu, Brașov sau Sighișoara. Totuși, aceste destinații pot atrage turiști care ar putea vizita și Biertanul.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Competitori indirecti:

- **Destinații turistice naționale și internaționale:** Orice destinație turistică din țară sau din străinătate poate fi un competitor indirect. Turiștii au opțiuni diverse atunci când aleg locuri de vacanță.
- **Alte tipuri de activități de agrement:** Alte activități de agrement, cum ar fi sporturi de aventură, plaje sau evenimente culturale majore, pot concura pentru timpul și resursele turiștilor.

Factori de competiție:

1. **Calitatea și autenticitatea experienței:** Proiectul trebuie să se concentreze pe menținerea și promovarea autenticității și valorii culturale și istorice a Biertanului pentru a concura eficient.
2. **Prețurile și serviciile:** Tarifele de cazare, biletele de intrare și alte servicii trebuie să fie competitive și să ofere valoare pentru bani.
3. **Promovarea și marketingul:** Proiectul trebuie să dezvolte o strategie de promovare eficientă pentru a atrage turiști și vizitatori în zonă. Acest lucru include campanii de marketing, prezența pe internet și colaborări cu agenții de turism.
4. **Infrastructura și facilitățile:** Proiectul trebuie să ofere facilități și infrastructură de înaltă calitate, precum și servicii excelente pentru a se diferenția de competiție.
5. **Colaborări regionale, naționale și internaționale:** Cooperarea cu alte atracții turistice, unități de cazare și agenții de turism de la nivel regional până la nivel internațional, poate contribui la creșterea atractivității întregii zone pentru turiști.
6. **Feedback-ul și evaluările turiștilor:** Recenziile și evaluările pozitive ale turiștilor pot influența decizia altor vizitatori și pot ajuta la menținerea unei reputații bune.

În concluzie, pentru a avea succes, proiectul "Reabilitarea sitului UNESCO Biertan" va lua în considerare factorii menționați mai sus într-o piață turistică competitivă. O strategie eficientă de marketing, menținerea autenticității culturale și istorice și furnizarea de servicii de calitate sunt esențiale pentru a atrage și păstra turiștii și vizitatorii.

SUȘINEREA COMUNITĂȚII LOCALE ȘI A ENTITĂȚILOR IMPLICATE ÎN DEZVOLTAREA LOCALĂ (STRUCTURI ASOCIATIVE, REPREZENTANȚI AI SOCIETĂȚII CIVILE, MEDIUL DE AFACERI LOCAL - IMM, MICI ÎNTREPRINZĂTORI, ETC).

De-a lungul timpului, comunitatea din comuna Biertan a pus un accent deosebit pe implicarea cetățenilor în procesul de dezvoltare turistică și culturală a zonei.

În ceea ce privește susținerea comunității locale și a entităților implicate în dezvoltarea locală, pentru proiectul propus, au fost realizate 2 întâlniri de consultare cu cetățenii astfel:

Prima consultare publică privind investiția propusă (04.05.2023)

Împreună dezvoltăm regiunea!

Concluziile întâlnirii:**Investiția propusă a fost stabilită în acord cu viziunea turistică a comunei Biertan respectiv:**

” Comuna Biertan (Biertan, Richiș, Copșa Mare) este o destinație ușor accesibilă, în care există colaborare armonioasă între comunitate, operatori în turism și autorități pentru dezvoltarea unui turism responsabil și conservarea patrimoniului. Oferim turiștilor experiențe specific locale ce pot fi accesate cu ușurință. Turiștii poposesc aici pentru vechile și noile atracții, dar mai ales pentru ospitalitatea, bunătatea și energia locului.”

Intervențiile propuse, urmăresc cele 4 direcții strategice stabilite în cadrul grupurilor de lucru tematice, în scopul dezvoltării strategiei de dezvoltare turistică a comunei Biertan :

1. Infrastructură turistică**Obiective**

- Semnalizarea corespunzătoare a punctelor de interes
- Rute turistice igienizate (trasee, zone cu trafic)
- Creșterea calității serviciilor turistice
- Nivelul de siguranță al turiștilor
- O mai bună și ușor accesibilă informare a turiștilor

2. Asumarea patrimoniului**Obiective**

- Educarea comunității în legătură cu importanța patrimoniului
- Mecanisme de recompensare pentru implicare și bună conservare
- Cadru formal pentru sancționarea abaterilor

3. Bună guvernare**Obiective**

- Conștientizare beneficii implicare în comunitate
- Dezvoltare forme asociative
- Formare personal calificat relevant pentru comunitate
- Creșterea transparenței în comunicare

4. Direcția strategică - marketingul experiențelor**Obiective**

- Calendar de evenimente predictibil
- Stimularea dezvoltării de puncte gastronomice locale
- Cross-promotion
- Dezvoltarea de pachete turistice comune
- Branding destinație & branding localități

Așadar, realizarea infrastructurii, respectiv a sitului Așezare Rurală Biertan, astfel cum este prevăzut în proiectul "Amenajare piață centrală și zone de promenadă în localitatea Biertan, județul Sibiu" va crea un cadru larg de desfășurare și promovare a întregului sit UNESCO, va contribui semnificativ la dezvoltarea economică și turistică a zonei dar mai ales la continuarea și promovarea inițiativelor locale aflate deja în derulare, precum:

-proiectul "Asumarea patrimoniului în situri UNESCO" prin care UAT Biertan în parteneriat cu UAT Saschiz organizează ateliere de patrimoniu pentru copii și se va elabora un manual de educație de patrimoniu

Împreună dezvoltăm regiunea!

- desfășurarea cu regularitate a "târgului de producători locali"
- promovarea caselor tradiționale din cadul sitului UNESCO inclusiv a celor ce fac parte din "Ruta caselor tradiționale" ce vor fi reabilitate în cadrul proiectului finanțat din Programul Național de Redresare și Reziliență
- desfășurarea proiectului cultural ICon Arts Transylvania Master Classes

Propunerile participanților au fost luate în calcul în stabilirea versiunii finale a proiectului.

Consultarea nr. 2 cu comunitatea locală și alți factori de interes

În cadrul întâlnirii din 04.08.2023, s-a prezentat propunerea din documentația tehnico-economică precum și condițiile Ghidului Solicitantului privind măsura de finanțare la care se va aplica. După ce nu au mai fost întrebări, dl. Primar Dragomir M. a solicitat persoanelor prezente să vină cu sugestii referitoare la măsurile propuse, precum și pentru tipurile de activități soft pe care le consideră relevante din lista activităților enumerate ca și exemplu în ghidul de finanțare.

Mai multe persoane au agreat idea și necesitatea unor cursuri de formare de ghizi locali, existând des cerere din partea turiștilor ca să fie plimbați și informați despre istoricul localității și să exploreze și dealurile ce înconjoară satul. Având în vedere istoria Biertanului ca și târg și interesul tinerilor pentru zona de ateliere practice, a fost sugerată și idea de ateliere de meșteșuguri locale astfel încât să nu se piardă și să identificăm noi ucenici în diverse forme. Părinții care au avut copii implicați ca și voluntari în organizarea de diverse evenimente în trecut, au văzut beneficiile pentru ei și sugerează să dezvoltăm evenimente în care aceștia să fie din nou implicați direct.



În vederea conturării strategiei de dezvoltare locală pentru perioada 2021-2027, s-a desfășurat un efort semnificativ pentru a obține perspectivele și contribuțiile locuitorilor și a altor părți interesate.

În acest scop, au fost distribuite 150 de chestionare către locuitorii comunei Biertan, reușind să colectăm 124 de răspunsuri valoroase, ceea ce reprezintă aproximativ 5% din populația locală. Aceste chestionare au avut ca scop printre altele și abordarea temelor cheie legate de dezvoltarea turistică, iar rezultatele obținute pot fi consultate în detaliu în documentul strategic.

Un moment de importanță majoră în procesul de consultare a fost dezbaterea publică organizată la data de 28 iulie 2021, având ca subiect dezvoltarea turistică a comunei Biertan până în anul 2027. În cadrul acestei dezbateri, opiniile și sugestiile valoroase ale cetățenilor au fost adunate și au constituit o parte esențială în formarea strategiei de dezvoltare locală.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Pe lângă consultarea cetățenilor, s-au desfășurat și alte **întâlniri de lucru** relevante cu privire la dezvoltarea turistică a comunei Biertan:

- La data de 25 iulie 2022, a avut loc prima întâlnire cu operatorii din industria turismului, avându-l ca participant pe domnul Burduhos Stelian, recent numit în funcția de Consilier al Primarului pe Turism și Gastronomie locală. Această întâlnire a reprezentat un moment crucial pentru a identifica și aborda problemele cu care se confruntă operatorii locali și pentru a discuta necesitatea unei viziuni comune și a elaborării unei strategii turistice durabile.
- La data de 7 noiembrie 2022, a avut loc o nouă întâlnire de lucru axată pe înțelegerea elementelor de bază necesare definirii unei viziuni și strategii solide pentru dezvoltarea turistică. În cadrul acestei întâlniri, s-a încercat să se contureze profilul turistului ideal pe care comunitatea dorește să-l atragă în destinație.
- În data de 10 ianuarie 2023, a avut loc o întâlnire de lucru de durată, de 6 ore, în cadrul căreia s-a definit viziunea pentru următorii 5 ani, s-au stabilit direcțiile strategice și obiectivele pentru fiecare dintre acestea. În urma acestei întâlniri, s-au constituit 3 grupuri de lucru, care au avut mai multe întâlniri personale sau online cu domnul Stelian Burduhos în următoarele 3 luni. Aceasta a condus la primele definiții ale obiectivelor fiecărui grup și la conturarea unui plan de acțiuni detaliat.



Toate aceste întâlniri și eforturi au fost supervizate și coordonate de către doamna Cristina Iliescu, managerul de destinație al destinației de ecoturism Colinele Transilvaniei, cu care Biertan, împărtășește o viziune și o strategie comună, și de către doamna Simina Manea, directorul executiv

Împreună dezvoltăm regiunea!

al Asociației Județene pentru Turism Sibiu, care gestionează întreaga destinație din județul Sibiu, în cadrul căreia comuna Biertan activează ca membru.

Aceste eforturi considerabile reflectă angajamentul profund al comunității din comuna Biertan pentru dezvoltarea durabilă a turismului și a culturii în zonă, precum și pentru implicarea cetățenilor și partenerilor cheie în procesul de luare a deciziilor. Aceasta este o abordare exemplară pentru dezvoltarea comunităților locale și ar putea servi ca model pentru alte comune care aspiră la o dezvoltare turistică de succes.

3. SITUAȚIA CURENTĂ A OBIECTIVULUI DE PATRIMONIUL VIZAT DE INVESTIȚIE.

GRADUL DE ACCESIBILITATE LA OBIECTIVUL DE PATRIMONIUL VIZAT DE INVESTIȚIE.

Obiectivul de patrimoniu sit Rural Bieran este ușor accesibil pe drumul județean DJ 141B ce derivă din drumul național DN14, Sibiu – Mediaș - Sighișoara, la 10 km de bifurcație. Localitatea este dezvoltată pe o axă orientată pe direcția nord-sud, de-a lungul arterei 141 B, care leagă drumul județean 141 E Mediaș – Sighișoara de drumul județean 141 care asigură comunicarea dintre orașele Mediaș și Agnita.

- Cel mai apropiat oraș mare este Sibiu. Turiștii pot ajunge la Biertan cu mașina personală sau închiriată sau cu un autobuz local care face legătura între Sibiu și Biertan precum și cu autocarul în cazul unor curse organizate.
- Un alt oraș mai apropiat este Mediaș, turiștii pot ajunge la Biertan cu mașina personală sau închiriată sau cu un autobuz local care face legătura între Sibiu și Biertan precum și cu autocarul în cazul unor curse organizate.
- Din alte orașe: Turiștii pot ajunge la Biertan cu mașina personală, precum și cu autocarul în cazul unor curse organizate.

Accesul cel mai rapid către situl rural Biertan pe cale aeriană se poate face prin intermediul curselor aeriene ale Aeroportului Internațional Transilvania Mureș, situat la o distanță de aproximativ 58 km (1,15 h călătorie cu autovehicol) sau cele ale Aeroportului Internațional Sibiu, situat la o distanță de aproximativ 86 km (1,5 h călătorie cu autovehicol).

FACILITĂȚI DE CAZARE ÎN ZONĂ

În prezent în comuna Biertan există 14 structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare clasificate, ce oferă 153 de locuri de cazare.

Anexăm Lista structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare, publicată pe site-ul oficial al Ministerului turismului, actualizată la data de 18.08.2023.

Cele mai multe structuri sunt clasificate ca și camere de închiriat, urmate de pensiuni agroturistice.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Tip unitate	Nume Unitate	Tip categorie	Numar spatii	Numar locuri	Alte Detalii Adresa	Localitate	Tip Localitate Componenta	Localitate Componenta	Numar autorizatie	Data Emisiei Autorizatie
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA ANA	2 STELE	7	12	Str. Horea, Nr. 22	Biertan			34494	16.05.2023
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	BIERTAN 2	1 STEA	3	8	Nr. 2	Biertan	sat	Biertan	35246	18.07.2023
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA EVA WAGNER	1 STEA	8	16	Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 69	Biertan	sat	Biertan	33471	05.01.2023
PENSIUNE AGROTURISTICĂ	CETATE	2 FLORI	10	23	str. George Coșbuc, nr. 25	Biertan	sat	BIERTAN	9007/7523A	06.01.2016
PENSIUNE TURISTICĂ	OPPIDUM	2 MARGARETE	4	9	Str. George Cosbuc, Nr. 24	Biertan	sat	BIERTAN	29314	26.02.2019
PENSIUNE TURISTICĂ	THOMAS	4 MARGARETE	2	8	Piața 1 Decembrie, Nr. 20	Biertan	sat	Biertan	18527	28.11.2018
PENSIUNE TURISTICĂ	UNGLERUS	4 MARGARETE	14	28	Str. Aurel Vlaicu, Nr. 10-12	Biertan	sat	Biertan	10256/7468	28.11.2018
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	COPȘA MARE GUESTHOUSES	3 STELE	4	8	nr. 154	Biertan	sat	Copșa Mare	15812	17.10.2011
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	SIMONA	3 STELE	4	10	Nr. 122	Biertan	sat	Copșa Mare	34474	15.05.2023
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA NOAH VERDE	1 STEA	1	4	Nr. 93	Biertan	sat	Richis	24196	08.12.2021
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA HERBERTH	3 STELE	3	6	Nr. 299	Biertan	sat	Richiș	24807	19.05.2022
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA NOAH GALBENĂ	1 STEA	2	8	Nr. 92	Biertan	sat	Richiș	24195	08.12.2021
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	RICHIȘ 119	1 STEA	5	9	Nr. 119	Biertan	sat	Richiș	35247	18.07.2023
CAMERE DE ÎNCHIRIAT	CASA GALBENĂ	3 STELE	2	4	nr. 146	Biertan			27966	18.06.2014

Tabel 3 Sursa: <https://turism.gov.ro/web/autorizare-turism/>

✓ Existența altor obiective similare în proximitate obiectivelor

Împreună dezvoltăm regiunea!

Biertan face parte din ruta satelor cu Biserici Fortificate. Astfel în proximitatea obiectivului Sit UNESCO Biertan se situează următoarele obiective similare:

- Piața centrală din sit rural UNESCO Saschiz – 50 km
- Piața centrală din Cetatea Sighișoara – sit UNESCO– 30 km
- Situl rural UNESCO din Valea Viilor -32 km
- Situl rural UNESCO din Viscri – 72 km

- ✓ În ce măsură obiectivul de patrimoniu este cunoscut și frecventat de vizitatori. Se vor prezenta informații cu privire la existența unui circuit turistic din care face parte și obiectivul de patrimoniu sau intenția de a fi inclus într-un circuit turistic.

Biertan este un sat cu o frumusețe deosebită, inclus în anii '90 pe lista Patrimoniului Mondial UNESCO, alături de alte șase comunități din Transilvania, grație modului în care ilustrează influența sașilor în sudul acestei regiuni și grație frumoasei biserici fortificate ce datează din Evul Mediu.

Înconjurat de dealuri terasate, Biertan oferă un peisaj deosebit, indiferent de anotimp. În ultimii ani a devenit un punct de atracție pentru mulți turiști, care revin an de an să-și petreacă vacanțele, iar unii dintre ei și-au achiziționat case tradiționale, le-au reconsolidat și chiar s-au mutat aici. Întâlnim astăzi, localnici de cel puțin 10 naționalități. Însă cel mai mare aport la faima locurilor acestea, neîndoiește, îl aduce constant Prințul Charles al Marii Britanii, un îndrăgostit iremediabil de Transilvania! Așadar, cei mai mulți dintre turiștii care vizitează comuna sunt străini.

Datorită potențialului său, situl Biertan a fost inclus în numeroase rute și trasee culturale și turistice astfel:

1. **Ruta satelor cu arhitectură tradițională** - conform Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Antreprenoriatului și Turismului și Ministerul Culturii. Obiectivul vizat de investiție este inclus în ruta satelor cu arhitectură tradițională, o parte din aceste case fiind situate pe traseul centrului vechi al Biertanului ce urmează a fi reabilitat.
2. **Ruta Bisericilor Fortificate din Transilvania din programul PNRR Componenta 11 – Turism și Cultură** - conform Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Ministerul Antreprenoriatului și Turismului și Ministerul Culturii, **precum și de mai multi ani din Itinerarul Cultural al satelor cu fortificații**⁴
3. **Ruta gastronomică a dulciurilor de casă – de la rabarbăr la lichiur** - rută definită prin studiul realizat în cadrul proiectului LEADER GastroTour, derulat de către GAL Dealurile Târnavelor. Această rută visează în primul rând promovarea unei rute tematice care conectează tot teritoriul GAL Dealurile Târnavelor. Axul principal al rutei este reprezentat de DN 13 și apoi continuat pe DN 14 atunci când îl parcurgem de la est la vest. Reprezentarea rutei poate fi făcută destul de ușor având în vedere că ruta efectivă seamănă cu o mână întoarsă în jos, cele cinci degete fiind: drumul de acces către Archita (133), DN 13, drumul de acces către

⁴ <http://www.sibiu-turism.ro/Ce-vedem-Circuite-recomandate-Drumul-fortificatiilor.aspx>

Împreună dezvoltăm regiunea!

Apold (106), drumul de acces către Mălâncrav (143) și cel către Biertan (141B). Această rută oferă numeroase experiențe integrate, complexe de ecoturism: degustări și vizite la meșteșugari, la obiective naturale, la obiective culturale sau vizite la personaje pitorești (ex. vizită cetate Biertan cu istoria vinificație în Transilvania, drumeție cu picnic în natură pe dealurile cu vie, vizită la domnul Schaas sau citit din cartea Andreei Rost despre tradiția viticulturii și apoi cină cu degustare de dulciuri de casă) etc.

4. **Traseul Turistic Via Transilvanica** - În septembrie 2020, a fost inaugurat traseul Via Transilvanica din arealul Biertan, parte din porțiunea denumită Terra Saxonum. Un proiect ambițios dezvoltat de Asociația Tășuleasa Social, ce presupune amenajarea unui traseu de aproximativ 1.400 km de la Putna până la Drobeta Turnu Severin. Infrastructura Via Transilvanica va furniza date despre posibilități de cazare și masă, dar și informații istorice și culturale ale diferitelor zone geografice. Drumul este marcat cu elemente de identificare specifice, din materiale durabile, care să permită buna orientare a călătorului pe parcurs. Via Transilvanica este un traseu de drumeție și ciclism lung, această rută oferă o experiență minunată pentru cei care doresc să exploreze frumusețea naturii și cultura bogată a regiunii.
5. **Traseul cicloturistic Colinele Transilvaniei** - Comuna Biertan este inclusă în rețeaua de trasee de biciclete și drumeție Podișul Hârtibaciului-Târnava Mare realizată de Asociația Mioritics și WWF Romania, sub umbrela destinației certificate de ecoturism, Colinele Transilvaniei. Turiștii care parcurg regiunea cu bicicleta practică un turism responsabil care susține economia locală: sunt atenți la natură, susțin economia locală și meșteșugurile din zonă și au posibilitatea de a închiria biciclete din centrul de închiriere al complexului medieval Unglerus.
6. **Traseul turistic panoramic asupra satului Biertan** - printr-o acțiune de voluntariat organizată de Primăria Biertan în colaborare cu Fundația Mihai Eminescu Trust, în anul 2015 a fost inaugurat traseul turistic panoramic asupra satului Biertan.
Traseul străbate dealul de vest al satului, cultivat odinioară cu viță de vie, care își mai păstrează încă aspectul terasat (ca dovadă a bogăției viticole din alte timpuri) și oferă drumeților o panoramă superbă asupra satului. Există intenția de a extinde acest traseu pe toate dealurile ce înconjoară satul și definirea unei poteci tematice de dificultate ușoară spre medie, care oferă vizitatorilor o explorare de tip 360° a localității.
7. **Circuitul EcoMuzeu** - Comuna Biertan este membru fondator al Asociației Ecomuzeul Regional Sibiu. Ecomuzeul este un muzeu viu, un instrument pentru dezvoltarea locală. Circuitul ecomuzeului din Biertan este parte componentă a circuitul satelor cu arhitectură saxonă de pe Târnave (Valea Viilor-Moșna-Biertan). Circuitul este propus pentru cunoașterea vechilor sate săsești, ce cunosc transformări importante după marea emigrare a sașilor din anii 1990. Circuitul propune vizitarea unor gospodării tradiționale, moara tradițională conservată și ateliere de mici meșteșugari. Traseul mai cuprinde o grădină cu plante medicinale precum și una cu stupi, iar de pe platou se poate admira panorama

Împreună dezvoltăm regiunea!

localității Biertan. În Biertan există și două ramuri ale conceptului de „eco-muzeu regional” (farmacie și tâmplărie)

✓ PIAȚA ȚINTĂ

Piața țintă pentru Situl UNESCO Biertan se referă la grupul de persoane și segmentul de piață care sunt interesate de vizitarea și explorarea acestui sit din Transilvania. Piața țintă este formată în principal din turiști, atât din România, cât și din străinătate, care sunt atrași de patrimoniul cultural și istoric, arhitectura sa, și dorința de a experimenta atmosfera autentică a satului românesc.

Principalele caracteristici ale pieței țintă pentru Situl UNESCO Biertan includ:

- a) **Mărimea pieței:** Mărimea pieței poate varia în funcție de sezonul turistic, evenimentele culturale și promovarea sitului. Cu toate acestea, în general, Biertan atrage un număr semnificativ de turiști anual, inclusiv turiști interni și internaționali.

În 2022 numărul de turiști în Biertan era de 35.900 persoane, conform evidențelor înregistrate de Bisericii Fortificate Biertan și se estimează o creștere cu 60% la 1 an după finalizarea proiectului.

Piața turistică județeană este formată din 571.454 sosiri ale turiștilor în anul 2018 (sursa: PLANUL DE DEZVOLTARE A JUDEȚULUI MUREȘ 2021 – 2027),

Piața regională este formată din 3,053 milioane de turiști cazați în anul 2018 în regiunea Centru, respectiv 23,7% din totalul turiștilor cazați în România, ceea ce situează Regiunea Centru pe primul loc la nivel național (sursa: Planul de Dezvoltare Regională al Regiunii Centru 2021-2027)

- b) **Cotă de piață:** Biertan face parte din oferta turistică a României, iar cota sa de piață depinde de competiția cu alte atracții turistice din țară. Cu toate acestea, ca sit UNESCO, Biertan are un loc special în industria turismului cultural, fiind adesea imaginea cea mai des întâlnită pe materialele de promovare turistică ale județului Sibiu.
- c) **Tendențe:** Tendințele în piața țintă pentru Situl UNESCO Biertan pot include:
- Creșterea interesului pentru turismul cultural și istoric, cu oameni din ce în ce mai interesați de a descoperi locuri autentice și bogată istorie a regiunii.
 - Promovarea durabilității și a turismului responsabil, cu accent pe protejarea și conservarea patrimoniului.
 - Diversificarea experiențelor turistice, cum ar fi organizarea de evenimente culturale, expoziții și festivaluri în zonă pentru a atrage turiștii.
- d) **Demografie:** Piața țintă pentru Biertan poate include turiști de toate vârstele, dar cu un accent deosebit pe cei interesați de istorie, arhitectură, cultură și turismul rural. Acești turiști pot fi localnici din România sau turiști străini care vizitează țara.

- e) **Interese:** Turiștii care vizitează Biertan sunt în principal interesați de:

Împreună dezvoltăm regiunea!

- ✓ Explorarea bisericii fortificate și a patrimoniului său istoric.
- ✓ Experimentarea vieții rurale autentice și a culturii săsești.
- ✓ Fotografierea peisajelor și a arhitecturii pitorești.
- ✓ Participarea la activități culturale și evenimente locale.
- ✓ De traseele cicloturistice și Via Transilvanica

✓ OBIECTIVE SIMILARE

1. **Biserica Fortificată din sat Richiș, comuna Biertan** - o biserică gotică veche de peste 500 de ani. Inițial actuala biserică a fost o mănăstire cisterciană transformată în 1400 în biserică catolică. Biserica se remarcă prin numeroase elemente sculptate.
Acest obiectiv este situat la aproximativ 6 km față de zona de implementare a proiectului, fiind ușor accesibil fiind amplasat la Drumul Județean 141B, ce unește satul Biertan de satul Richiș.
2. **Biserica evanghelică fortificată din Copșa Mare** a fost construită în secolul al XIV-lea. Ea figurează pe lista monumentelor istorice 2010, cu următoarele obiective:
Biserica evanghelică fortificată, mijlocul secolului al XIV-lea - cod LMI SB-II-a-A-12364.01
Incintă fortificată, cca. 1519 - cod LMI SB-II-a-A-12364.02.
Este situată la o distanță de aproximativ 9,5 km față de zona de implementare a proiectului. Accesibilitatea este de asemenea facilă, de la Drumul Județean 141B, se continuă pe drumul comunal DC24.

4. ANALIZA SWOT A OBIECTIVULUI DE PATRIMONIU VIZAT DE PROIECT

S (puncte forte)	W (puncte slabe)
○ Potențial turistic deosebit: situl a devenit o destinație turistică populară, atrăgând vizitatori interesați de istorie, arhitectură și cultură. Aceasta poate genera venituri semnificative pentru comunitate. ○ Localizare pitorească: Situat în inima Transilvaniei, Biertanul are o localizare geografică atractivă, înconjurat de peisaje montane și sate tradiționale ○ Numeroase obiective turistice în toate localitățile comunei ○ Trasee cicloturistice ○ Inaugurarea traseului turistic Via Transilvanica ○ Păstrarea meșteșugurilor locale ○ Asociații care promovează turismul local și din Transilvania și urmăresc consolidarea cunoștințelor tradiționale specifice zonei și promovarea produselor locale ○ Program cultural divers ○ Conturarea unei viziuni și a unor obiective	○ Promovarea slabă a obiectivelor turistice din Biertan ○ Lipsa unui ghid turistic local ○ OUG nr.142/2008- resursă dominantă doar resursa antropică ○ Număr redus al evenimentelor culturale ○ Structuri de cazare insuficiente pe timp de vară ○ Reducere considerabilă a numărului de turiști, susținută și de restricții ○ Turism de tranzit—durata de vizită redusă ceea ce duce la un impact turistic nesemnificativ ○ Cu excepția bisericii fortificate din Biertan, celelalte atracții turistice (antropice și naturale) din comună pot fi mai bine promovate ○ Infrastructura din zona centrală a sitului este degradată

Împreună dezvoltăm regiunea!

de dezvoltare a sectorului cultural –turistic din comuna Biertan	
○ Constituirea unor grupuri de lucru în scopul dezvoltării turistice	
O (oportunități)	T (amenințări)
○ Accesarea programelor de finanțare naționale, fonduri europene sau a fondurilor norvegiene care sprijină dezvoltarea activităților de turism ○ Dezvoltarea serviciilor de divertisment și agrement ○ Realizarea de parteneriate externe și interne de colaborare în domeniul turismului ○ Măsurile pentru atragerea operatorilor economici de a activa în domeniul turismului ○ Acțiuni comune de promovare a turismului – cu comunele învecinate. Colaborarea cu alte sate și comunități din regiune pentru a promova turismul rural și pentru a îmbunătăți infrastructura poate aduce beneficii. ○ Introducerea sistemului de management al calității și în turismul rural	○ Resurse financiare limitate pentru dezvoltarea infrastructurii turistice ○ Distrugerea cadrului natural ○ Nerespectarea principiilor „dezvoltării durabile” a turismului ○ Constrângeri financiare ○ Impunerea unor restricții de călătorie datorată unor epidemii/pandemii ○ Suprasolicitarea turistică sau dezvoltarea nereglementată pot dăuna calității experienței turistice și mediului înconjurător ○ Alte sate și orașe din Transilvania pot concura pentru atragerea turiștilor, ceea ce poate reprezenta o amenințare pentru Biertan

5. ANALIZA CURENTĂ A PIEȚEI

Analiza sectorului de turism în contextul actual reflectă o serie de tendințe și schimbări semnificative, influențate în principal de evenimentele din întreaga lume, inclusiv pandemia de COVID-19.

Pandemia a avut un impact devastator asupra industriei turismului, cu închideri temporare ale frontierelor, restricții de călătorie și scăderea drastică a numărului de turiști. Multe companii din sectorul turismului au suferit pierderi semnificative și au fost nevoite să facă ajustări semnificative în strategiile lor.

Pentru a recâștiga încrederea turiștilor, industria turismului a pus un accent mai mare pe măsurile de sănătate și siguranță. Hotelurile, companiile aeriene și alte întreprinderi din sector au implementat protocoale stricte pentru curățenie și dezinfecție, și au adoptat măsuri de distanțare socială.

Pandemia a dus însă la o creștere a călătoriilor locale, cu turiști care își redirecționează atenția către destinații mai apropiate de casă sau către locuri mai izolate pentru a evita aglomerațiile.

Conștientizarea asupra impactului negativ al turismului asupra mediului și comunităților locale a crescut, ceea ce a dus la o creștere a interesului pentru turismul durabil și responsabil. Turiștii caută din ce în ce mai multe experiențe care să respecte mediul înconjurător și să sprijine economiile locale.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Tehnologia continuă să joace un rol crucial în industrie, cu o creștere a rezervărilor online, utilizarea aplicațiilor mobile pentru călătorii, și utilizarea inteligenței artificiale pentru personalizarea experiențelor turistice.

Preferințele turiștilor s-au schimbat, cu o creștere a interesului pentru natură, aventură în aer liber și experiențe mai puțin aglomerate, în detrimentul călătoriilor de masă sau a destinațiilor urban aglomerate.

În 2022 numărul de turiști în Biertan era de 35.900 persoane, conform evidențelor înregistrate de Bisericii Fortificate Biertan și se estimează o creștere cu 60% la 1 an după finalizarea proiectului.

Piața regională este formată din 3,053 milioane de turiști cazați în anul 2018 în regiunea Centru, respectiv 23,7% din totalul turiștilor cazați în România, ceea ce situează Regiunea Centru pe primul loc la nivel național (sursa: Planul de Dezvoltare Regională al Regiunii Centru 2021-2027)

6. OBIECTIVELE GENERALE DE MARKETING

OBM 1 - Creșterea numărului de turiști care vizitează situl rural Biertan

OBM 2 - Îmbunătățirea vizibilității sitului rural Biertan prin acțiuni specifice de informare, conștientizare și publicitate pe suport tipărit, electronic, multimedia și în mediul on-line

OBM 3 - Creșterea notorietății obiectivului de patrimoniu piața centrală din sit rural Biertan, în urma campaniilor de marketing pentru obiectivul de patrimoniu și evenimentele organizate în incinta lui, pe parcursul derulării investiției și după finalizarea acesteia

OBM 4 - Facilitarea asigurării sustenabilității obiectivului de patrimoniu reabilitat prin acțiuni specifice de instruire și parteneriate pentru implementarea acțiunilor din planul de marketing.

OBM 5 - Punerea în valoare a spațiilor din zona centrală a sitului UNESCO Biertan, prin organizarea de evenimente socio-culturale, educative, sportive, gastronomice și de promovare a patrimoniului natural, conform calendarului și al planului cultural

7. STRATEGIILE DE MARKETING PROPUSE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI DE MARKETING

✓ **VIZIUNEA, MISIUNEA, ȘI OBIECTIVELE PLANUL DE DEZVOLTARE PENTRU URMĂTORII ANI**

Împreună dezvoltăm regiunea!

În cadrul întâlnirii din 10.01.2023 având ca scop planificarea strategiei de turism a comunei Biertan, moderată de DI Stelian Burduhos și în cadrulă căreia au participat reprezentanți ai unităților de cazare din Biertan și a altor organisme relevante din domeniul turismului a rezultat viziunea pentru turismul din comuna Biertan astfel:

”Comuna Biertan (Biertan, Richiș, Copșa Mare) este o destinație ușor accesibilă, în care există colaborare armonioasă între comunitate, operatori în turism și autorități pentru dezvoltarea unui turism responsabil și conservarea patrimoniului. Oferim turiștilor experiențe specific locale ce pot fi accesate cu ușurință. Turiștii poposesc aici pentru vechile și noile atracții, dar mai ales pentru ospitalitatea, bunătatea și energia locului.”

Au fost stabilite valorile destinație precum și direcțiile strategice:

Valorile destinației comuna Biertan:

1. Sustenabilitate
2. Autenticitate
3. Ospitalitate
4. Patrimoniu (cultural & natural)
5. Colectivitate

Direcții strategice:

1. INFRASTRUCTURĂ TURISTICĂ

- Semnalizarea corespunzătoare a punctelor de interes
- Rute turistice igienizate (trasee, zone cu trafic)
- Creșterea calității serviciilor turistice
- Nivelul de siguranță al turiștilor
- Mai bună & ușor accesibilă informare a turiștilor

2. ASUMAREA PATRIMONIULUI

- Educarea comunității în legătură cu importanța patrimoniului
- Mecanisme de recompensare pentru implicare și bună conservare
- Cadru formal pentru sancționarea abaterilor

3. BUNĂ GUVERNANȚĂ

- Conștientizare beneficii implicare în comunitate
- Dezvoltare forme asociative
- Formare personal calificat relevant pentru comunitate
- Creșterea transparenței în comunicare

4. DIRECȚIA STRATEGICĂ - MARKETINGUL EXPERIENȚELOR

- Calendar de evenimente predictibil
- Stimularea dezvoltării de puncte gastronomice locale
- Cross-promotion
- Dezvoltarea de pachete turistice comune
- Brading destinație & branding localități
-

Împreună dezvoltăm regiunea!

✓ PARTENERIAȚE STRATEGICE CU ALTE ENTITĂȚI SIMILARE SAU CU INSTITUȚII PUBLICE

Prin colaborarea cu alte regiuni UNESCO, Comuna Biertan poate beneficia de experiența acestor parteneri în gestionarea și promovarea siturilor lor UNESCO. Această schimbare de experiență poate ajuta la dezvoltarea unor strategii mai eficiente pentru conservarea și valorificarea patrimoniului cultural și natural al Biertanului.

Realizarea parteneriatelor transnaționale cu alte regiuni UNESCO poate avea o gamă largă de beneficii pentru Comuna Biertan, inclusiv în domeniile conservării patrimoniului, promovării turismului, dezvoltării economice și promovării învățării și schimbului cultural. Aceste parteneriate vor trebui gestionate cu atenție și cultivate în mod sustenabil pentru a asigura că aduc beneficii durabile comunității și regiunii.

În acest sens, comuna Biertan a primit acordul de colaborare din partea unor regiuni similare din Cipru și Italia. Acești posibili parteneri au răspuns afirmativ propunerii de colaborare în cadrul proiectului "Reabilitare sit UNESCO Biertan" confirmând interesul pentru schimbul de experiență între entități.

Așadar, conform adreselor de intenție, Comuna Biertan va putea beneficia de experiența Consiliului Regional de Turism Pafos din Cipru, a Comune di Castiglione d'Orcia și Comune di San Gimignano din Italia. Propunerile de parteneriat au fost adresate către parteneri care pot împărtăși experiențe similare cu Biertan și care sunt de dimensiuni similare astfel:

Partener 1 - Consiliul Regional de Turism Pafos

Paphos, situat în districtul Paphos din vestul Ciprului, este o proprietate arheologică în serie formată din trei componente, cu două situri UNESCO: orașul Kato Paphos (situl I) și satul Kouklia (situl II). Kato Paphos include rămășițele vechiului Nea Paphos (Orașul sacru al Afroditiei) și ale necropolei Kato Paphos cunoscută sub numele de Tafoi ton Vasileon ("Mormintele Regilor"), mai la nord. Satul Kouklia include rămășițele templului Afroditiei (Sanctuarul Afroditiei) și Palaepaphos (vechiul Paphos). Datorită mării lor antichități și pentru că sunt strâns și direct legate de cultul și legenda Afroditiei (Venus), care sub influența poeziei homerice a devenit idealul frumuseții și iubirii, inspirând scriitori, poeți și artiști de-a lungul istoriei umane, aceste două situri pot fi într-adevăr considerate a avea o valoare universală remarcabilă.

Pafos a fost capitala Ciprului în cele mai vechi timpuri și a sărbătorit încă o dată această distincție când în 2017 a primit titlul de Capitală Europeană a Culturii.

Consiliul Regional de Turism Pafos este organismul oficial care reprezintă sub o singură umbrelă toate sectoarele implicate în industria turismului la nivel regional. Consiliul este format din 13 membri, inclusiv cele patru municipalități reprezentate prin primarii regiunii, președintele Uniunii Comunităților din Paphos, Ministerul adjunct al turismului și reprezentanți ai tuturor asociațiilor legate de industria turismului, prezidat de președintele Camerei de Comerț și Industrie din Paphos. Aceștia dezvoltă o serie de activități de promovare a siturilor și principalilor actori prin intermediul platformei <https://www.visitpafos.org.cy/>

Împreună dezvoltăm regiunea!

Partener 2 - Comune di Castiglione d'Orcia

Val d ' Orcia, în provincia Sienna, Toscana (Italia centrală), este un peisaj agricol rural care își păstrează o mare parte din aspectul, caracterul și estetica renașcentistă. Peisajul Val d ' Orcia este stratificat cu dovezi ale ocupației umane și a colonizării care se extind de-a lungul a mii de ani. Zona a fost importantă în perioada etruscă și s-a dezvoltat în epoca Imperiului Roman. În Evul Mediu, producția agricolă și pastorală a scăzut și o mare parte din zonă pare să fi fost abandonată. O perioadă de renaștere economică și stabilitate politică în secolele 10 și 11 a dus la înființarea de mănăstiri, utilizarea sporită a perioadei romane Via Francigena (o importantă rută religioasă și comercială care leagă Roma și nordul Italiei) și dezvoltarea satelor sub un sistem feudal.

Zona cuprinde Ferme de mici dimensiuni, cu produse mixte, pe care se cultivă cereale, viță de vie, măsline, fructe și legume. Peisajul este intercalat cu pajiști de fân și câmpuri deschise de pășuni cu animale. Peisajul agricol, care a fost inspirat și influențat de pictorii Sieneni ai Renașterii, a continuat să incite – de exemplu, călătorii Marelui Tur European și fotografii moderni. Imaginile și descrierile lor au ajuns să exemplifice o estetică idealizată a unui peisaj agricol renașcentist.

Limita Patrimoniului Mondial UNESCO coincide cu limitele Parcului Artistic, Natural și Cultural Val d 'Orcia (Parco Artistico Naturale e Culturale della Val d' Orcia). Parcul a fost creat în 1999 pentru a coordona gestionarea caracteristicilor naturale și culturale ale regiunii. Responsabilitatea de gestionare în Parcul Val d 'Orcia revine celor cinci municipalități (Montalcino, Pienza, San Quirico d' Orcia, Castiglione d ' Orcia, Radicofani).

Partenerul nostru, Comune di Castiglione d'Orcia, gestionează arealul aflat în limitele administrative proprii, parte din situl UNESCO - Parcul Artistic, Natural și Cultural Val d 'Orcia.

Partener 3 - Comune di San Gimignano

Centrul istoric al orașului San Gimignano se află pe o înălțime de teren, dominând peisajul din jur. În timpul Evului Mediu, locația sa în Val d ' Elsa, la 56 km sud de Florența, a oferit un important punct de relee pentru pelerinii care călătoreau spre/sau de la Roma pe Via Francigena. Orașul a devenit independent în 1199 și între secolele 11 și 13 familiile nobile și negustorii din clasa de mijloc superioară care controlau orașul liber au construit multe case fortificate (probabil 72) ca simboluri ale bogăției și puterii lor. Orașul a crescut în jurul a două piețe principale: Piazza della Cisterna triumfiulară, ornamentată cu o fântână centrală minunată, și Piazza Duomo, datând de la sfârșitul secolului al 13-lea, cu aspectul său mai complicat care conține majoritatea monumentelor publice și private. După 1353, orașul a intrat într-o perioadă de declin din cauza valurilor de foamete și ciumă care au cauzat o scădere drastică a populației. În decurs de o sută de ani, orașul a fost retrogradat la nivelul celorlalte terenuri aflate sub controlul Florentin. Acest statut, totuși, a împiedicat orașul să reînnoiască orașul care a transformat multe orașe istorice italiene după Evul Mediu.

Centrul istoric al orașului San Gimignano este un sit cultural UNESCO de o valoare excepțională, deoarece și-a prețuit omogenitatea arhitecturală și aspectul urban original. Clădirile din interiorul zidului dublu al orașului oferă un exemplu strălucitor de arhitectură medievală cu influențe ale stilurilor Florentine, Sienzeze și Pisane din secolul al 12-lea până în secolul al 14-lea. Acesta este

Împreună dezvoltăm regiunea!

gestionat de către partenerul nostru, Comune di San Gimignano, prin departamentul dedicat valorificării turistice și culturale a sitului.

Prin colaborarea cu regiunile sus menționate, Biertanul poate crește vizibilitatea sa pe plan internațional. Acest lucru poate atrage mai mulți turiști și investiții în zonă, contribuind la dezvoltarea economică locală.

Aceste parteneriate cor contribui la promovarea turismului durabil în zonă. Prin schimbul de bune practici cu regiuni care au reușit să mențină un echilibru între conservarea patrimoniului lor și dezvoltarea turismului, Biertanul poate dezvolta strategii pentru a proteja mediul înconjurător și pentru a asigura că influxul de turiști nu afectează negativ siturile UNESCO.

Este de asemenea posibil ca prin implicarea în parteneriate transnaționale, Comuna Biertan să poată avea acces la surse suplimentare de finanțare și resurse pentru proiectele de conservare și dezvoltare a patrimoniului său. Acest lucru poate ajuta la realizarea unor proiecte ambițioase care ar fi dificil de realizat doar cu resursele locale.

Parteneriatele transnaționale vor favoriza schimbul cultural și educațional între comunitățile din diferite regiuni UNESCO, îmbogățind viața culturală a locuitorilor din Biertan și contribuind la înțelegerea mai bună a diversității culturale și istorice.

Nu în ultimul rând, colaborarea cu alte regiuni UNESCO va contribui la consolidare relațiilor diplomatice și culturale între Comuna Biertan și partenerii săi internaționali.

✓ STRATEGIILE DE MARKETING

Strategia de produs

Putem defini 3 categorii de produse:

- I. Obiective turistice
- II. Experiențe culturale
- III. Rute tematice / Trasee turistice

Așadar, produsele oferite de situl rural Biertan pot și detaliate astfel:

- I. Obiective turistice
 - I.1. Ansamblul Bisericii Fortificate Biertan
 - I.2. Casele tradiționale cu specific săsesc
 - I.3. Centrul Istoric
 - I.4. Zona Cântarului
 - I.5. Piața Farmacistului
- II. Experiențe culturale
 - II.1. Treasure-Hunt Biertan
 - II.2. Festivalul Transilvania Multiculturală
 - II.3. Expoziție interactivă "Descoperă Biertan"
 - II.4. Curs informal de ghizi turistici
 - II.5. Ateliere de artă și meșteșug local
 - II.6. Tabără de creație

Împreună dezvoltăm regiunea!

- II.7. Târgul Producătorilor locali
- II.8. Festivalul Icon Arts Transylvania
- II.9. Târg de Crăciun
- II.10. Ziua eroilor
- II.11. Green Man Festival Richiș
- II.12 Ziua Patrimoniului Mondial UNESCO
- II.13 Noaptea Muzeelor la Sate
- Alte activități

III. Rute tematice / Trasee turistice

- III.1. Traseul Via Transilvanica
- III.2. Ruta gastronomică a dulciurilor de casă – de la rabarbar la lichiuri
- III.3. Traseul turistic panoramic asupra satului Biertan
- III.4. Circuitul EcoMuzeu

Acestea îmbracă forma unor produse culturale, destinate comunității locale și turiștilor.

○ strategia sau politica de preț

Întreaga investiție propusă va fi introdusă în circuitul turistic, cu acces liber și neîngrădit pentru toți turiștii și membrii comunității Biertan. Atât vizitarea sitului, ce intră în administrarea UAT Biertan, precum și accesul la evenimentele culturale, gastronomice, artistice, ateliere, expoziții va fi cu titlu gratuit pentru orice cetățean.

Reamenajarea centrală a sitului Biertan, va genera venituri pentru monumentele istorice din perimetrul acesteia, respectiv Biserica evanghelică fortificată, proprietatea Parohiei Evanghelice C.A Biertan, precum și pentru agenții economici locali din localitate și nu în ultimul rând pentru micii meșteșugari producători locali.

De asemenea, accesul va fi cu acces gratuit.

Costurile pentru realizarea investiției și pentru demararea activităților de tip soft pe perioada implementării proiectului, vor fi suportate din Fondul European de Dezvoltare Regională și din bugetul local al comunei Biertan.

Pentru perioada de operaționalizare, Comuna Biertan se va asigura în fiecare an de alocarea surselor financiare necesare pentru continuarea activităților din planul cultural și va avea în vedere atragerea unor surse private de investiții care să sprijine aceste inițiative.

✓ **Propuneri de diversificare a ofertei culturale și încheierea de parteneriate cu agenții de turism specializate în incoming (turism receptor/ aducerea de turiști străini).**

Există în curs discuții și negocieri cu turoperatului „Christian Tour ” pentru partea de incoming. Aceste discuții urmează să se finalizeze odată cu acceptarea condițiilor de către ambele părți.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- ✓ **Strategia de creștere a gradului de vizitare a obiectivului de patrimoniu, în timpul săptămânii de lucru și în afara sezonului.**

Pentru creșterea gradului de vizitare obiectivului de patrimoniu înafara sezonului (care în principal este vara) se vor desfășura diverse evenimente precum :

- Târgul de Crăciun
- Carnavalul Fasching
- Ne propunem să încurajăm pensiunile și punctele gastronomice locale să facă experiențe gastronomice special dedicate cu rețete de iarnă/primăvară
- Ateliere de prăjituri
- Opțiunea de a merge pe dealuri si poteci tematice cu ghizi locali în circuit 360 °
- Experiențe de degustare vinuri din zona Târnavelor si cu brânzeturi de la producători locali

Întregul obiectiv este accesibil turiștilor oricând, atât în timpul săptămânii cât și în weekend.

Totodată, a fost realizat un calendar de evenimente care acoperă întreaga perioadă a anului, asigurând astfel gradul de vizitare a obiectivului de patrimoniu în afara sezonului și/sau în timpul săptămânii.

CALENDAR EVENIMENTE COMUNA BIERTAN 2023	
APRILIE	AUGUST
22 Ziua Pământului Acțiuni de ecologizare în întreaga comună	1-7 Festivalul Icon Arts Transylvania Master Classes 2023
MAY	3 Concert orgă Peter Kleinert (Germania) Biserica Evanghelică din Biertan
12 Concert Open Air Classics Makim Fernandez Samodiev & Friends Biserica Evanghelică din Richiș	15 Concert orgă Liv Muller (Medias) Biserica Evanghelică din Biertan
13 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan	19 Întâlnirea sașilor din Copșa Mare Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan
Concert Open Air Classics Makim Fernandez Samodiev & Friends Biserica Evanghelică din Biertan	19-20 Festivalul Transilvania Multiculturală diverse locuri din Biertan
23 Concert de primăvară Orgă, voce și multe altele Biserica Evanghelică din Biertan	30 Concert chitară Stefan Barzay (Germania) Biserica Evanghelică din Biertan
25 Ziua Eroilor Inaugurare Monumentul Eroilor din Biertan	SEPTEMBRIE
JULIE	2 Mediaș Bike Marathon
10 Ziua Bună Ziua Voluntarilor Mid ecologizare Via Transilvanica	3 Concert orgă Noemi Mikos (Cluj-Napoca) Biserica Evanghelică din Richiș
17 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan	16 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan
29-30 Green Man Festival Richiș	Ziua Europeană a Patrimoniului ateliere în diverse locuri din Biertan
OCTOMBRIE	23 Ziua Mondială a Curățeniei acțiuni de ecologizare în întreaga comună
1-2 Green Man Festival Richiș	NOIEMBRIE
2 Concert orgă Erich Türk (Cluj-Napoca) Biserica Evanghelică din Richiș	21 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan
15 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan	DECEMBRIE
22-31 Festivalul Icon Arts Transylvania Master Classes 2023	18 Târg de producători locali / Local Farmers Market Piața centrală din Biertan
30 Concert orgă László Kristófi (Oradea) Biserica Evanghelică din Richiș	Ziua Patrimoniului Mondial UNESCO ateliere în diverse locuri din Biertan
	TÂRG DE CRĂCIUN 15-17 Târg de Crăciun Piața centrală din Biertan Concert de Crăciun cu colindători din toată comuna

8. PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR DE MARKETING

Planul de acțiune pentru implementarea strategiei de marketing cuprinde următorii pași:

1. Stabilirea responsabilului pentru activitățile de marketing
2. Contractarea serviciilor de specialitate necesare pentru realizarea activităților
3. Demararea procedurilor de achiziții
4. Încheierea și definirea parteneriatelor
5. Încheierea contractelor de voluntariat
6. Demararea activităților
7. Urmărirea rezultatelor
8. Colectare date și feedback
9. Revizuire plan de marketing dacă este necesar
10. Stabilire pași următori

Persoana responsabilă pentru activitățile de marketing va fi Dl. Stelian Burduhos.

Împreună dezvoltăm regiunea!

În prezent Dl. Stelian Burduhos, ocupă funcția de consilier al primarului având ca principală responsabilitate creionarea și implementarea strategiei noi de dezvoltare a sectorului de turism și gastronomie locală la nivelul comunei Biertan, având o vastă experiență în acest domeniu.

Până în prezent dl Stelian Burduhos, a fost direct implicat în stabilirea viziunii și a obiectivelor privind dezvoltarea turistică a comunei Biertan. A realizat un plan de cultural complex și cuprinzător în vederea promovării tradițiilor și meșteșugurilor locale precum și a întreg sitului rural.

Ca și expertiză relevantă a dl-lui Stelian, mai putem să menționăm colaborarea ca și facilitator comunitar în proiectul PACT 2020, derulat de Asociația WWF România, Asociația Mioritics, Fundația Mihai Eminescu Trust, în comunitățile din Richiș și Alma Vii, pentru realizarea unei analize de nevoi, prin facilitarea de întâlniri cu decidenții și grupurile de interes. Discuțiile au fost orientate în jurul indicatorilor ce definesc o comunitate sustenabilă, pentru a asigura un sistem de bună guvernare locală și o dezvoltare durabilă.

Implicarea în derularea proiectului INTERCORUM - Coaching interactiv pentru dezvoltarea a trei sate reziliente în România - bazat pe energii regenerabile, luând în considerare potențialul biomasei în peisajul cultural biodivers din Transilvania - implementat de Universitatea din Trier, Institutul pentru Managementul aplicat al Fluxului de Materiale (IfaS).

Dar mai ales implicarea în organizare și derularea tuturor programelor culturale ale comunei Biertan din iunie 2022 și până în prezent.

9. BUGETUL PLANULUI DE MARKETING

Împreună dezvoltăm regiunea!

Nr. crt.	Acțiune	Sub-acțiune	Suma (lei)			
			Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4
1	Informare și conștientizare privind proiectul și rezultatele acestuia	Publicare comunicate de presă	5.383,89			39.000
		Comunicare în mediul on-line				
		Panou permanent				
2	Organizare eveniment cu ocazia finalizării proiectului	Eveniment privind finalizarea proiectului având ca invitați reprezentanți ai Comisiei Europene, Guvernului României și ai autorității de management;				108.000
3	Realizare materiale de promovare	Realizare clipuri de prezentare pe perioada de implementare a proiectului pentru ilustrarea progresului înregistrat		25.000	25.000	
		Realizarea unui clip de prezentarea la finalizarea proiectului, care va cuprinde cadrele filmate pe parcursul implementării proiectului				70.000
		Campanii de promovare a obiectivului de patrimoniu și a activităților soft realizate		1364,09	1364,09	1364,09
4	Organizare ateliere, tabere, evenimente socio-culturale, turistice și	Semnălizare tactilă și panouri imprimate BRAILLE în activitatea de expoziție propusă la activitățile soft		7.500	7.500	

Împreună dezvoltăm regiunea!

	educative în zone specifice din piața centrală reamenajată	Treasure-Hunt Biertan			20.000	
		Festivalul Transilvania Multiculturală		20.000	100.000	
		Expoziție interactivă "Descoperă Biertan"			40.000	
		Curs informal de ghizi turistici		10.000		10.000
		Ateliere de artă și meșteșug local				40.000
		Tabără de creație				15.000
5	Dezvoltarea activității de cooperare	Încheierea de parteneriate pentru realizarea acțiunilor propuse în planul de marketing asigurarea sustenabilității investiției de restaurare a obiectivului de patrimoniu	20.000	30.000	30.000	40.000
		participare la activități comune în cadrul proiectelor care vizează exemple de bune practici				
		organizarea de vizite de documentare (on site și / sau la parteneri) și participarea membrilor echipei care gestionează situl la instruiri specifice				
		elaborarea de ghiduri, manuale, alte publicații care documentează intervențiile și acțiunile realizate și rezultatele lor				

6	Implicarea comunității locale și promovarea acțiunii de voluntariat	Încheierea de contracte de voluntariat cu persoane din comunitatea locală și nu numai				
7	Instruire și conștientizare	Instruire în privința interacțiunii cu persoanele cu dizabilități, pentru a oferi un mediu prietenos și sprijinitor				
8	Digitalizarea obiectivului de patrimoniu	Scanarea 3D Ansamblul Bisericii Evaghelice Fortificate și zona centrală sit UNESCO supusă intervenției și tur virtual			210.000	
		Realizare hartă interactivă				
		Ghid-Audio				
9	Creșterea capacității administrative	Elaborare Strategie de dezvoltare turistică și culturală Biertan	40.000	40.000		
		Elaboare plan cultural și organizare evenimente				
		Elaborarea unor politici și mecanisme clare și transparente privind egalitatea de șanse				

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.ro
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-818616
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romania



10. REZULTATE AȘTEPTATE CA URMARE A IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE MARKETING

Nr. crt.	Acțiune	Sub-acțiune	Rezultate
1	Informare și conștientizare privind proiectul și rezultatele acestuia	Publicare comunicate de presă	1 comunicat de presă privind începerea proiectului
			1 comunicat de presă privind progresul investiției
			1 comunicat de presă privind finalizarea proiectului
		Comunicare în mediul on-line	2 comunicate privind proiectul pe site-ul propriu
			2 postări pe două canale social media ale comunei Biertan privind începerea și finalizarea proiectului
			3 postări pe două canale social media ale comunei Biertan pentru ilustrarea progresului din cadrul proiectului
2	Organizare eveniment cu ocazia finalizării proiectului	Eveniment privind finalizarea proiectului având ca invitați reprezentanți ai Comisiei Europene, Guvernului României și ai autorității de management;	1 comunicare privind descrierea proiectului, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acestuia, evidențiind sprijinul financiar din partea UE.
			5 panouri permanente privind investiția
3	Realizare materiale de promovare	Realizare clipuri de prezentare pe perioada de implementare a proiectului pentru ilustrarea progresului înregistrat	2 clipuri de promovare

Împreună dezvoltăm regiunea!

		Realizarea unui clip de prezentare la finalizarea proiectului, care va cuprinde cadrele filmate pe parcursul implementării proiectului	1 clip de promovare
		Campanii de promovare a obiectivului de patrimoniu și a activităților soft realizate	Acțiuni obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare – 3 campanii derulate prin social – media
4	Organizare ateliere, tabere, evenimente socio-culturale, turistice și educative în zone specifice din piața centrală reamenajată	Semnalizare tactilă și panouri imprimate BRAILLE în activitatea de expoziție propusă la activitățile soft	1 sistem de semnalizare tactilă minim 15 panouri expoziționale imprimate BRAILLE
		Treasure-Hunt Biertan	Minim 30 participanți 1 concurs de tip treasure-hunt pe perioada implementării proiectului
		Festivalul Transilvania Multiculturală	1 Festival organizat pe perioada implementării proiectului Minim 300 participanți Minim 15 voluntari Minim 2 expoziții Minim 3 prezentări 1 drumeție ghidată pe traseul Via Transilvanica 1 tur arhitectural al satului Biertan cu ghizi informali 2 conferințe pe teme de conservare și valorificare a patrimoniului local 1 târg de producători locali în ambele zile ale festivalului Min 3 ateliere interactive și educaționale pentru copii și consumabile asigurate pentru fiecare atelier 1 program artistic multicultural

Împreună dezvoltăm regiunea!

			2 concursuri gastronomice cu degustare pentru public (mâncare gătită și dulciuri de casă specifice zonei)
		Expoziție interactivă "Descoperă Biertan"	Min 15 panouri expoziționale 1 film de reconstituire filmată și proiectate a unor momente definitorii din istoria Biertanului,
		Curs informal de ghizi turistici	Min 10 cursanți 1 modul de ghidaj cu limbajul semnelor
		Ateliere de artă și meșteșug local	Minim 3 ateliere Minim 20 participanți
		Tabără de creație	Min 10 persoane aparținând grupurilor defavorizate Min 2 studenții de la Universitățile de Arhitectură 1 obiectiv arhitectural realizat
5	Dezvoltarea activității de cooperare	Încheierea de parteneriate pentru realizarea acțiunilor propuse în planul de marketing asigurarea sustenabilității investiției de restaurare a obiectivului de patrimoniu	Min 1 acord de parteneriat cu un ONG privind persoanele cu dizabilități Min 2 colaborări cu o entitate care deține / gestionează elemente de patrimoniu cultural UNESCO
		participare la activități comune în cadrul proiectelor care vizează exemple de bune practici	Minim 2 participanți din partea UAT Biertan în 2 activități comune cu partenerul identificat
		organizarea de vizite de documentare (on site și / sau la parteneri) și participarea membrilor echipei care gestionează situl la instruiți specifice	Minim 2 vizite de documentare
		elaborarea de ghiduri, manuale, alte publicații care	Min 2 publicații / manuale / ghiduri elaborate

Împreună dezvoltăm regiunea!

		documentează intervențiile și acțiunile realizate și rezultatele lor	
		participarea la activități de educație formală și instruire în domeniul protejării și întreținerii obiectivului de patrimoniu	Minim 1 persoană formată din cadrul UAT Biertan
6	Implicarea comunității locale și promovarea acțiunii de voluntariat	Încheierea de contracte de voluntariat cu persoane din comunitatea locală și nu numai	15 contracte de voluntariat
7	Instruire și conștientizare	Instruire în privința interacțiunii cu persoanele cu dizabilități, pentru a oferi un mediu prietenos și sprijinitor	Minim 20 de persoane instruite
8	Digitalizarea obiectivului de patrimoniu	Scanarea 3D Ansamblul Bisericii Evaghelice Fortificate și zona centrală sit UNESCO supusă intervenției și tur virtual	1 Tur – virtual Ansamblul Bisericii Evaghelice Fortificate 1 Tur virtual 1 Ghid audio
		Realizare hartă interactivă	
		Ghid-Audio	
9	Creșterea capacității administrative	Elaborare Strategie de dezvoltare turistică și culturală Biertan	1 Strategie de dezvoltare turistică și culturală Biertan 1 plan cultural 1 procedură privind gestionarea principiilor egalității de șanse
		Elaboare plan cultural și organizare evenimente	
		Elaborarea unor politici și mecanisme clare și transparente privind egalitatea de șanse	

Împreună dezvoltăm regiunea!

Rezultatele cuprinse în cadrul Planului de marketing se vor corela, acolo unde este cazul, cu indicatorii specifici priorității de investiții, detaliați în cadrul ghidurilor specifice apelului de proiecte. În cadrul Planului de marketing pot exista și indicatori suplimentari raportați la activitatea de marketing.

11. ANALIZA DE RISC A PLANULUI DE MARKETING

Analiza de risc va avea în vedere eventualele riscuri preconizate, probabilitatea producerii riscului, impactul pe care l-ar avea producerea riscului și modalitatea de răspuns / contracarare a riscurilor.

Risc	Impact	Probabilitate	Răspuns /Măsuri de Gestionare a Riscului:
Implementare inconsistentă a planului de marketing	Mare	Mică	Există o probabilitate redusă ca implementarea planului de marketing să fie inconsistentă Măsuri de Gestionare a Riscului: În această situație, se va impune o analiză aprofundată a cauzelor care au generat situația (implementarea inconsistentă a planului de marketing) și vor fi adoptate măsuri manageriale pentru implementarea corectă a planului de marketing Se va asigura o comunicare eficientă cu membrii echipei de marketing. Monitorizarea și raportarea regulată a progresului pentru a identifica și corecta inconsistențele în timp util.
Activitățile de marketing nu generează veniturile anticipate	Nesemnificativ	Mică	Proiectul nu este unul generator de venit, cheltuielile de funcționare și de realizarea a obiectivelor de marketing vor fi asigurate din bugetul local și din fonduri nerambursabile. Măsuri de Gestionare a Riscului: Asigurarea unei planificări financiare adecvate pentru a acoperi cheltuielile de marketing. Monitorizarea strânsă a bugetului și a cheltuielilor pentru a se asigura că sunt în concordanță cu resursele disponibile.
Scădere economică generală	Semnificativ	Medie	Dacă economia suferă o scădere generală, poate afecta resursele disponibile pentru proiect și poate avea

Împreună dezvoltăm regiunea!

			un impact asupra consumului și comportamentului de cumpărare al turiștilor. Măsuri de Gestionare a Riscului: -Monitorizarea constantă a situației economice globale și a tendințelor de consum. -Dezvoltarea unui plan de acțiune pentru a adapta strategiile de marketing în funcție de schimbările economice. -Diversificarea canalelor de marketing pentru a ajunge la diferite segmente de piață în timpuri de incertitudine economică. - se vor realiza rapoarte anuale privind atingerea indicatorilor și se vor propune măsuri de revizuire a strategiei de marketing dacă este cazul.
Altele			

12. EVALUAREA ȘI CONTROLUL ACTIVITĂȚII DE MARKETING

	Indicator	Scurtă descriere
1	Volumul turiștilor	Acest indicator se referă la numărul total de turiști sau vizitatori care vin în Biertan.
2	Rata de ocupare a cazării	Monitorizarea gradului de ocupare a unităților de cazare din Biertan poate oferi o imagine a cererii pentru destinație și a eficacității campaniilor de promovare.
3	Vânzările de suveniruri și produse locale	Vânzările acestora pot fi un indicator relevant pentru evaluarea interesului turiștilor pentru experiența locală.
4	Participarea la evenimente locale	Numărul de participanți și impactul acestora asupra economiei locale vor fi monitorizate pentru a evalua atractivitatea destinației.
5	Gradul de implicare pe rețelele sociale	Pentru activitățile de marketing pe platformele de social media, metrici precum numărul de like-uri, comentarii, și share-uri pot indica nivelul de implicare al publicului

Evaluarea și controlul activității de marketing va fi un proces continuu, cu ajustări periodice ale strategiei în funcție de rezultatele obținute.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Septembrie 2023

Elaborator:

SC MEDIA MARKETING SRL

Manager proiect: Mărăcine Anca



Actualizat: 04.03.2024

Bibliografie

Titlul	Marketingul în slujba patrimoniului cultural
Autor	Alexandra ZBUCHEA
ISBN	9737495667, 9789737495662

Împreună dezvoltăm regiunea!



Plan de întreținere

pentru proiectul: Reabilitare Sit U.N.E.S.C.O Biertan, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022

monument istoric: situl protejat UNESCO al satului Biertan, cod și data înscrierii 596-1993, încadrat ca parte din obiectivul UNESCO „Sate cu biserici fortificate din Transilvania”.

1. Generalități

Denumirea obiectivului de investiții

Reabilitare Sit U.N.E.S.C.O Biertan, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022

Ordonator principal de credite/investitor

Comuna Biertan

Beneficiarul investiției

Comuna Biertan

2. Active corporale / Active necorporale

(enumerați lista activelor propuse a fi reparate/reabilitate/achiziționate prin implementarea proiectului vizând obiectivul de patrimoniu ului UNESCO)

Raportat la lista monumentelor istorice publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 113 bis din 15.02.2015, zona de intervenție afectată de propunerile proiectului este inclusă în:

situl protejat UNESCO al satului Biertan, cod și data înscrierii 596-1993, încadrat ca parte din obiectivul UNESCO „Sate cu biserici fortificate din Transilvania”.

Sit istoric protejat de importanță națională, respectiv Situl rural Biertan, cod LMI SB-II-s-A-12327, Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii, datat sec. XVI – XIX.

Zona studiată se află în localitatea Biertan și face parte din obiectivul UNESCO „Sate cu biserici fortificate din Transilvania”.

Zona de implementare vizează o parte importantă a domeniului public al satului, fiind alcătuită din Piața centrală, trasee pietonale importante pentru localitate. Amplasarea acestei zone este strâns mulată pe conturul obiectivului principal din localitate, respectiv biserica fortificată, înconjurând-o direct și acoperind relația acesteia cu principalul spațiu urban dar și cu arealele publice mai largi din contextul proxim. În raport cu biserica, piața se află în partea nordică și conține o serie de clădiri publice importante precum: primăria, poliția, școala, căminul cultural, etc

Împreună dezvoltăm regiunea!

3. Identificarea aspectelor aferente sustenabilității proiectului

3.1. Sustenabilitatea instituțională și operațională

O structură funcțională pentru managementul și operaționalizarea unui obiectiv de patrimoniu vizat de o investiție publică ar trebui să fie bine organizată și să asigure coordonarea și eficiența în gestionarea și întreținerea patrimoniului respectiv. Structura poate varia în funcție de mărimea și complexitatea obiectivului de patrimoniu. Structura propusă pentru obiectivul de față arată astfel:

- Responsabilul principal pentru întreaga operare și gestionare a obiectivului de patrimoniu, care supervizează și coordonează toate aspectele legate de proiect;
- Responsabilul cu dezvoltarea planurilor strategice pe termen lung pentru obiectivul de patrimoniu, care efectuează analize de fezabilitate și evaluări de impact pentru proiecte noi sau extinderi;
- Responsabilul financiar, care gestionează resursele financiare ale proiectului, inclusiv bugetarea și raportarea financiară;
- Responsabilul cu planificarea și dezvoltarea proiectelor de reabilitare sau extindere a patrimoniului, care supervizează specialiștii în procesul de proiectare;
- Responsabilul de execuția efectivă a lucrărilor de construcție sau reabilitare, care monitorizează calitatea lucrărilor și se asigură că acestea sunt realizate conform planurilor și a standardelor necesare;
- Responsabilul cu întreținerea regulată a obiectivului de patrimoniu, care asigură conservarea și protecția patrimoniului împotriva deteriorării și uzurii;
- Responsabilul de marketing și comunicare, care dezvoltă strategii de promovare a patrimoniului și atrage vizitatori sau sponsori pentru proiect și comunică cu publicul și media pentru a crește gradul de conștientizare și susținere;

Această structură funcțională ar trebui să permită o gestionare eficientă a obiectivului de patrimoniu. Este important ca fiecare responsabil să lucreze în colaborare strânsă pentru a asigura conservarea și valorificarea corespunzătoare a patrimoniului în beneficiul comunității și al generațiilor viitoare.

3.2. Identificarea posibilelor constrângeri și riscuri legate de operarea investiției, precum și măsuri de contracarare a acestora (descriere)

Risc /constrângere	Impact posibil	Măsuri posibile / responsabilitate
Reglementări și autorizații. Lucrările la spațiile publice trebuie să respecte reglementările și autorizațiile locale, care pot fi complexe și pot necesita timp pentru obținere.	Întârzieri semnificative în începerea sau finalizarea proiectului din cauza obstacolelor legale și birocratice, ceea ce poate duce la costuri suplimentare și nemulțumire în rândul comunității.	Colaborare strânsă cu autoritățile locale pentru a obține toate autorizațiile necesare înainte de a începe proiectul.
Buget limitat. Spațiile publice sunt adesea finanțate din	Limitări în ceea ce privește dimensiunea și calitatea	Realizarea unei planificări financiare detaliată pentru

bugetul public, ceea ce poate duce la constrângeri financiare stricte. Gestionarea și utilizarea eficientă a resurselor disponibile sunt esențiale.	proiectului, ceea ce ar putea să nu satisfacă pe deplin nevoile comunității sau să ducă la necesitatea unor investiții ulterioare.	proiect și alocarea de resurse în mod eficient. Căutarea surselor suplimentare de finanțare, cum ar fi granturi sau parteneriate public-privat, pentru a acoperi costurile suplimentare.
Riscuri de costuri. Supraevaluarea costurilor inițiale sau creșterea neașteptată a costurilor pe parcursul proiectului pot crea dificultăți financiare majore.	Depășirea bugetului inițial, ceea ce poate duce la împrumuturi sau la reducerea calității lucrărilor sau la scăderea rentabilității proiectului.	Efectuarea unei gestionări atente a costurilor și monitorizarea constantă a bugetului. Realizarea unei analize de risc periodică și includerea în proiect a unor sume pentru cheltuieli neprevăzute;
Protecția mediului și a patrimoniului cultural. Constrângerile pot apărea din cauza normelor stricte privind protecția mediului și a patrimoniului cultural. Este posibil să fie necesare evaluări de impact și măsuri suplimentare pentru a proteja aceste aspecte.	Întârzieri semnificative și costuri suplimentare pentru a respecta cerințele de protecție a mediului și a patrimoniului cultural, precum și amenințarea la adresa reputației proiectului în cazul nerespectării acestora.	Obținerea avizelor de la Autoritatea pentru protecția Mediului și asigurarea că proiectul respectă toate cerințele de protecție a mediului și a patrimoniului cultural. Implementarea de măsuri de minimizare a impactului negativ.
Întârzieri în proiect. Diverse probleme, cum ar fi condițiile meteorologice, furnizorii sau disputele legale, pot duce la întârzieri în finalizarea proiectului.	Întârzieri în finalizarea proiectului care pot afecta planificarea comunității sau economia locală și pot duce la costuri suplimentare sau la pierderea de venituri.	Dezvoltarea unui plan de proiect și a unui grafic de execuție, luând în considerare riscurile potențiale și perioadele de implementare. Comunicarea în mod transparent cu toate părțile implicate și asigurarea că problemele sunt abordate în timp util pentru a evita întârzierile majore.
Calitatea lucrărilor. Dacă lucrările nu sunt efectuate în mod corespunzător sau dacă materialele folosite nu sunt de calitate, pot apărea probleme de întreținere pe termen lung.	Lucrări de calitate inferioară care necesită reparații sau întreținere frecventă, ceea ce poate crește costurile pe termen lung și poate deteriora imaginea proiectului.	Monitorizarea cu atenție a execuției lucrărilor și angajarea de constructori și furnizori cu experiență în proiecte de patrimoniu similar. Respectarea condițiilor minime din fișele tehnice și prezentarea mostrelor pentru fiecare material/obiect achiziționat. Efectuarea de inspecții regulate

		pentru a asigura calitatea și siguranța lucrărilor. Se vor respecta fișele de control a calității întocmite de fiecare specialitate. Se va solicita furnizorilor echipamentelor și instalațiilor instruirea personalului responsabil cu întreținerea și exploatarea acestora.
Dezvoltare imobiliară neplanificată: O investiție în spațiul public poate atrage dezvoltarea imobiliară necontrolată în jurul său, ceea ce poate crea constrângeri și probleme suplimentare în ceea ce privește traficul, infrastructura și mediul înconjurător.	Dezvoltarea imobiliară necontrolată în jurul proiectului poate duce la congestie în trafic, dezvoltări cu impact negativ asupra patrimoniului cultural.	Implicarea autorităților locale în dezvoltarea imobiliară și coordonarea cu planurile de dezvoltare existente. Evaluarea impactul tuturor dezvoltărilor asupra mediului și asupra patrimoniului.
Litigii și contestații. Proiectele de spații publice pot fi supuse litigiilor sau contestațiilor din partea părților interesate sau a dezvoltatorilor.	Cheltuieli legale și întârzieri în proiect din cauza litigiilor sau contestațiilor, ceea ce poate afecta calendarul și bugetul proiectului.	Colaborarea cu un avocat specializat în litigii pentru a anticipa și a gestiona eventualele dispute legale. Asigurarea că toate contractele sunt bine definite și că documentația proiectului este în regulă pentru a reduce riscul de litigii.
Siguranța publică. Asigurarea siguranței în spațiile publice este crucială. Orice incidente sau accidente care apar în spațiile publice pot avea consecințe juridice și financiare semnificative.	Incidente sau accidente în spațiile publice pot afecta siguranța și încrederea comunității în proiect, pot atrage responsabilitatea legală și pot avea consecințe negative asupra imaginii proiectului.	Implementarea de măsuri de securitate adecvate în spațiile publice și colaborarea cu autoritățile locale pentru a menține un mediu sigur. Asigurarea că există o comunicare eficientă cu forțele de ordine și că există planuri de reacție la situații de urgență.

4. Schema procesului de operare și mentenanță

Proiectele de reabilitare a unui sit UNESCO implică gestionarea și întreținerea atentă a patrimoniului cultural sau natural pentru a asigura conservarea și protecția acestuia.

Schema procesului de operare și mentenanță pentru acest proiect:

1. Planificarea inițială a mentenanței

- a. Identificarea specificațiilor și cerințelor UNESCO: Clarificarea regulilor și cerințelor UNESCO pentru conservarea și protecția sitului.
- b. Echipa de mentenanță: Constituirea unei echipe specializate în conservarea și protecția patrimoniului, care va gestiona mentenanța pe tot parcursul proiectului.

2. Evaluarea situației existente

- a. Starea actuală: Realizarea unei evaluări a stării actuale a sitului, inclusiv identificarea deteriorărilor, nevoilor de restaurare și riscurilor actuale.
- b. Documentarea: Colectarea și documentarea informațiilor privind istoria, arhitectura, ecologia și valoarea culturală a sitului.

3. Dezvoltarea planului de mentenanță

- a. Identificarea priorităților: Stabilirea priorităților pentru conservarea și protecția elementelor esențiale ale sitului UNESCO.
- b. Definirea sarcinilor de mentenanță: Detalierea sarcinilor specifice de mentenanță, inclusiv frecvența și procedurile.
- c. Buget și resurse: Alocarea resurselor financiare și umane necesare pentru implementarea planului de mentenanță.

4. Implementarea planului de mentenanță

- a. Reabilitare: Realizarea lucrărilor de reabilitare conform planului stabilit.
- b. Monitorizarea regulată: Efectuarea inspecțiilor periodice pentru a evalua starea sitului și pentru a detecta orice deteriorare sau probleme.

5. Reacție la urgențe

- a. Gestionarea incidentelor: Dezvoltarea unui protocol pentru gestionarea urgențelor, cum ar fi calamități naturale sau acte de vandalism.
- b. Repararea și restaurarea de urgență: Reacția rapidă la orice deteriorare sau probleme majore care pot apărea.

6. Educație și conștientizare

Programe educaționale: Dezvoltarea de programe educaționale și de conștientizare pentru comunitate și vizitatori cu privire la importanța protejării și conservării sitului UNESCO.

7. Raportare și documentare

Rapoarte periodice: Întocmirea de rapoarte periodice pentru UNESCO și autoritățile locale pentru a documenta starea sitului și măsurile de mentenanță.

8. Revizuirea periodică

Actualizarea planului: Revizuirea și actualizarea regulată a planului de mentenanță pentru a ține seama de noile descoperiri sau schimbări în situație.

9. Consultare cu autoritățile locale și comunitatea

Implicarea părților interesate: Consultarea și colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea pentru a asigura susținerea și implicarea în gestionarea sitului UNESCO.

10. Monitorizarea și evaluarea constantă

Evaluare periodică: Evaluarea constantă a eficacității planului de mentenanță și adaptarea acestuia la nevoile în schimbare ale sitului UNESCO.

11. Implementarea măsurilor de conservare preventivă

Măsurile preventive: Implementarea măsurilor de conservare preventivă pentru a reduce riscul deteriorărilor și a întreține situl într-o stare bună de conservare.

Acest proces de operare și mentenanță este esențial pentru a asigura protecția și conservarea pe termen lung a sitului UNESCO, contribuind la menținerea valorii culturale sau naturale a acestuia pentru generațiile viitoare.

4.A. Sistemul de operare a obiectivului de patrimoniu vizat de investiție

A1. Operare

- a) Cine deservește în mod curent activul corporal și cum sunt realizate modificările:
Autoritatea publică locală – Comuna Biertan
- b) Cine este responsabil cu operarea
Autoritatea publică locală – Comuna Biertan
- c) Care sunt lucrările de operare
 - Verificarea stării generale a lucrărilor și de funcționare a echipamentelor la nivelul întregului obiectiv de investiții;
 - Lucrările de igienizare și întreținere a curățeniei;
 - Lucrările de îngrijire a vegetației;
 - Lucrările de mentenanță a echipamentelor mecanice și electrice;
 - Lucrările de reparație în caz că acestea devin necesare.
- d) La ce intervale de timp sunt planificate lucrările de verificare a operării
Lucrările de verificare se fac la intervale de timp diferite pentru fiecare categorie, de exemplu lunar, la 3 luni, la 6 luni, sau anual, dar fără să depășească 1 an;
- e) Sumele alocate pentru operare și sursa de finanțare a acestora pe tipuri de costuri
Sursa de finanțare fiind autoritatea publică locală, sumele alocate pentru lucrările de operare vor fi prevăzute în bugetele aprobate anual.

4.B.SISTEMUL DE MENTENANȚĂ a obiectivului de patrimoniu vizat de investiție

4.B1. Mentenanța preventivă

4.B1.1. Întreținere curentă

- a. Cine deservește în mod curent obiectivul /activul corporal
Autoritățile publice locale - Comuna Biertan
- b. Cine este responsabil cu întreținerea curentă
Autoritățile publice locale prin departamentele de specialitate - Comuna Biertan
- c. Care sunt lucrările de întreținere (de ex. curățarea activului/echipamentului, verificarea stării de funcționare, etc.)
 - Verificarea stării generale a lucrărilor și de funcționare a echipamentelor la nivelul întregului obiectiv de investiții;
 - Lucrările de igienizare și întreținere a curățeniei;
 - Lucrările de îngrijire a vegetației;
 - Lucrările de mentenanță a echipamentelor mecanice și electrice;
- d. La ce intervale de timp sunt planificate lucrările de întreținere
Lucrările de întreținere preventivă sunt planificate la intervale regulate în funcție de natura obiectivului

- Verificarea stării generale a lucrărilor și de funcționare a echipamentelor

Pavaj – trimestrial

Cișmea + fântână – o dată la 6 luni

Mobilier urban – o dată la 6 luni

Spații verzi – o dată la 6 luni

Irigații – în fiecare lună de funcționare

Instalații de iluminat – o dată la 6 luni

Rețele pluviale – se vor verifica separatoarele de hidrocarburi o dată la 6 luni

- Lucrările de igienizare și întreținere a curățeniei;

Curățenia generală la nivelul întregului obiectiv – lunar

Pavaj – o dată pe an se va spăla suprafața pavată cu jet sub presiune

Cișmea + fântână – vor fi prevăzute lucrări de igienizare o dată la 6 luni

- Lucrările de îngrijire a vegetației;

Arbori și arbuști – vor fi prevăzute lucrări de toaletare de două ori pe an

Vegetația joasă și gazon – vor fi prevăzute lucrări de îngrijire lunar (când se constată necesitatea lor), în perioada aprilie - octombrie

- Lucrările de mentenanță a echipamentelor mecanice și electrice;

Cișmea + fântână – vor fi prevăzute lucrări de mentenanță o dată la 6 luni

Irigații – de două ori pe an, înainte de perioada de funcționare vor avea loc lucrări de verificare și umplere a rețelei, iar înainte de sezonul rece se va goli rețeaua și se vor pune în siguranță sistemele de pompare și automatizările.

Rețele pluviale – în cazul în care se constată necesitatea, se vor curăța separatoarele de hidrocarburi de către operatori autorizați

- e. Sumele alocate pentru lucrările de întreținere, și sursa de finanțare a acestora.
Sursa de finanțare fiind autoritatea publică locală, sumele alocate pentru lucrările de întreținere vor fi prevăzute în bugetele aprobate anual

4.B1.2. Revizii și reparații planificate

- a) În funcție de ce sunt planificate lucrările de revizie și reparații
Lucrările de revizie și reparații sunt planificate în funcție de mai mulți factori și considerații pentru a asigura buna funcționare și întreținere a diferitelor tipuri de echipamente sau structuri. Se vor efectua conform cerințelor din Comportarea în timp a construcției din Proiectul tehnic și a fișelor date de producători.
- b) La ce intervale sunt planificate lucrările de revizie și reparații
Reviziile și reparațiile vor avea un caracter periodic anual sau semestrial și includ verificarea stării generale a echipamentelor și materialelor utilizate, inspecția elementelor structurale, evaluarea instalațiilor de irigații și a instalațiilor electrice;
Pavaj - trimestrial
Mobilier urban, cișmea și fântână – conform specificațiilor producătorului
Irigații – odată pe an, înainte de perioada de funcționare
- c) Ce lucrări de revizie sunt executate (de ex. revizie tehnică generală, revizie tehnică sezonieră, etc.)
Vor fi executate lucrări de revizie tehnică generală, sau revizie tehnică periodică. Este important să fie dezvoltat un plan de întreținere și reparații personalizat pentru fiecare obiectiv din cadrul investiției, care să ia în considerare caracteristicile și cerințele specifice ale acestuia. De asemenea, planul trebuie să fie adaptat în funcție de schimbările în uzură sau în mediu și să fie în conformitate cu reglementările locale și naționale relevante. Consultarea cu specialiști în domeniul conservării și întreținerii patrimoniului poate fi esențială pentru dezvoltarea unui program eficient de întreținere și reparații.
În cadrul proiectului sunt prevăzute revizii periodice la lucrările de pavaje, mobilier urban, cișmea și fântână, și la instalațiile de irigații.
- d) Sumele alocate pentru lucrările de revizie și reparații, și sursa de finanțare a acestora
Sursa de finanțare fiind autoritatea publică locală, sumele alocate pentru lucrările de întreținere vor fi prevăzute în bugetele aprobate anual.
- e) Cine este responsabil cu monitorizarea realizării Planului de mentenanță
Autoritatea publică locală – Comuna Biertan

4.B2. Menținerea corectivă

4.B2.1. Reparații curente (accidentale)

- a) Cine este responsabil cu reparațiile curente
Autoritatea publică locală – Comuna Biertan
- b) Când se execută lucrări de mentenanță corectivă (de ex. după revizia tehnică generală, sau de câte ori este nevoie, sau de câte ori se defectează echipamentul)
Lucrările de întreținere corectivă se efectuează în urma detectării unor probleme sau defecțiuni în funcționarea sau starea de conservare a obiectivului. Aceste lucrări sunt planificate și executate atunci când este necesar să se remedieze deficiențele pentru a menține sau a restabili funcționalitatea și integritatea patrimoniului. Lucrările de întreținere corectivă pot fi executate atunci când:
- După identificarea defecțiunilor: Lucrările corective sunt programate imediat după ce au fost identificate defecțiuni sau probleme în cadrul obiectivului de patrimoniu. Aceasta poate include orice incidente sau deteriorări care pot afecta siguranța, estetica sau funcționalitatea acestuia.
 - Urgențe și situații critice: Dacă apare o problemă care reprezintă un pericol iminent pentru siguranța personalului sau a vizitatorilor sau care poate agrava deteriorarea patrimoniului, lucrările corective sunt efectuate imediat, fără întârziere.
 - În funcție de prioritate: Problemele pot fi clasificate în funcție de gradul de prioritate, iar lucrările corective pot fi programate în concordanță cu această prioritate. De exemplu, problemele critice pot fi abordate imediat, în timp ce problemele mai puțin urgente pot fi programate pentru o dată ulterioară.
 - Conform contractului de întreținere: Dacă obiectivul de patrimoniu este gestionat printr-un contract de întreținere cu o firmă specializată, termenii contractului pot stabili când și cum sunt executate lucrările corective. De obicei, contractul va specifica un timp de răspuns pentru remedierea defecțiunilor.
 - Recomandări ale experților: Experții în domeniul conservării sau al întreținerii patrimoniului pot furniza recomandări cu privire la momentul oportun pentru efectuarea lucrărilor corective. Acestea pot ține cont de ciclurile de întreținere planificată și de gradul de prioritate al problemelor.
 - În funcție de resurse: Disponibilitatea resurselor, cum ar fi fondurile, materialele și forța de muncă, poate influența momentul executării lucrărilor corective. Este important să se asigure că resursele necesare sunt disponibile în momentul programat.

În general, lucrările de întreținere corectivă sunt esențiale pentru menținerea stării optime a unui obiectiv de patrimoniu și pentru prevenirea deteriorărilor ulterioare. Planificarea și execuția acestor lucrări trebuie să fie flexibile și adaptate la necesități specifice pentru a asigura conservarea și protecția corespunzătoare a patrimoniului public.

- c) Se va preciza dacă lucrările de mentenanță vor fi sub-contractate

Lucrările de mentenanță vor fi asigurate de către beneficiarul investiției, în cazul nostru autoritățile publice locale, dar în situația în care capacitățile beneficiarului vor fi depășite, lucrările pot fi sub-contractate.

4.C . URMĂRIREA COMPORTĂRII ÎN TIMP ȘI JURNALUL DE EVENIMENTE

Urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor este o componentă a sistemului calității în construcții, se desfășoară pe toată perioada de viață a construcției începând cu execuția ei și este o activitate sistematică de culegere și valorificare a informațiilor rezultate din observare și măsurători asupra unor fenomene și mărimi ce caracterizează proprietățile construcțiilor în procesul de interacțiune cu mediul ambiant și tehnologic.

Scopul urmăririi comportării în timp a construcțiilor este de a obține informații în vederea asigurării aptitudinii construcțiilor pentru o exploatare normală, evaluarea condițiilor pentru prevenirea incidentelor, accidentelor și avariilor, respectiv diminuarea pagubelor materiale, de pierderi de vieți și de degradare a mediului (natural, social, cultural) cât și obținerea de informații necesare perfecționării activității în construcții. Efectuarea acțiunilor de urmărire a comportării în timp a construcțiilor se execută în vederea satisfacerii prevederilor privind menținerea cerințelor esențiale de calitate în construcții.

Urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor se face prin:

- urmărire curentă;
- urmărire specială.

Categoria de urmărire, perioadele la care se realizează, precum și metodologia de efectuare a acestora se stabilesc în funcție de categoria de importanță a construcțiilor și se consemnează în Jurnalul Evenimentelor care va fi păstrat în Cartea Tehnică a construcției.

Urmărirea curentă a comportării în timp este o acțiune sistematică de observare, examinare și investigare a modului în care se comportă și reacționează construcția sub influența factorilor de exploatare și acțiunii agenților mediului înconjurător.

Scopul acțiunii de urmărire este acela de stabilire și cunoaștere permanentă a stării tehnice a construcției în vederea adoptării deciziei de reparații, în scopul stabilirii lucrărilor de întreținere și, respectiv, a lucrărilor de reparații necesare pentru aducerea structurii rutiere și pietonale la condițiile tehnice corespunzătoare cerințelor traficului.

Urmărirea curentă sau supravegherea tehnică se aplică pe toată perioada de existență fizică a construcției. Aceasta se efectuează prin examinare vizuală directă și dacă este cazul cu mijloace de măsurare de uz curent permanente sau temporare.

Urmărirea curentă se va efectua la intervale de timp prevăzute prin instrucțiunile de urmărire curentă, dar nu mai rar de o dată/an și în mod obligatoriu după producerea de evenimente deosebite (seism, inundații, incendii, explozii, alunecări de teren etc.).

Urmărirea curentă se va realiza cu atenție asupra următoarelor aspecte:

Mobilierul urban

Inspectarea se va repeta la fiecare 6 luni.

Dotări în general:

- Verificarea poziției în raport cu mediul de implantare și suport – manifestată direct prin deplasări vizibile (orizontale, verticale sau înclinări) sau prin efecte secundare vizibile: desprinderea elementelor componente (piese metalice, șipci de lemn, etc.) și apariția, deschiderea de rosturi, crăpături, fisuri, smulgeri, umflarea, crăparea sau decolorarea suprafețelor.

Elemente de oțel și de aluminiu:

- Verificarea și la nevoie strângerea elementelor de legătură;
- Verificarea suprafeței de oțel/aluminiu și la nevoie efectuarea de reparații locale.

Elemente de lemn:

- Verificarea elementelor dacă au rămas în forma și poziția inițială;
 - Verificarea aspectului suprafeței elementelor. În cazul în care elementele sunt vopsite sau este aplicat ulei de întreținere zonele deteriorate se vor repara conform specificațiilor producătorului.
- Notă. O trăsătură specifică a lemnului tropical este aceea că în stare naturală acesta, în timp, își schimbă culoarea inițială în gri, datorită expunerii în mediul exterior într-un interval relativ scurt de timp. Odată ce culoarea acestuia a devenit gri aceasta se păstrează pe toată durata vieții lui.

Elemente de Beton:

- Verificarea apariției de fisuri, crăpături;
- Verificarea schimbării rugozității suprafețelor;
- Verificarea schimbării culorii suprafețelor.

Fântâni și cișmele:

Urmărirea și întreținerea se va face conform fișelor și cerințelor puse la dispoziție de către producători.

Spații verzi

Verificare generală odată la 6 luni. În cazul situațiilor de secetă verificarea se va repeta în funcție de necesități.

Arbori:

- Verificarea sănătății generale specifice (prezență ramuri uscate sau rupte, dăunători, boli, etc);
- Starea fito-sanitară.
- Tăierea de crengi pentru asigurarea vizibilității asupra indicatoarelor;
- Întreținerea zonelor arbustive acoperitoare de sol până la 30 cm înălțime;
- Tăierea și stârpirea buruienilor, lăstărișului și măcănișilor;
- Întreținerea spațiilor verzi ale scuarurilor în condițiile asigurării vizibilității necesare;
- Combaterea bolilor și dăunătorilor plantelor, prin mijloace mecanice și chimice;
- Tăieri pentru regenerarea coroanei la arbori;
- Săparea și udarea plantației tinere și a zonelor verzi;
- Tăierea sau defrișarea vegetației uscate, inestetice, atinse de boli sau care a depășit durata de exploatare.

În cazul constatării unor deficiențe se vor stabili lucrările necesare specifice pentru remedierea acestora.

Gazon:

- Verificarea aspectului general care indică dacă au fost executate lucrările de întreținere corespunzătoare (udare, fertilizare, tundere, etc.);
- Suprafața trebuie să fie uniformă.

În cazul constatării unor deficiențe se vor stabili lucrările necesare specifice pentru remedierea acestora.

Sistem de irigat

Verificare generală se face lunar, de câte ori este observată o problemă la funcționarea optimă a sistemului de irigat.

Va urmări starea tehnică a sistemului de irigat, care, corelată cu activitatea de întreținere, are scopul de a menține aptitudinea la exploatare a acestora. Urmărirea curentă se efectuează, pe toată durata de existență, asupra tuturor instalațiilor amenajate, conform legii. Urmărirea curentă se realizează prin examinare vizuală directă și cu mijloace simple de măsurare, în conformitate cu prevederile din cartea tehnică și din reglementările tehnice specifice, pe categorii de lucrări și de construcții. Activitățile de urmărire curentă se efectuează de către personal propriu sau prin încheierea de contracte cu persoane fizice având pregătire tehnică în construcții, cel puțin de nivel mediu.

Echipamentele de pompare și programare: Urmărirea și întreținerea se va face conform fișelor și cerințelor puse la dispoziție de către producători.

Lucrări specifice specialității de drumuri

Urmărirea se va face conform fișei proiectantului de specialitate.

Lucrări specifice specialității de instalații edilitare

Urmărirea se va face conform fișei proiectantului de specialitate.

Lucrări specifice specialității de instalații electrice/iluminat public

Urmărirea se va face conform fișei proiectantului de specialitate.

Înregistrarea datelor mai sus menționate vor fi însoțite de data la care s-au făcut constatările, poziție kilometrică (sau raportarea față de alte repere clare: axe stâlpi, numere de casă, intrări la diverse societăți, etc.), lungimea, suprafața, pe ce parte a străzii/drumului, etc.;

Observațiile se vor face conform specificațiilor și după producerea unor evenimente cu caracter excepțional (ploi mari, viituri, cutremure, transporturi agabaritice aprobate sau nu, etc.).

Personalul însărcinat cu activitatea de urmărire v-a întocmi rapoarte periodice, transmise beneficiarului și care vor fi menționate și în "Jurnalul evenimentelor" care face parte din "Cartea tehnică a construcției".

Se va convoca în mod excepțional, o inspectare extinsă asupra construcției, urmată, dacă este cazul, de o expertiză tehnică în cazul unor evenimente deosebite, cum sunt:

- cutremure cu grad de seismicitate mai mari de 7;
- explozii;

- după efectuarea unui transport greu (autorizat și /sau neautorizat);
- constatarea unor degradări grave;
- inundații, viituri.

Protecția și întreținerea continuă și întreținerea curentă

Pentru asigurarea duratei estimate de viață a lucrărilor se impun anumite măsuri de întreținere în timp. Acestea sunt specificate în fișele tehnice aferente dotărilor, elementelor constructive și elementelor naturale montate și plantate în lucrare.

4.C.1 AUTORIZAȚII ȘI AVIZE - înnoire

Nu sunt necesare înnoirea autorizațiilor și avizelor

4.C.2 Rapoarte privind urmărirea comportării în timp

Raportarea privind urmărirea comportării în timp a unei investiții se face în diverse condiții și poate varia în funcție de tipul și scopul investiției. Raportarea este esențială pentru a monitoriza performanța și evoluția investiției.

Personalul însărcinat cu activitatea de urmărire v-a întocmi rapoarte periodice, transmise beneficiarului și care vor fi menționate și în "Jurnalul evenimentelor" care face parte din "Cartea tehnică a construcției".

- Periodicitate: Raportarea trebuie să fie efectuată la intervale regulate odată cu efectuarea lucrărilor de control.
- Obiective clare: Raportarea trebuie să aibă obiective clare și să se concentreze asupra indicatorilor cheie de performanță relevanți pentru investiție.
- Date precise și fiabile: Rapoartele trebuie să fie bazate pe date precise și fiabile, obținute din surse verificabile și actualizate în mod regulat. Calitatea datelor este esențială pentru luarea deciziilor corecte.
- Consistență în format: Este important să se mențină un format și o structură consistentă a rapoartelor pentru a facilita comparabilitatea și înțelegerea rezultatelor în timp. Acest lucru ajută la identificarea tendințelor și a problemelor recurente.
- Flexibilitate: Raportarea ar trebui să fie flexibilă pentru a putea aborda schimbările sau evenimentele neprevăzute care pot afecta investiția. Aceasta poate include actualizări ale planului de raportare pentru a acoperi noile dezvoltări sau riscuri.
- Transparență și comunicare: Raportarea trebuie să fie transparentă și deschisă, cu o comunicare eficientă a rezultatelor, tendințelor și problemelor identificate. Aceasta permite părților interesate să înțeleagă cu precizie starea investiției.
- Evaluare și ajustare: Raportarea trebuie să fie însoțită de evaluări periodice și de procese de ajustare a strategiei sau planului de acțiune în funcție de rezultatele obținute. Aceasta ajută la optimizarea performanței investiției pe termen lung.

4.C.3 Jurnalul de eveniment – întreținere și responsabilități

Jurnalul de evenimente este un document important pentru urmărirea și gestionarea activităților de întreținere și responsabilități pe parcursul proiectului. Acest jurnal ajută la înregistrarea și monitorizarea evenimentelor relevante și a responsabilităților asociate. Jurnalul este structurat astfel:

1. Informații generale
2. Echipa de Proiect
3. Evenimente și Activități
4. Responsabilități
5. Progrese și Realizări
6. Probleme și Riscuri
7. Planuri de Acțiune
8. Alte Documente și Resurse
9. Aprobări și Semnături

Jurnalul de evenimente oferă o documentare esențială și o vizibilitate clară asupra activităților și responsabilităților în cadrul proiectului de reabilitare a sitului UNESCO. Este important să fie actualizat de fiecare dată când se execută lucrări legate de obiectiv și să fie accesibil membrilor echipei și părților interesate pentru a asigura coordonarea și implementarea eficientă a proiectului.

5. Plan de întreținere a obiectivului de patrimoniu vizat de investiție

Planul de mentenanță și urmărire pentru anul 1 - 5

Nr. crt.	Activ corporal/activ necorporal	Perioadă realizare											
		IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
1.	Active corporale	Lucrări de întreținere curentă											
		Verificarea stării generale a lucrărilor și de funcționare a echipamentelor											
		pavaj				X			X				X
		cișmea + fântână					X						X
		mobiliu urban					X						X
		spații verzi	arbori		X					X			
			arbuști		X					X			
			vegetație joasă		X					X			
			gazon		X					X			
		irigații					X	X	X				
		iluminat					X						X
		rețea	pluviale			X					X		
		Lucrările de igienizare și întreținere a curățeniei											
		curățenie generală	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

		pavaj				X								
		cișmea + fântână				X						X		
		Lucrările de îngrijire a vegetației												
		spații verzi	arbori		X								X	
			arbuș ti		X								X	
			veget ație joasă				X	X	X	X	X	X	X	
			gazon				X	X	X	X	X	X	X	
		Lucrările de mentenanță a echipamentelor mecanice și electrice												
		cișmea + fântână						X					X	
		irigații				X						X		
		rețea	pluvia le			X						X		
		Revizii și reparații planificate												
		Verificarea, repararea, completarea sau refacerea												
		pavaj				X				X				X
		cișmea + fântână	conform specificații producător											
		mobiliu urban	conform specificații producător											
		irigații						X	X	X				
2.	Plan de urmări re a comp ortării	Autorizații Si Avice- Înnoire	Nu sunt necesare înnoirea autorizațiilor și avizelor											
		Rapoarte privind urmărirea comportării in timp	Raportarea se face odată cu efectuarea lucrărilor de control, a reviziilor planificate și a reparațiilor planificate sau neplanificate											
		Jurnalul de eveniment – întreținere si responsabilită ți	Jurnalul se va completa de fiecare dată când se execută lucrări legate de obiectiv											

6. Costuri anuale a aferente lucrărilor de operare, întreținere și reparații curente aferente obiectivului de patrimoniu vizat de investiție

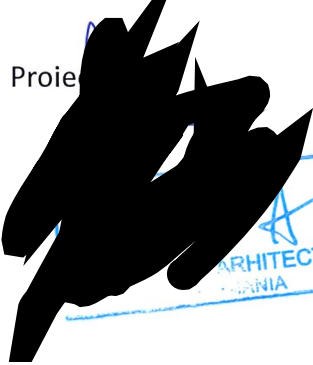
Costurile estimate ale lucrărilor de operare, întreținere și reparații curente pentru anul 1 - 5

Obiectiv de investiție: Reabilitare Sit U.N.E.S.C.O Biertan, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022

Nr.crt.	Obiectiv de investiție	Tipul/natura lucrărilor prevăzute	Valoarea estimată a cheltuielilor cu lucrările propuse RON	Sursa de finanțare
	Reabilitare Sit U.N.E.S.C.O Biertan, cu preluarea avizelor obținute prin Certificatul de Urbanism nr. 01/18.01.2022	Operare investiție		
1	AN 1		102 000	Alocări bugetare
1.1		Costuri cu personal pe tipuri	90 000	
		Costuri utilități pe tipuri	90 000	
		Costuri cu energia electrică	60 000	
		Costuri cu salubritatea	30 000	
1.2		Lucrări de întreținere curentă	12 000	
		Construcție	0	
		Instalații/rețele apă/canal	0	
		Instalații/rețele electrice	0	
		Costuri întreținere spații verzi	12 000	
1.3		Revizii și reparații planificate	0	
2	AN 2		104 040	Alocări bugetare
2.1		Costuri cu personal pe tipuri	91 600	
		Costuri utilități pe tipuri	91 600	
		Costuri cu energia electrică	61 200	
		Costuri cu salubritatea	30 600	
2.2		Lucrări de întreținere curentă	12 240	
		Construcție	0	
		Instalații/rețele apă/canal	0	
		Instalații/rețele electrice	0	
		Costuri întreținere spații verzi	12 240	
2.3		Revizii și reparații planificate	0	
3	AN 3		106 121	Alocări bugetare
3.1		Costuri cu personal pe tipuri	93 636	
		Costuri utilități pe tipuri	93 636	
		Costuri cu energia electrică	62 424	
		Costuri cu salubritatea	31 212	
3.2		Lucrări de întreținere curentă	12 485	
		Construcție	0	
		Instalații/rețele apă/canal	0	
		Instalații/rețele electrice	0	
		Costuri întreținere spații verzi	12 485	
3.3		Revizii și reparații planificate	0	

4	AN 4		108 243	Alocări bugetare
4.1		Costuri cu personal pe tipuri	95 508	
		Costuri utilități pe tipuri	95 508	
		Costuri cu energia electrică	63 672	
		Costuri cu salubritatea	31 836	
4.2		Lucrări de întreținere curentă	12 734	
		Construcție	0	
		Instalații/rețele apă/canal	0	
		Instalații/rețele electrice	0	
		Costuri întreținere spații verzi	12 734	
4.3		Revizii și reparații planificate	0	
5	AN 5		110 408	Alocări bugetare
5.1		Costuri cu personal pe tipuri	97 419	
		Costuri utilități pe tipuri	97 419	
		Costuri cu energia electrică	64 946	
		Costuri cu salubritatea	32 473	
5.2		Lucrări de întreținere curentă	12 989	
		Construcție	0	
		Instalații/rețele apă/canal	0	
		Instalații/rețele electrice	0	
		Costuri întreținere spații verzi	12 989	
5.3		Revizii și reparații planificate	0	
	Total an 1 - 5		530 812	

Proiectant:




Beneficiar:

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai
Dragomir
Date: 2024.03.22
14:45:57 +02'00'



Ministerul Culturii

Mircea-Mihai Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai Dragomir
Date: 2023.09.15
07:21:57 +03'00'

Ordinul nr. 2828/2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare

În vigoare de la 15 februarie 2016

Consolidarea din data de **08 septembrie 2023** are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 113 din 15 februarie 2016

Include modificările aduse prin următoarele acte: Rectificare 2018.

Ultimul amendament în 23 februarie 2018.

**) Potrivit Rectificării publicate în Monitorul Oficial al României nr. 175 din 23/02/2018, anexa la Ordinul ministrului culturii nr. 2.828/2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 113 și 113 bis din 15 februarie 2016, se rectifică.*

Având în vedere prevederile art. 11 alin. (1) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 22 și art. 26 alin. (1) pct. 4 din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, ministrul culturii emite prezentul ordin.

Art. I. - Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 și 646 bis din 16 iulie 2004, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 113 bis.

Art. II. - Ministerul Culturii și serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, precum și autoritățile administrației publice centrale și locale cu atribuții în domeniul protejării monumentelor istorice conform legislației în vigoare vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul culturii,

Vlad Tudor Alexandrescu

București, 24 decembrie 2015.

Nr. 2.828.

Lista monumentelor istorice 2015 - județul Sibiu -

Parte integrantă din [Anexă](#)

În vigoare de la 15 februarie 2016

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 113bis din 15 februarie 2016. Formă aplicabilă la zi, **08 septembrie 2023**.

Nr. crt.	Cod LMI	Denumire	Localitate	Adresă	Datare
1	SB-I-s-A-11925	Situl arheologic de la Sibiu	municipiul SIBIU	"Fântâna Rece", Cartier Gușterița	
2	SB-I-m-A-11925.01	Necropolă de incinerare	municipiul SIBIU	"Fântâna Rece", Cartier Gușterița, la 5 km E de extremitatea intravilanului, pe Dealul Cocoșului	sec. VIII-X
3	SB-I-m-A-11925.02	Ateliere meșteșugărești	municipiul SIBIU	"Fântâna Rece" Cartier Gușterița, la 5 km E de extremitatea intravilanului, pe Dealul Cocoșului	sec. II-III p. Chr.
4	SB-I-m-A-11925.03	Așezare	municipiul SIBIU	"Fântâna Rece" Cartier Gușterița, la 5 km E de extremitatea intravilanului, pe Dealul Cocoșului	sec. II a. Chr., Cultura geto-dacică
5	SB-I-s-A-11926	Așezare	municipiul SIBIU	Pe teritoriul cartierului Gușterița	sec. II-III p. Chr.
6	SB-I-s-A-11927	Situl arheologic de la Agnita	oraș AGNITA	Pârâul Cetății	sec. II-III p. Chr.
7	SB-I-m-A-11927.01	Așezare	oraș AGNITA	Pârâul Cetății	sec. II-III p. Chr.
8	SB-I-m-A-11927.02	Necropolă	oraș AGNITA	Pârâul Cetății	sec. II-III p. Chr.
9	SB-I-s-A-11928	Așezare	sat ALȚÂNA; comuna ALȚÂNA	La NV de extremitatea intravilanului	sec. XII-XIII
10	SB-I-s-B-11930	Situl arheologic de la Apoldu de Jos, punct "Între Apoalde"	sat APOLDU DE JOS; comuna APOLDU DE JOS	"Între Apoalde", (pt. obiectivul 1), "La Rodeni" (pt. obiectivul 4), la jumătatea distanței dintre Apoldu de Jos și Apoldu de Sus	sec. II-III p. Chr.
11	SB-I-m-B-11930.01	Drum	sat APOLDU DE JOS; comuna APOLDU DE JOS	"Între Apoalde" (pt. obiectivul 1), "La Rodeni" (pt. obiectivul 4), la jumătatea distanței dintre Apoldu de Jos și Apoldu de Sus	sec. II-III p. Chr.
12	SB-I-m-B-11930.02	Necropolă	sat APOLDU DE JOS; comuna APOLDU DE JOS	"Între Apoalde" (pt. obiectivul 1), "La Rodeni" (pt. obiectivul 4), la jumătatea distanței dintre Apoldu de Jos și Apoldu de Sus	sec. II-III p. Chr.

		Apoldu de Sus	SUS; oraș MIERCUREA SIBIULUI	versantului vestic al platoului "Livejoare"	
25	SB-I-s-A-11937	Situl arheologic de la Arpașul de Sus	sat ARPAȘUL DE SUS; comuna ARPAȘUL DE JOS	"Calea Fânului", (pt. obiectivele 1, 2), "Cetățeaua" (pt. obiectivul 3)	
26	SB-I-m-A- 11937.01	Așezare fortificată	sat ARPAȘUL DE SUS; comuna ARPAȘUL DE JOS	"Cetățeaua", pe platoul Tinosu	sec. I a. Chr.-1 p. Chr., Cultura geto-dacică
27	SB-I-m-A- 11937.02	Așezare	sat ARPAȘUL DE SUS; comuna ARPAȘUL DE JOS	"Calea Fânului" (pt. obiectivele 1, 2), "Cetățeaua" (pt. obiectivul 3), pe platoul Tinosu	Hallstatt
28	SB-I-m-A- 11937.03	Așezare dacică fortificată	sat ARPAȘUL DE SUS; comuna ARPAȘUL DE JOS	"Calea Fânului" (pt. obiectivele 1, 2), "Cetățeaua" (pt. obiectivul 3), pe platoul Tinosu	
29	SB-I-s-A-11938	Situl arheologic de la Aței	sat AȚEL; comuna AȚEL	"Motz", intravilan	sec. II-III p. Chr.
30	SB-I-s-A-11939	Fortificație de pământ	sat AȚEL; comuna AȚEL	La SV de extremitatea intravilanului	
31	SB-I-s-A-11940	Situl arheologic de la Biertan	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Intravilan	sec. II-III p. Chr.
32	SB-I-m-A- 11940.01	Locuire	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Intravilan	sec. IV p. Chr.
33	SB-I-m-A- 11940.02	Așezare rurală	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Intravilan	sec. II-III p. Chr.
34	SB-I-s-A-11941	Situl arheologic de la Biertan	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	La 400 m E de sat	sec. XIII
35	SB-I-s-A-11942	Situl arheologic de la Boarta	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	Intravilan	sec. II-III p. Chr.
36	SB-I-s-A-11943	Situl arheologic de la Boarta, punct "Cetățuia"	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	"Cetățuia"	
37	SB-I-m-A- 11943.01	Așezare	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	"Cetățuia"	Hallstatt
38	SB-I-m-A- 11943.02	Așezare	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	"Cetățuia"	Neolitic
39	SB-I-s-A-11944	Situl arheologic de la Boarta, punct "Saivan"	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	"Saivan", terasa dealului Zapozii la cca. 100 m V de Pinul Zapozii și la cca. 50 m NV de DJ Boarta-Buia	sec. VI-VII
40	SB-I-s-A-11945	Așezare	sat BOGATU ROMÂN; comuna PĂUCA	La extremitatea sudică a intravilanului	Latene, Cultura geto- dacică
41	SB-I-s-A-11946	Situl arheologic de la	sat BOIȚA; comuna	"Rudele"	sec. II-III p. Chr.

486	SB-II-m-B-12320	Casă parohială evanghelică	sat AXENTE SEVER; comuna AXENTE SEVER	309	sec. XVI-XVIII
487	SB-II-a-A-12321	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	sat AXENTE SEVER; comuna AXENTE SEVER	316	sec. XIV-XVI
488	SB-II-m-A-12321.01	Biserica evanghelică fortificată	sat AXENTE SEVER; comuna AXENTE SEVER	316	sec. XIV-XV
489	SB-II-m-A-12321.02	Incintă fortificată, cu fostul turn de poartă	sat AXENTE SEVER; comuna AXENTE SEVER	316	sf. sec. XV-XVI
490	SB-II-m-B-12322	Biserica "Învierea Domnului"	sat AXENTE SEVER; comuna AXENTE SEVER	Str. Luncii 320	ante 1836
491	SB-II-a-A-12323	Ansamblul rural "Centrul localității"	sat BAZNA; comuna BAZNA	Delimitat cf. Aviz 2182/27.06.08	sf. sec. XVII - înc. sec. XIX
492	SB-II-a-A-12324	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	sat BAZNA; comuna BAZNA	Str. Vlaicu Aurel 2	sec. XIV-XVI
493	SB-II-m-A-12324.01	Biserica evanghelică fortificată	sat BAZNA; comuna BAZNA	Str. Vlaicu Aurel 2	sf. sec. XIV-sec. XVI (ante 1504)
494	SB-II-m-A-12324.02	Incintă fortificată, cu turn, bastion, turn de poartă (fragmente)	sat BAZNA; comuna BAZNA	Str. Vlaicu Aurel 2	sec. XV - înc. sec. XVI, ref. 1911
495	SB-II-m-B-20923.11	Linie ferată îngustă	sat BÂRGHIȘ; comuna BÂRGHIȘ	între km 53+157-54+056	1898-1910
496	SB-II-m-B-20923.12	Podet metalic 8,5 m	sat BÂRGHIȘ; comuna BÂRGHIȘ	La km 53+200	1898-1910
497	SB-II-m-B-20923.13	Podet de beton cu parapet de protecție 1 m	sat BÂRGHIȘ; comuna BÂRGHIȘ	La km 53+862	1898-1910
498	SB-II-m-B-20923.18	Linie ferată îngustă	sat BENEȘTI; comuna ALȚÂNA	între km 57+991-62+438	1898-1910
499	SB-II-m-B-20923.19	Stația Benești	sat BENEȘTI; comuna ALȚÂNA	La km 60+761	1898-1910
500	SB-II-m-B-20923.20	Podet cu pachete de șine 3,4 m	sat BENEȘTI; comuna ALȚÂNA	La km 61+108	1898-1910
501	SB-II-m-B-20923.21	Podet cu pachete de șine 1,5 m	sat BENEȘTI; comuna ALȚÂNA	La km 61+851	1898-1910
502	SB-II-m-B-12325	Biserica ortodoxă	sat BENEȘTI; comuna ALȚÂNA	Str. Bisericii	1810, transf. 1907
503	SB-II-s-A-12327	Situl rural Biertan	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii	sec. XVI-XIX

504	SB-II-a-A-12328	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 2	sec. XV-XVII
505	SB-II-m-A-12328.01	Biserica evanghelică	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 2	1490-1516
506	SB-II-m-A-12328.02	Incintă fortificată interioară, cu trei turnuri, bastion, turn de poartă	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 2	sec. XV
507	SB-II-m-A-12328.03	Incintă fortificată mediană, cu bastion (azi casa paznicului) și scară de lemn acoperită, turn	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 2	sec. XVI
508	SB-II-m-A-12328.04	Incintă fortificată exterioară, cu turn, turn de poartă, zwinger	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 2	sec. XVI-XVII
509	SB-II-a-A-12329	Casa parohială evanghelică	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Piața 1 Decembrie 1918 3	sec. XV-XVII, transf. 1820
510	SB-II-m-B-12330	Casă	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Str. Bălcescu Nicolae 25	1876
511	SB-II-m-B-12331	Fostă farmacie, azi locuință	sat BIERTAN; comuna BIERTAN	Str. Vlaicu Aurel 1	sec. XV-XVIII
512	SB-II-m-B-12332	Fostul castel Tobias	sat BOARTA; comuna ȘEICA MARE	158	1770
513	SB-II-a-A-12333	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	sat BOIAN; comuna BAZNA	69	înc. sec. XV - înc. sec. XIX
514	SB-II-m-A-12333.01	Biserica evanghelică fortificată	sat BOIAN; comuna BAZNA	69	înc. sec. XV, 1506, cca. 1518, 1766, 1825
515	SB-II-m-A-12333.02	Incintă fortificată, cu turn de poartă	sat BOIAN; comuna BAZNA	69	sf. sec. XV
516	SB-II-m-A-12334	Turnul Spart (fragmente)	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	DN7-E81, pe malul drept al Oltului, la S de Boița	sec. XIV
517	SB-II-a-B-12335	Ansamblul rural "Centrul localității"	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	Delimitat cf. aviz 210/Z/22.06.2009	sec. XVIII-XIX
518	SB-II-a-B-12336	Ansamblul bisericii "Adormirea Maicii Domnului"	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	Str. Bisericii 243	sec. XIX
519	SB-II-m-B-12336.01	Biserica "Adormirea Maicii Domnului"	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	Str. Bisericii 243	1812-1822
520	SB-II-m-B-12336.02	Zid de incintă și poartă	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	Str. Bisericii 243	sec. XIX
521	SB-II-m-A-12337	Castelul Turnu Roșu, azi Centrul de	sat BOIȚA; comuna BOIȚA	Str. Traian 342	1533-1930

574	SB-II-a-A-12358	Ansamblul bisericii evanghelice "Sf. Mihail"	sat aparținător CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	Pe dealul de la limita sudică a satului	sec. XII-XIII
575	SB-II-m-A-12358.01	Biserica evanghelică "Sf. Mihail"	sat CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	Pe dealul de la limita sudică a satului	1176-1223
576	SB-II-m-A-12358.02	Incintă fortificată	sat CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	Pe dealul de la limita sudică a satului	sec. XIII
577	SB-II-m-A-12358.03	Turn exterior (est) - fragment	sat CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	Pe dealul de la limita sudică a satului	sec. XIII
578	SB-II-a-A-12359	Ansamblul rural "Centrul istoric"	sat aparținător CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	La N: de la intersecția cu str. Konrad, nr. 4 și 278, spre biserica fortificată ambele fronturi; La E: str. Cİsnădiei, ambele fronturi până la intersecția cu str. Grădinilor, str. Sub Cetate ambele fronturi; La S: str. Râului ambele fronturi; La V: pe malul râului până la intersecția cu str. Salond, în dreptul numerelor 89 și 189, pe str. cu cimitirul evanghelic până la intersecția cu str. Izvorului, str. Izvorului ambele laturi	sec. XVIII-XIX
579	SB-II-m-B-12360	Biserica evanghelică	sat CİSNĂDIOARA; oraș CİSNĂDIE	Str. Cistercienilor 54	sec. XV (turn), 1764 (biserica)
580	SB-II-m-A-12361	Biserica "Tăierea Capului Sf. Ioan Botezătorul"	sat COLUN; comuna PORUMBACU DE JOS	f.n.	1811
581	SB-II-a-B-12362	Ansamblul rural "Centrul istoric, cu piața bisericii evanghelice"	sat COPȘA MARE; comuna BIERTAN	între 21-57, 87-159, 199-246	sec. XVIII-XIX
582	SB-II-m-B-12363	Casa parohială evanghelică	sat COPȘA MARE; comuna BIERTAN	237	1826
583	SB-II-a-A-12364	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	sat COPȘA MARE; comuna BIERTAN	237	mijl. sec. XIV-sec. XVIII
584	SB-II-m-A-12364.01	Biserica evanghelică fortificată	sat COPȘA MARE; comuna BIERTAN	237	mijl. sec. XIV, transf. 1510, 1519, 1797
585	SB-II-m-A-12364.02	Incintă fortificată	sat COPȘA MARE; comuna BIERTAN	237	cca. 1519
586	SB-II-a-B-12365	Ansamblul bisericii evanghelice fortificate	oraș COPȘA MICĂ	98	sec. XV, sec. XIX
587	SB-II-m-B-12365.01	Biserica evanghelică	oraș COPȘA MICĂ	98	sec. XV, sec. XIX
588	SB-II-m-B-	Zid de incintă cu turn-	oraș COPȘA MICĂ	98	1764 (zid-incintă), 1854

870	SB-II-a-B-12521	Ansamblul rural "Centrul istoric"	sat RICHIȘ; comuna BIERTAN	La N: drumul spre Biertan ambele laturi până la nr. 41 și 80; La E: drum secundar ambele laturi până la nr. 87 și 91; La SSE: drum secundar pe lângă biserica fortificată ambele laturi până la nr. 163 și 191; La S, drumul spre DJ Mediaș-Bârgăniș ambele laturi până la: drum secundar până la nr. 301 și 376; La SSV, drum secundar ambele laturi până la nr. 91 și 87	sec. XVIII-XIX
871	SB-II-a-A-12522	Ansamblul bisericii evangelice fortificate	sat RICHIȘ; comuna BIERTAN	1-2	a doua jum. a sec. XIV- sec. XVIII
872	SB-II-m-A- 12522.01	Biserica evanghelică	sat RICHIȘ; comuna BIERTAN	1-2	a doua jum. a sec. XIV- sec. XVI
873	SB-II-m-A- 12522.02	Incintă fortificată (fragment), cu turn și turn de poartă (turn- clopotniță)	sat RICHIȘ; comuna BIERTAN	1-2	1500-1525
874	SB-II-m-A- 12522.03	Casa parohială evanghelică	sat RICHIȘ; comuna BIERTAN	1-2	sec. XVI, sec. XVIII
875	SB-II-a-B-12523	Ansamblul bisericii evangelice	sat ROANDOLA; comuna LASLEA	52	sec. XV-XVIII
876	SB-II-m-B- 12523.01	Biserica evanghelică	sat ROANDOLA; comuna LASLEA	52	sec. XV
877	SB-II-m-B- 12523.02	Turn-clopotniță	sat ROANDOLA; comuna LASLEA	52	1792
878	SB-II-m-B-12524	Casă	sat ROD; comuna TILIȘCA	30	1872
879	SB-II-m-B-20323	Casă de lemn	sat ROD; comuna TILIȘCA	287	1825
880	SB-II-m-B-12525	Casă	sat ROD; comuna TILIȘCA	387	sec. XIX
881	SB-II-m-B- 20923.46	Linie ferată îngustă	sat ROȘIA; comuna ROȘIA	între km 82+801-85+682	1898-1910
882	SB-II-m-B- 20923.47	Podet de beton cu parapet de protecție 5,5 m	sat ROȘIA; comuna ROȘIA	La km 82+980	1898-1910
883	SB-II-m-B- 20923.72	Linie ferată îngustă- ramificație (Linia Vânătorilor)	sat ROȘIA; comuna ROȘIA	între km 0+890-8+620	1898-1910
884	SB-II-m-B- 20923.73	Halta Roșia	sat ROȘIA; comuna ROȘIA	La km 4+163	1898-1910



CĂTRE :

Centrul de Proiectare pentru Patrimoniul Cultural Național

Spre știință:

Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului
Consiliul Județean Sibiu

- Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului

X Consiliul Local al comunei Biertan

Inspectoratul Județean pentru Cultură Sibiu

A V I Z NR. 811 - E / 1998

Referitor : Extindere zonă protejată și instituire zonă de protecție

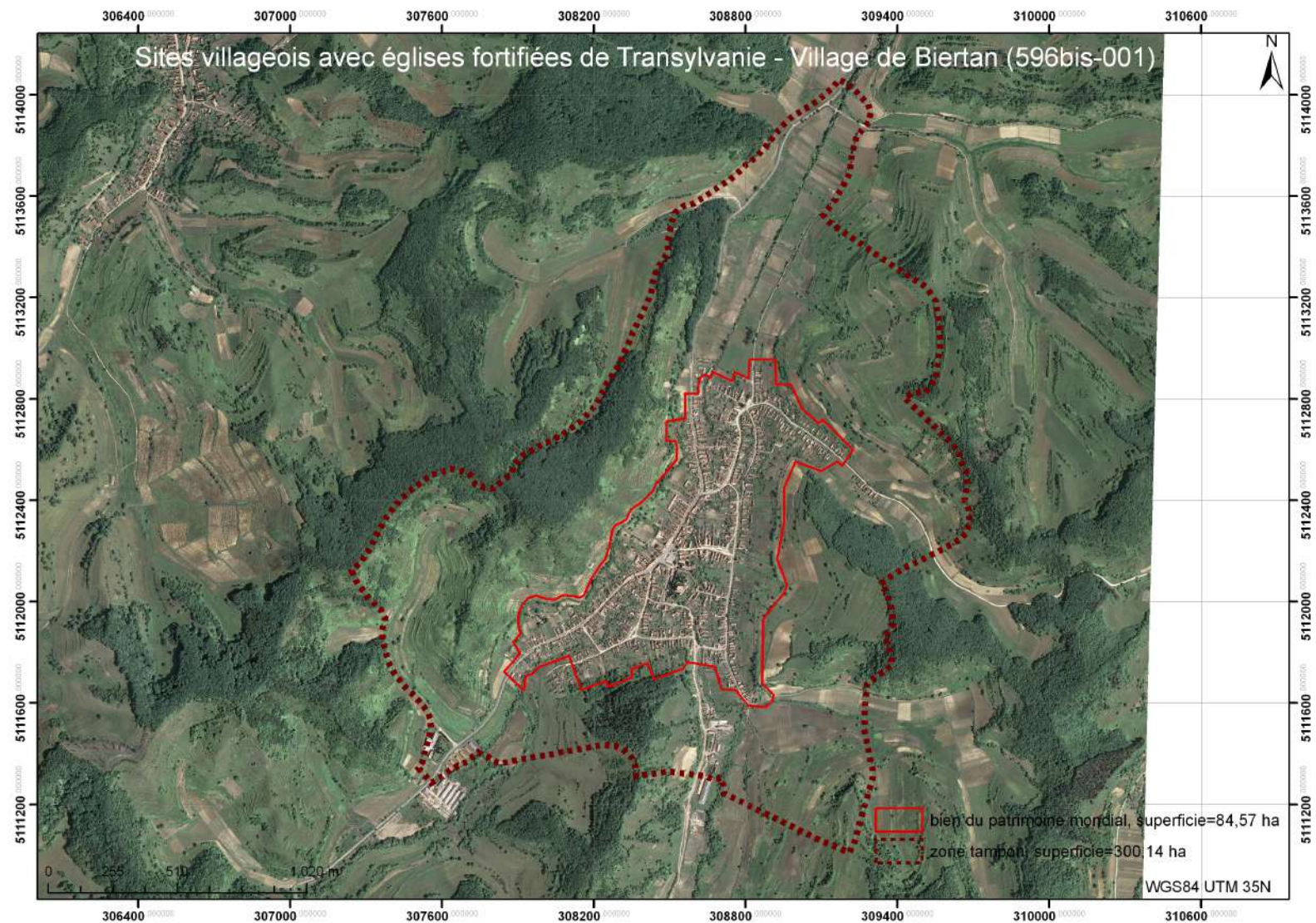
Ca urmare a propunerii dvs. privind extinderea zonei protejate și instituirea zonei de protecție a acesteia în localitatea Biertan, comuna Biertan, jud. Sibiu, consecință a studiului efectuat pentru dosarul de introducere a acestui sit de arhitectură în Lista patrimoniului mondial, aceasta a fost analizată în ședința Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice din 7.07.1998 și vă comunicăm :

AVIZ FAVORABIL

pentru extinderea zonei protejate și instituirea zonei de protecție, conform planșei anexate.

Director D.M.I.
Secretar C.N.M.I.
arh. Dan Nicolae

3721/31 XII 98





**Institutul Național al
Patrimoniului**

Ministerul Culturii

INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI			
INTERARE	Nr.	5739	
IEȘIRE			
Ziua	04	Luna	09
Anul	2023		

Către: Primăria comunei Biertan, județul Sibiu
e-mail: primariabiertan@yahoo.com
În atenția: d-lui Mircea Dragomir, primar

Spre știință: Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu
e-mail: contact@mail.djcsibiu.ro

În atenția: domnului Dan Ilie Nanu, director

Referitor la: **Solicitare „plan de situație/încadrare vizat de INP privind localizarea obiectivelor de tip ansamblu/sit clasat în Lista Monumentelor Istorice”, conform cerinței Ghidului de finanțare REGIO Programul Regiunea Centru 2021-2027**

Stimate Domnule Primar,

Răspunzând solicitării dumneavoastră înregistrate de INP cu nr. 5739/ 04.09.2023, anexăm, în copie, Avizul Ministerului Culturii nr. 811 –E/1998 de clasare a Sitului rural Biertan în Lista Monumentelor Istorice, comunicat către Centrul de Proiectare pentru Patrimoniul Cultural Național, actualul Institut Național al Patrimoniului, împreună cu planșa corespunzătoare.

Documentele se află în arhiva INP împreună cu exemplarul 5 original al Dosarului de Nominalizare a sitului „Sate cu biserici fortificate din Transilvania”, transmis către Comitetul Patrimoniului Mondial și pe baza căruia situl a fost înscris în Lista Patrimoniului Mondial în anul 1999, cu codul 596 bis.

Obiectivul este clasat în Lista Monumentelor Istorice la poziția 503 „SB-II-s-A-12327 Situl rural Biertan sat BIERATAN; comuna BIERATAN Sit delimitat cf. aviz nr. 811/E/1998 al Ministerului Culturii sec. XVI – XIX”.

Cu deosebită considerație,

Manager interimar

Valeriu [Redacted] Aria

Director [Redacted] Monumente Istorice ,

Întocmit de [Redacted]
Iozeфин Postăvaru,
Responsabil [Redacted] izare sit UNESCO



ROMÂNIA



Ministerul Culturii

CĂTRE :

Centrul de Proiectare pentru Patrimoniul Cultural Național

Spre știință:

Ministerul Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului

Consiliul Județean Sibiu

- Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului

Consiliul Local al comunei Biertan

Inspectoratul Județean pentru Cultură Sibiu

A V I Z NR. 811 - E / 1998

Referitor : Extindere zonă protejată și instituire zonă de protecție

Ca urmare a propunerii dvs. privind extinderea zonei protejate și instituirea zonei de protecție a acesteia în localitatea Biertan, comuna Biertan, jud. Sibiu, consecință a studiului efectuat pentru dosarul de introducere a acestui sit de arhitectură în Lista patrimoniului mondial, aceasta a fost analizată în ședința Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice din 7.07.1998 și vă comunicăm :

AVIZ FAVORABIL

pentru extinderea zonei protejate și instituirea zonei de protecție, conform planșei anexate.

Director D.M.I.

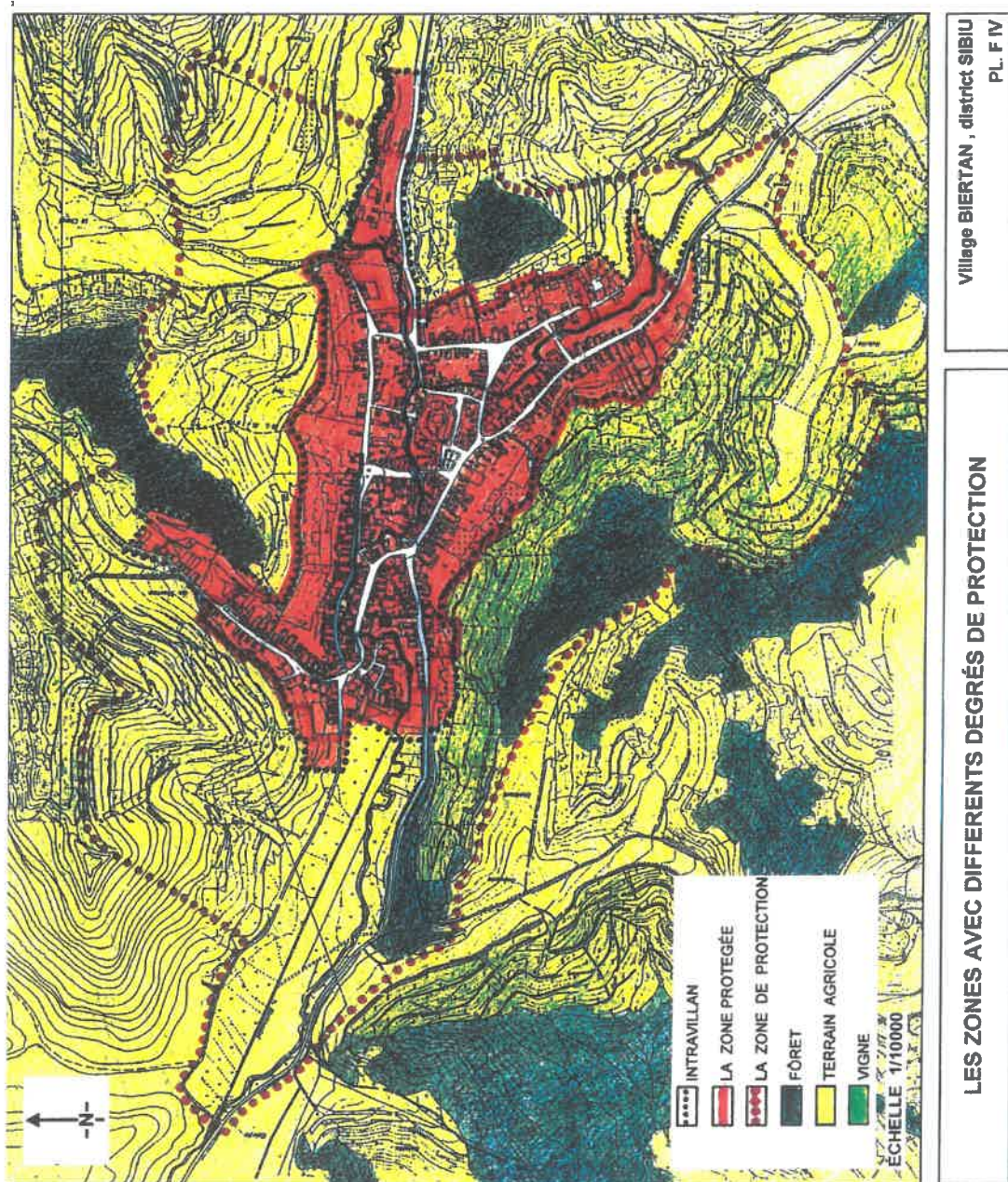
Secretar C.N.M.I.

Ing. Dan Nicolae



3721 / 31 XII 98

Piața Presei Libere nr. 1, sector 1, 71341 București, Telefon: (401)222.33.56; 223.15.10-40, Fax: (401)222.83.30; 223.49.51



Instructiuni de completare:

Datele se introduc numai in celulele marcate cu gri; datele se introduc in LEI.

Restul datelor sunt fie predefinite, fie generate automat. A nu se modifica formulele de calcul - acestea sunt calculate automat in urma introducerii datelor de intrare
Au fost prevazute formule de verificare a unor corelatii. Daca corelatia se verifica, mesajul este "OK", iar in situatia in care formula identifica o necorelare, mesajul este "ERROR"

Foia de lucru Matrice Corelare Buget cu Deviz - Foia de lucru prezintă corespondența dintre capitolele/subcapitolele bugetare din Devizul General cf. HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare și capitolele și subcapitolele bugetare din MYSMSIS

Foia de lucru Buget-cerere

Au fost prevazute formule de verificare a pragurilor maxim eligibile. Daca pragul maxim acceptat este depășit, mesajul este "Atenție prag!"

Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică în limita maxima de	10% (cu exceptia subapitolului 3.4 - Consultanță din ghidul solicitantului) sunt eligibile cumulat, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitolul 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază” din Ghidul Solicitantului, cap. 5.3.2. Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile
Cheltuieli aferente măsurilor auxiliare in limita maxima de	10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap.1, cap.2, cap.4 (punctul 4.1, punctul 4.2) și cap. 5 (punctul 5.1.1) din Ghidul Solicitantului, cap. 5.3.2. Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile
Cheltuieli diverse și neprevăzute in limita maxima de	10% din valoarea cheltuielilor eligibile cuprinse la capitolele/subcapitolele 1.1, 1.2, 1.3, 2 și 4 din Ghidul Solicitantului, cap. 5.3.2. Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile

Costuri simplificate sub formă de rată forfetară

Categorii de costuri eligibile care se încadrează în această rată forfetară:

Costul cu pregătirea cererii de finanțare; **5%** din costurile directe pentru decontarea costurilor indirecte

Costul cu managementul proiectului în implementare, inclusiv organizarea procedurilor de achizitie publică;

Costul cu îndeplinirea cerințelor privind vizibilitatea proiectelor (informare și publicitate);

Costul cu promovarea obiectivului de patrimoniu

(pentru proiectele care vizează obiective de patrimoniu UNESCO) Costul cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de comunicare

Costul cu auditul financiar extern

Costul cu activităților ce vizează întărirea capacității administrative a autorităților publice, inclusiv activități de cooperare transnațională și transfrontalieră

Cheltuieli aferente activităților soft vizând realizarea obiectivului specific privind contribuția turismului și culturii la dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială, urmărind un impact pozitiv asupra comunităților locale în limita a maxim	din valoarea cheltuielilor eligibile aferente intervențiilor vizând infrastructura de tip I.A, descrise în secțiunea 5.2.2.
	3%

Foia de lucru Buget_cerere, se va corela cu documentatia tehnico-economica

Coloanele J și K contin informatii cu privire la corelarea cheltuielilor in sectiune Buget-Activitati si cheltuieli din cererea de finantare.

Foaia de lucru Buget Categorii Cheltuieli

se completează automat

Foaia de lucru Funding Gap

Se vor introduce veniturile si cheltuielile de operare a infrastructurii. Nu se vor include toate veniturile si cheltuielile solicitantului, ci doar cele din activitatea corespunzătoare proiectului de investiții.

Rata de actualizare financiară***8,10%**

* Ratele de bază calculate în conformitate cu Comunicarea Comisiei privind revizuirea metodei de stabilire a ratelor de referință și de actualizare (JO C 14, 19.1.2008, p. 6.)

https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/legislation/reference-discount-rates-and-recovery-interest-rates/reference-and-discount-rates_en

Foaia de lucru Export Smis

Foaia de lucru: Export Smis se exportă din SMIS după completarea secțiunii Buget Activități și cheltuieli din cererea de finanțare. Din secțiunea Buget-Activități și cheltuieli se apasă butonul verde EXPORT HL.SX.După deschiderea excelului, se așază cursorul în colțul din dreapta selectând foaia de lucru. Se copiază și se Lipecte (PASTE) în foaia de lucru 3-Export SMIS

Foaia de lucru Buget Sintetic- Foaia de lucru se completeaza automat.

Costurile directe reprezintă acele cheltuieli eligibile care sunt direct legate de punerea în aplicare a investiției sau a proiectului și pentru care poate fi demonstrată legătura directă cu respectiva investiție /cu respectivul proiect și pot include și alte categorii de cheltuieli eligibile care sunt direct legate de atingerea obiectivelor proiectului și pentru care poate fi demonstrată legătura

Costurile directe includ următoarele tipuri de cheltuieli:

- Lucrări conform Devizului General:
 - o capitolul 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului, subcapitolele 1.2, 1.3, 1.4.;
 - o capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții;
 - o capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază, subcapitolele 4.1, 4.2, 4.3;
 - o capitolul 5 - Alte cheltuieli, subcapitolele 5.1, 5.3;
- Echipamente /dotări conform Devizului General:
 - o capitolul. 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază: subcapitolele 4.4, 4.5, 4.6;
- Servicii conform Devizului General:
 - o capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, subcapitolele 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.8.
- Comisioane, cote, taxe conform Devizului General:
 - o capitolul 5 - Alte cheltuieli, subcapitolul 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului.
 - o capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste
 - o capitolul 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț
- Cheltuieli pentru digitalizarea obiectivului de patrimoniu
- Cheltuieli aferente activităților soft vizând realizarea obiectivului specific privind contribuția turismului și culturii la dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială, urmărind un impact pozitiv asupra comunităților locale

Costurile directe reprezintă baza pentru calcularea costurilor indirecte.

Costurile indirecte reprezintă acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe și care sprijină realizarea obiectivului investițional propus prin proiect, dar, la finalul implementării, nu se reflectă în mod direct în obiectivul investițional realizat prin proiect.

Costurile indirecte includ următoarele tipuri de cheltuieli:

- Consultanța conform Devizului General:
 - o capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, subcapitolele:
 - ü 3.6 Organizarea procedurilor de achiziție,
 - ü 3.7 Consultanță: 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții, 3.7.2 Auditul financiar
- Comunicare și vizibilitate conform Devizului General:
 - o capitolul 5 - Alte cheltuieli, subcapitolul 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate - Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate aferente proiectului
- costuri de promovare a obiectivului de patrimoniu
- (pentru proiectele care vizează obiective de patrimoniu UNESCO) costuri cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de comunicare
- Consultanță pentru elaborarea cererii de finanțare
- Costuri aferente activităților ce vizează întărirea capacității administrative a autorităților publice, inclusiv activități de cooperare transnațională și transfrontalieră

Matricea de corelare a bugetului proiectului cu devizul general al investiției

Nr. crt.	Categorie_NUME SMIS	Subcategorii_NUME SMIS	Capitol in Devizul General cf. HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare	Subcapitol in Devizul General cf. HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare
1	ECHIPAMENTE / DOTĂRI / ACTIVE CORPORALE	1.1. Obținerea terenului	CAP. 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	CAP. 1 - 1.1. Obținerea terenului
2	LUCRARI	1.2 Amenajarea terenului	CAP. 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	CAP.1 - 1.2 Amenajarea terenului
3	LUCRARI	1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	CAP. 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	CAP.1 -1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială
4	LUCRARI	1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	CAP. 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	CAP.1 - 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților
5	LUCRĂRI	2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	CAP. 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	CAP. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului
6	SERVICII	3.1.1 Studii de teren	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.1.1 Studii de teren
7	SERVICII	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului
8	SERVICII	3.1.3 Alte studii specifice	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.1.3 Alte studii specifice
9	SERVICII	3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații
10	SERVICII	3.3 Expertizare tehnică	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.3 Expertizare tehnică
11	SERVICII	3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP. 3 - 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră
12	SERVICII	3.5.1 Tema de proiectare	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.5.1 Tema de proiectare
13	SERVICII	3.5.2 Studiu de fezabilitate	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.5.2 Studiu de fezabilitate
14	SERVICII	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.5.3 Studiu de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general
15	SERVICII	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor		

16	SERVICII	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție
17	SERVICII	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție
18	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	Cap.3 - 3.6 Organizarea procedurilor de achizitie
19	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP. 3 - 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții
20	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.7.2. Auditul financiar
21	SERVICII	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.8.1.1. Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor
22	SERVICII	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.8.1.2. Asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții
23	SERVICII	3.8.2. Dirigenție de șantier/supervizare	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP.3 - 3.8.2. Dirigenție de șantier
24	SERVICII	3.8.3 Coordonator în materie de securitate și sănătate	CAP. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	CAP. 3 - 3.8.3 Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare
25	LUCRARI	4.1 Construcții și instalații	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP.4 - 4.1 Construcții și instalații
26	LUCRĂRI	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP. 4 - 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
27	LUCRĂRI	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP. 4 - 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
28	ECHIPAMENTE/ DOTARI/ACTIVE CORPORALE	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP. 4 - 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport

29	ECHIPAMENTE / DOTĂRI / ACTIVE CORPORALE	4.5 Dotări	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP.4 - 4.5 Dotări
30	CHELTUIELI CU ACTIVE NECORPORALE	4.6 Active necorporale	CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază	CAP. 4 - 4.6. Active necorporale
31	LUCRĂRI	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP. 5 - 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
32	LUCRARI	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului
33	TAXE	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare
34	TAXE	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții
35	TAXE	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții
36	TAXE	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC
37	TAXE	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare
38	LUCRARI	5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute
39	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	CAP. 5. Alte cheltuieli	CAP.5 - 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate
40	LUCRARI	6.1 Pregătirea personalului de exploatare	CAP. 6. - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste	CAP.6 - 6.1 Pregătirea personalului de exploatare
41	LUCRARI	6.2 Probe tehnologice si teste	CAP. 6. - Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste	CAP.6 - 6.2 Probe tehnologice si teste
42	MARJĂ BUGET	7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget	Cap. 7. Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	Cap. 7 - 7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)
43	REZERVĂ IMPLEMENTARE	7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	Cap. 7. Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	Cap. 7 - 7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț

BUGETUL CERERII DE FINANTARE										
Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Cheltuieli eligibile		Total eligibil	Cheltuieli neeligibile		Total neeligibil	TOTAL	Categorie MySmis	Subcategorie MySmis
		Cheltuieli eligibile, fără TVA	TVA nerecuperabilă, aferentă cheltuielilor eligibile		Cheltuieli neeligibile, fără TVA	TVA aferentă cheltuielilor neeligibile, și TVA recuperabilă aferentă cheltuielilor				
CAP. 1	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului									
1.1.	Obținerea terenului			0,00			0,00	0,00	ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	1.1. Obținerea terenului
1.2.	Amenajarea terenului	369.321,16	70.171,02	439.492,18	0,00	0,00	0,00	439.492,18	LUCRARI	1.2 Amenajarea terenului
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	949.232,52	180.354,18	1.129.586,70	0,00	0,00	0,00	1.129.586,70	LUCRARI	1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială
1.4.	Cheltuieli pentru relocare/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	LUCRARI	1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților
	TOTAL CAPITOL 1	1.318.553,68	250.525,20	1.569.078,88	0,00	0,00	0,00	1.569.078,88		
CAP. 2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții									
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	100.100,34	19.019,06	119.119,40	45.831,94	8.708,07	54.540,01	173.659,41	LUCRĂRI	2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții
	TOTAL CAPITOL 2	100.100,34	19.019,06	119.119,40	45.831,94	8.708,07	54.540,01	173.659,41		
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică (cu excepția subapitolului 3.4 - Consultanță din ghidul solicitantului) sunt eligibile cumulat, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitolul 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază” conform cap. 5.3.2.Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile din ghidul solicitantului									
3.1.	Studii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.1.1.	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.1.1 Studii de teren
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.1.3 Alte studii de specialitate
3.2.	Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	23.000,00	4.370,00	27.370,00	0,00	0,00	0,00	27.370,00	SERVICII	3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și
3.3.	Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.3 Expertizare tehnică
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță
3.5.	Proiectare	536.800,00	101.992,00	638.792,00	0,00	0,00	0,00	638.792,00		
3.5.1.	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.5.1 Tema proiectare
3.5.2.	Studiu de prefizabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	SERVICII	3.5.2 Studiu de prefizabilitate
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	246.800,00	46.892,00	293.692,00	0,00	0,00	0,00	293.692,00	SERVICII	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	32.400,00	6.156,00	38.556,00	0,00	0,00	0,00	38.556,00	SERVICII	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00	3.800,00	23.800,00	0,00	0,00	0,00	23.800,00	SERVICII	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	237.600,00	45.144,00	282.744,00	0,00	0,00	0,00	282.744,00	SERVICII	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
3.7.	Consultanță	510.000,00	96.900,00	606.900,00	0,00	0,00	0,00	606.900,00		
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	510.000,00	96.900,00	606.900,00	0,00	0,00	0,00	606.900,00		
3.7.1.1	Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare	250.000,00	47.500,00	297.500,00	0,00	0,00	0,00	297.500,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
3.7.1.2	Servicii de consultanță în domeniul managementului de proiect	260.000,00	49.400,00	309.400,00	0,00	0,00	0,00	309.400,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
3.7.2.	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
3.8	Asistență tehnică	589.097,66	111.928,55	701.026,21	0,00	0,00	0,00	701.026,21		
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	261.821,18	49.746,02	311.567,20	0,00	0,00	0,00	311.567,20		
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	249.941,18	47.488,82	297.430,00	0,00	0,00	0,00	297.430,00	SERVICII	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului

PLANUL DE FINANTARE - LEI CU TVA						
Denumirea capitolelor și subcapitolelor	AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	TOTAL	
Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului						
Obținerea terenului					0,00	OK
Amenajarea terenului	0,00	439.492,18	0,00	0,00	439.492,18	OK
Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	564.793,35	564.793,35	0,00	1.129.586,70	OK
Cheltuieli pentru relocare/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
TOTAL CAPITOL 1	0,00	1.004.285,53	564.793,35	0,00	1.569.078,88	OK
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții						
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	173.659,41	0,00	173.659,41	OK
TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	173.659,41	0,00	173.659,41	OK
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică (cu excepția subapitolului 3.4 - Consultanță din ghidul solicitantului) sunt eligibile cumulat, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitolul 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază” conform cap. 5.3.2.Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile din						
Studii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	27.370,00	0,00	0,00	0,00	27.370,00	OK
Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Proiectare	638.792,00	0,00	0,00	0,00	638.792,00	OK
Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Studiu de prefizabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	293.692,00	0,00	0,00	0,00	293.692,00	OK
Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	38.556,00	0,00	0,00	0,00	38.556,00	OK
Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	23.800,00	0,00	0,00	0,00	23.800,00	OK
Proiect tehnic și detalii de execuție	282.744,00	0,00	0,00	0,00	282.744,00	OK
Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Consultanță	374.850,00	77.350,00	77.350,00	77.350,00	606.900,00	OK
Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	374.850,00	77.350,00	77.350,00	77.350,00	606.900,00	OK
Servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare	297.500,00	0,00	0,00	0,00	297.500,00	OK
Servicii de consultanță în domeniul managementului de proiect	77.350,00	77.350,00	77.350,00	77.350,00	309.400,00	OK
Auditul financiar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Asistență tehnică	0,00	343.445,41	357.580,80	0,00	701.026,21	OK
Asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	148.715,00	162.852,20	0,00	311.567,20	OK
pe perioada de execuție a lucrărilor	0,00	148.715,00	148.715,00	0,00	297.430,00	OK

3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	11.880,00	2.257,20	14.137,20	0,00	0,00	0,00	14.137,20	SERVICII	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului
3.8.2.	Dirigenție de șantier	261.821,18	49.746,02	311.567,20	0,00	0,00	0,00	311.567,20	SERVICII	3.8.2. Dirigenție de șantier/supervizare
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	65.455,30	12.436,51	77.891,81	0,00	0,00	0,00	77.891,81	SERVICII	3.8.3 Coordonator în materie de securitate și sănătate
	TOTAL CAPITOL 3	1.658.897,66	315.190,55	1.974.088,21	0,00	0,00	0,00	1.974.088,21		
CAP. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază										
4.1.	Construcții și instalații (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	13.225.576,67	2.512.859,56	15.738.436,23	2.875.944,86	546.429,53	3.422.374,39	19.160.810,62	LUCRARI	4.1 Construcții și instalații
	Din care: Construcții, instalații aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	1.216.044,15	231.048,39	1.447.092,54	2.875.944,86	546.429,53	3.422.374,39	4.869.466,93		
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	167.305,42	31.788,03	199.093,45	55.297,64	10.506,55	65.804,19	264.897,64	LUCRARI	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
	Din care: Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	44.129,62	8.384,63	52.514,25	55.297,64	10.506,55	65.804,19	118.318,44		
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	166.292,00	31.595,48	197.887,48	52.530,00	9.980,70	62.510,70	260.398,18	LUCRARI	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
	Din care: Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	94.702,00	17.993,38	112.695,38	52.530,00	9.980,70	62.510,70	175.206,08		
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport(inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport
	Din care: Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.5.	Dotări (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	847.432,24	161.012,13	1.008.444,37	295.757,80	56.193,98	351.951,78	1.360.396,15	ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	4.5 Dotări
	Din care: Dotari auxiliare investiției de bază)	85.452,00	16.235,88	101.687,88	295.757,80	56.193,98	351.951,78	453.639,66		
4.6.	Active necorporale (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	CHELTUIELI CU ACTIVE NECORPORALE	4.6 Active necorporale
	Din care: Active necorporale aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTAL CAPITOL 4	14.406.606,33	2.737.255,20	17.143.861,53	3.279.530,30	623.110,76	3.902.641,06	21.046.502,59		
CAP. 5 Alte cheltuieli										
5.1	Organizare de șantier	223.795,00	42.521,05	266.316,05	0,00	0,00	0,00	266.316,05		
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	135.364,32	25.719,22	161.083,54	0,00	0,00	0,00	161.083,54	LUCRARI	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	88.430,68	16.801,83	105.232,51	0,00	0,00	0,00	105.232,51	LUCRARI	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	215.087,68	0,00	215.087,68	0,00	0,00	0,00	215.087,68		
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	TAXE	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare

pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0,00	0,00	14.137,20	0,00	14.137,20	OK
Dirigenție de șantier	0,00	155.783,60	155.783,60	0,00	311.567,20	OK
Coordonator în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	0,00	38.946,81	38.945,00	0,00	77.891,81	OK
TOTAL CAPITOL 3	1.041.012,00	420.795,41	434.930,80	77.350,00	1.974.088,21	OK
Cheltuieli pentru investiția de bază						
Construcții și instalații (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	4.858.818,54	14.301.992,08	0,00	19.160.810,62	OK
Din care: Construcții, instalații aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	0,00	0,00	4.869.466,93	0,00	4.869.466,93	OK
Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	117.436,05	147.461,59	0,00	264.897,64	OK
Din care: Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	0,00	17.485,08	100.833,36	0,00	118.318,44	OK
Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	119.184,25	141.213,93	0,00	260.398,18	OK
Din care: Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	0,00	175.206,08	0,00	0,00	175.206,08	OK
Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport(inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Din care: Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Dotări (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	1.360.396,15	0,00	1.360.396,15	OK
Din care: Dotari auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	453.639,66	0,00	453.639,66	OK
Active necorporale (inclusiv cheltuieli auxiliare investiției de bază)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Din care: Active necorporale aferente cheltuielilor auxiliare investiției de bază	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
TOTAL CAPITOL 4	0,00	5.095.438,84	15.951.063,75	0,00	21.046.502,59	OK
Alte cheltuieli						
Organizare de șantier	0,00	106.686,89	159.629,16	0,00	266.316,05	OK
5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0,00	64.433,42	96.650,12	0,00	161.083,54	OK
5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	42.253,47	62.979,04	0,00	105.232,51	OK
Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0,00	107.543,84	107.543,84	0,00	215.087,68	OK
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK

	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	89.619,87	0,00	89.619,87	0,00	0,00	0,00	89.619,87	TAXE	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	17.923,97	0,00	17.923,97	0,00	0,00	0,00	17.923,97	TAXE	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	89.619,87	0,00	89.619,87	0,00	0,00	0,00	89.619,87	TAXE	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	17.923,97	0,00	17.923,97	0,00	0,00	0,00	17.923,97	TAXE	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare
5.3	Cheltuielile diverse și neprevăzute în limita a 10% din valoarea cheltuieliilor eligibile cuprinse la capitolele/subcapitolelele 1.1, 1.2, 1.3, 2 și 4 din ghidul solicitantului, cap.	1.582.526,03	300.679,95	1.883.205,98	186.087,63	35.356,65	221.444,28	2.104.650,26	LUCRARI	5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	44.383,89	8.432,94	52.816,83	0,00	0,00	0,00	52.816,83	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
	TOTAL CAPITOL 5	2.065.792,60	351.633,94	2.417.426,54	186.087,63	35.356,65	221.444,28	2.638.870,82		
CAP. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste										
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	LUCRARI	6.1 Pregatirea personalului de exploatare
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	LUCRARI	6.2 Probe tehnologice si teste
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
CAP. 7 Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț										
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget în limita a 15% din valoarea cumulată a cheltuieliilor prevăzute la cap./subcap. 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	MARJĂ BUGET	7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț în limita a 5% din valoarea cumulată a cheltuieliilor prevăzute la cap./subcap. 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	REZERVĂ IMPLEMENTARE	7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț
	TOTAL CAPITOL 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTAL DEVIZ GENERAL	19.549.950,61	3.673.623,95	23.223.574,56	3.511.449,87	667.175,48	4.178.625,35	27.402.199,91		
	din care: C + M (1.2 + 1.3 +1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	14.946.900,43	2.839.911,07	17.786.811,50	2.977.074,44	565.644,15	3.542.718,59	21.329.530,09		
CAP.8 Cheltuiel specifice prioritatii										
8.1.	Cheltuieli aferente activităților soft vizând realizarea obiectivului specific privind contribuția turismului și culturii la dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială (în limita a maxim 3% din valoarea cheltuieliilor eligibile aferente intervențiilor vizând infrastructura de tip I.A)-cap. 8.1	270.000,00	51.300,00	321.300,00	0,00	0,00	0,00	321.300,00	SERVICII	Cheltuieli de informare, consultare, constientizare
8.2.	Cheltuieli aferente activităților ce vizează întărirea capacității administrative a autorităților publice, inclusiv activități de cooperare transnațională și transfrontalieră	200.000,00	38.000,00	238.000,00	0,00	0,00	0,00	238.000,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
8.3.	Cheltuieli de promovare a obiectivului de patrimoniu			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
8.4.	(pentru proiectele care vizează obiective de patrimoniu UNESCO) Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de	217.677,35	41.358,70	259.036,05	14.414,92	2.738,83	17.153,75	276.189,80	CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021
8.5.	Cheltuieli pentru digitalizarea obiectivului de patrimoniu	210.000,00	39.900,00	249.900,00	0,00	0,00	0,00	249.900,00	SERVICII	Cheltuieli cu digitizarea obiectivelor
	TOTAL CAPITOL 8	897.677,35	170.558,70	1.068.236,05	14.414,92	2.738,83	17.153,75	1.085.389,80		

5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0,00	44.809,93	44.809,94	0,00	89.619,87	OK
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0,00	8.961,98	8.961,99	0,00	17.923,97	OK
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0,00	44.809,94	44.809,93	0,00	89.619,87	OK
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	8.961,99	8.961,98	0,00	17.923,97	OK
Cheltuielile diverse și neprevăzute în limita a 10% din valoarea cheltuieliilor eligibile cuprinse la capitolele/subcapitolelele 1.1, Cheltuieli pentru informare și publicitate	0,00	0,00	2.104.650,26	0,00	2.104.650,26	OK
	26.408,42	0,00	0,00	26.408,42	52.816,83	OK
TOTAL CAPITOL 5	26.408,42	214.230,73	2.371.823,26	26.408,42	2.638.870,82	OK
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste						
Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț						
Cheltuieli aferente marjei de buget in limita a 15% din valoarea cumulată a cheltuieliilor prevăzute la cap./subcap. 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț in limita a 5% din valoarea cumulată a cheltuieliilor prevăzute la cap./subcap. 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
TOTAL CAPITOL 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
TOTAL DEVIZ GENERAL	1.067.420,42	6.734.750,51	19.496.270,57	103.758,42	27.402.199,91	OK
din care: C + M (1.2 + 1.3 +1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	0,00	6.044.973,54	15.284.556,55	0,00	21.329.530,09	OK
Cheltuiel specifice prioritatii						
Cheltuieli aferente activităților soft vizând realizarea obiectivului specific privind contribuția turismului și culturii la dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială (în limita a maxim 3% din valoarea cheltuieliilor eligibile aferente intervențiilor vizând infrastructura de tip I.A)-cap. 8.1	0,00	0,00	160.650,00	160.650,00	321.300,00	OK
Cheltuieli aferente activităților ce vizează întărirea capacității administrative a autorităților publice, inclusiv activități de cooperare transnațională și transfrontalieră	0,00	29.750,00	89.250,00	119.000,00	238.000,00	OK
Cheltuieli de promovare a obiectivului de patrimoniu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	OK
(pentru proiectele care vizează obiective de patrimoniu UNESCO) Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute in Planul de acțiuni de	0,00	31.373,27	32.996,53	211.820,00	276.189,80	OK
Cheltuieli pentru digitalizarea obiectivului de patrimoniu	0,00	0,00	213.090,57	36.809,43	249.900,00	OK
TOTAL CAPITOL 8	0,00	61.123,27	495.987,10	528.279,43	1.085.389,80	OK

[illegible]

Tip Solicitant	Categorie Solicitant	Valoare totală ELIGIBILĂ aferenta categoriei de solicitanti	Total eligibil cerere de finantare	Rata de co-finantare solicitat	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile
1	Unități administrativ-teritoriale de bază, din mediul rural din regiunea Centru , ; Unități administrativ-teritoriale - județ; Parteneriate între UAT comună și / sau UAT la nivel județean din regiunea Centru și Unități de cult și/sau Organizații neguvernamentale (persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial) - asociații și fundații sau Parteneriate între UAT comună și UAT județ	24.654.000,00	24.291.810,61	2,00%	485.836,21

TOTAL BUGET PROIECT	1.067.420,42	6.795.873,78	19.992.257,67	632.037,85	28.487.589,71	OK
% TOTAL CHELTUIELI PROIECT	4%	24%	70%	2%	100%	
TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE	1.067.420,42	6.733.363,08	15.876.143,02	614.884,10	24.291.810,61	
TOTAL % CHELTUIELI ELIGIBILE	4%	28%	65%	3%	100%	
TOTAL CHELTUIELI NE-ELIGIBILE	0,00	62.510,70	4.116.114,65	17.153,75	4.195.779,10	
TVA (eligibilă+neeligibilă)	170.428,47	1.067.884,61	3.174.870,27	100.913,61	4.514.096,96	
Contribuția proprie, din care :	21.348,41	197.177,96	4.433.637,51	29.451,43	4.681.615,31	
Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	21.348,41	134.667,26	317.522,86	12.297,68	485.836,21	
Profitul din exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile,	0,00	62.510,70	4.116.114,65	17.153,75	4.195.779,10	
ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	1.046.072,01	6.598.695,82	15.558.620,16	602.586,41	23.805.974,40	0,00
Contribuția proprie totală (la cheltuieli eligibile și neeligibile), asigurată din:	21.348,41	197.177,96	4.433.637,51	29.451,43	4.681.615,31	
Surse proprii	21.348,41	197.177,96	4.433.637,51	29.451,43	4.681.615,31	
Contributie publica (veniturile nete actualizate, pentru proiecte generatoare de venituri)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Imprumuturi bancare / surse imprumutate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	OK	OK	OK	OK	0,00	

CATEGORIE	SUBCATEGORIE	Cheltuieli eligibile		Total eligibil	Cheltuieli neeligibile		Total neeligibil	TOTAL
		Cheltuieli eligibile, fără TVA	TVA nerecuperabilă, aferentă cheltuielilor eligibile		Cheltuieli neeligibile, fără TVA	TVA aferentă cheltuielilor neeligibile, și TVA recuperabilă aferentă cheltuielilor eligibile		
ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	1.1. Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.5 Dotări	847.432,24	161.012,13	1.008.444,37	295.757,80	56.193,98	351.951,78	1.360.396,15
	4.6 Active necorporale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LUCRARI	1.2 Amenajarea terenului	369.321,16	70.171,02	439.492,18	0,00	0,00	0,00	439.492,18
	1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	949.232,52	180.354,18	1.129.586,70	0,00	0,00	0,00	1.129.586,70
	1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	100.100,34	19.019,06	119.119,40	45.831,94	8.708,07	54.540,01	173.659,41
	4.1 Construcții și instalații	13.225.576,67	2.512.859,56	15.738.436,23	2.875.944,86	546.429,53	3.422.374,39	19.160.810,62
	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	167.305,42	31.788,03	199.093,45	55.297,64	10.506,55	65.804,19	264.897,64
	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	166.292,00	31.595,48	197.887,48	52.530,00	9.980,70	62.510,70	260.398,18
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	135.364,32	25.719,22	161.083,54	0,00	0,00	0,00	161.083,54
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	88.430,68	16.801,83	105.232,51	0,00	0,00	0,00	105.232,51
	5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute	1.582.526,03	300.679,95	1.883.205,98	186.087,63	35.356,65	221.444,28	2.104.650,26
	6.1 Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.2 Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7.1 Cheltuieli aferente marjei de buget	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7.2 Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MARJĂ BUGET								
REZERVĂ IMPLEMENTAR E								
SERVICII	3.1.1 Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.1.3 Alte studii de specialitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	23.000,00	4.370,00	27.370,00	0,00	0,00	0,00	27.370,00
	3.3 Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.5.1 Tema proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.5.2 Studii de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	246.800,00	46.892,00	293.692,00	0,00	0,00	0,00	293.692,00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	32.400,00	6.156,00	38.556,00	0,00	0,00	0,00	38.556,00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00	3.800,00	23.800,00	0,00	0,00	0,00	23.800,00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	237.600,00	45.144,00	282.744,00	0,00	0,00	0,00	282.744,00
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	261.821,18	49.746,02	311.567,20	0,00	0,00	0,00	311.567,20
	3.8.2. Dirigenție de șantier/supervizare	261.821,18	49.746,02	311.567,20	0,00	0,00	0,00	311.567,20
	3.8.3 Coordonator în materie de securitate și sănătate	65.455,30	12.436,51	77.891,81	0,00	0,00	0,00	77.891,81
	Cheltuieli cu digitalizarea obiectivelor	210.000,00	39.900,00	249.900,00	0,00	0,00	0,00	249.900,00
	Cheltuieli de informare, consultare, constientizare	270.000,00	51.300,00	321.300,00	0,00	0,00	0,00	321.300,00
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	89.619,87	0,00	89.619,87	0,00	0,00	0,00	89.619,87

TAXE	5.2.3. Cota aferență ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	17.923,97	0,00	17.923,97	0,00	0,00	0,00	17.923,97
	5.2.4. Cota aferență Casei Sociale a Constructorilor - CSC	89.619,87	0,00	89.619,87	0,00	0,00	0,00	89.619,87
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	17.923,97	0,00	17.923,97	0,00	0,00	0,00	17.923,97
CHELTUIELI SUB FORMA DE RATE FORFETARE	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	972.061,24	184.691,64	1.156.752,88	14.414,92	2.738,83	17.153,75	1.173.906,63
TOTAL		20.447.627,96	3.844.182,65	24.291.810,61	3.525.864,79	669.914,31	4.195.779,10	28.487.589,71
		OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK

PROIECTII FINANCIARE FARA INVESTITIE														PROIECTII FINANCIARE FARA INVESTITIE										PROIECTII FINANCIARE FARA INVESTITIE									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Venituri din subventii pentru investitii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	Venituri din alocatii bugetare pentru intretinerea curenta (functionarea si intretinerea curenta)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	Venituri din alocatii bugetare pentru reparatii capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7	Venituri din cotizatii/donatii/sponsorizari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTAL VENITURI DIN OPERARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1	Cheltuieli cu materiile prime, materialele consumabile, materiale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Cheltuieli privind utilitatile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Cheltuieli cu servicii externalizate pentru operarea infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	Cheltuieli personalul inclusiv cheltuieli cu asigurarile si protectia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	Cheltuieli de mentenanta, intretinere, reparatii capitale,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	Alte cheltuieli operationale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	Cheltuieli cu inlocuirile echipamentelor cu durata scurta de viata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTAL CHELTUIELI DIN OPERARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	FLUX DE NUMERAR NET DIN ACTIVITATEA DE OPERARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Estimare semnare contract finantare	30.03.2024	data-luna-an														
Perioada de realizare a activitatilor dupa semnarea contractului de finantare (luni)	48															
	AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	AN 5	AN 6	AN 7	AN 8	AN 9	AN 10	AN 11	AN 12	AN 13	AN 14		

		AN 1	AN 2	AN 3	AN 4	AN 5	AN 6	AN 7	AN 8	AN 9	AN 10	AN 11	AN 12	AN 13	AN 14	AN 15	AN 16	AN 17	AN 18	AN 19	AN 20	AN 21	AN 22	AN 23	AN 24	AN 25	AN 26	AN 27	AN 28	AN 29	AN 30								
PROIECTII FINANCIARE CU INVESTITIE																PROIECTII FINANCIARE CU INVESTITIE																PROIECTII FINANCIARE CU INVESTITIE							
		implementare si operare																																					
1	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
3	Completati tipul de venit din activitatea operationala a infrastructurii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4	Venituri din subventii pentru investitii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
5	Venituri din alocatii bugetare pentru intretinerea curenta (functionarea si intretinerea curenta)			102.000,00	104.040,00	106.121,00	108.242,00	110.408,00	112.616,00	114.869,00	117.166,00	119.510,00	121.900,00	124.338,00	126.823,00	129.361,00	131.947,00	144.587,00	147.478,00	150.428,00	153.436,00	156.505,00	159.636,00	162.828,00	166.085,00	169.407,00	172.795,00	176.251,00	179.776,00	183.371,00	187.039,00								
6	Venituri din alocatii bugetare pentru reparatii capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
7	Venituri din cotizatii/donatii/sponsorizari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
	TOTAL VENITURI DIN OPERARE	0,00	0,00	102.000,00	104.040,00	106.121,00	108.242,00	110.408,00	112.616,00	114.869,00	117.166,00	119.510,00	121.900,00	124.338,00	126.823,00	129.361,00	131.947,00	144.587,00	147.478,00	150.428,00	153.436,00	156.505,00	159.636,00	162.828,00	166.085,00	169.407,00	172.795,00	176.251,00	179.776,00	183.371,00	187.039,00								
1	Cheltuieli cu materiile prime, materialele consumabile, materiale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2	Cheltuieli privind utilitatile			90.000,00	91.800,00	93.636,00	95.508,00	97.419,00	99.367,00	101.355,00	103.382,00	105.450,00	107.559,00	109.710,00	111.903,00	114.142,00	116.424,00	118.753,00	121.128,00	123.551,00	126.021,00	128.542,00	131.113,00	133.735,00	136.410,00	139.139,00	141.921,00	144.760,00	147.655,00	150.608,00	153.620,00								
3	Cheltuieli cu servicii externalizate pentru operarea infrastructurii			12.000,00	12.240,00	12.485,00	12.734,00	12.989,00	13.249,00	13.514,00	13.784,00	14.060,00	14.341,00	14.628,00	14.920,00	15.219,00	15.523,00	25.834,00	26.350,00	26.877,00	27.415,00	27.963,00	28.523,00	29.093,00	29.675,00	30.268,00	30.874,00	31.491,00	32.121,00	32.763,00	33.419,00								
4	Cheltuieli personalul inclusiv cheltuieli cu asigurarile si protectia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
5	Cheltuieli de mentenanta, intretinere, reparatii capitale,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
6	Alte cheltuieli operationale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
6	Cheltuieli cu inlocuirile echipamentelor cu durata scurta de viata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
	TOTAL CHELTUIELI DIN OPERARE	0,00	0,00	102.000,00	104.040,00	106.121,00	108.242,00	110.408,00	112.616,00	114.869,00	117.166,00	119.510,00	121.900,00	124.338,00	126.823,00	129.361,00	131.947,00	144.587,00	147.478,00	150.428,00	153.436,00	156.505,00	159.636,00	162.828,00	166.085,00	169.407,00	172.795,00	176.251,00	179.776,00	183.371,00	187.039,00								
	FLUX DE NUMERAR NET DIN ACTIVITATEA DE OPERARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

ACTIVITATEA DE FINANTARE																															
Rate la imprumut - cofinantare la proiect	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dobânzi la imprumut - cofinantare la proiect	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Flux de numerar net din activitatea financiara si de investitie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FLUX DE NUMERAR NET ANUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FLUX DE NUMERAR NET CUMULAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
VERIFICAREA SUSRENABILITATII	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	

PROIECTII FINANCIARE INCREMENTALE															PROIECTII FINANCIARE INCREMENTALE															PROIECTII FINANCIARE INCREMENTALE														
	Venituri din operare incrementale	0,00	0,00	102.000,00	104.040,00	106.121,00	108.242,00	110.408,00	112.616,00	114.869,00	117.166,00	119.510,00	121.900,00	124.338,00	126.823,00	129.361,00	131.947,00	144.587,00	147.478,00	150.428,00	153.436,00	156.505,00	159.636,00	162.828,00	166.085,00	169.407,00	172.795,00	176.251,00	179.776,00	183.371,00	187.039,00													
	Cheltuieli din operare incrementale	0,00	0,00	102.000,00	104.040,00	106.121,00	108.242,00	110.408,00	112.616,00	114.869,00	117.166,00	119.510,00	121.900,00	124.338,00	126.823,00	129.361,00	131.947,00	144.587,00	147.478,00	150.428,00	153.436,00	156.505,00	159.636,00	162.828,00	166.085,00	169.407,00	172.795,00	176.251,00	179.776,00	183.371,00	187.039,00													
	FLUX DE NUMERAR NET DIN ACTIVITATEA DE OPERARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00														

CALCUL PROFITULUI DIN OPERARE	
Veniturile incrementale actualizate	1.271.022,85
Cheltuielile incrementale actualizate	1.271.022,85
PROFITUL ACTUALIZAT	0,00
Costurile de investitie actualizate	19.206.708,08
RATA NECESARULUI DE FINANTARE	100,00%
CHELTUIELILE ELIGIBILE la care se aplica procentele de finantare	24.291.810,61

[illegible]

[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
[completați cu denumirea activului]	0	0%	0	0,00	
TOTAL	28.487.590	100%		30	1.025.799

Program: Programul Regiunea Centru (PR Centru)

Prioritatea 7 Regiune cu turism sustenabil

Obiectiv de politică: OP 4 Europă mai socială și mai incluzivă, prin implementarea Pilonului European al Drepturilor Sociale

Fond: FEDR

OS 4.6 Creșterea rolului culturii și al turismului sustenabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială

Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural

Intervenția 7.1.1 Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A

Apel de proiecte: PRC/53/PRC_P7/OP4/RSO4.6/PRC_A7 - Intervenția 7.1.1 – Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A

Cod SMIS: 303.611,00

Nr. crt.	CATEGORIE CHELTUIELI	Tip de cheltuiala (directa/indirecta)	Valoare eligibilă al proiectului, incl. TVA eligibil, din care:				TVA, din care			Valoare totală neeligibil al proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
			Total	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (UE)	Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național	Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar	Total	TVA eligibil	TVA neeligibil		
0	1	2	3= 4+5+6	4	5	6	7=8+9	8	9	10	11=3+10
1	ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE	DIRECTA	906.756,49	770.743,02	117.878,34	18.135,13	144.776,25	144.776,25	0,00	0,00	906.756,49
2	LUCRARI	DIRECTA	393.629,03	334.584,68	51.171,77	7.872,58	62.848,33	62.848,33	0,00	0,00	393.629,03
3	LUCRARI	DIRECTA	45.863,15	38.983,68	5.962,21	917,26	7.322,69	7.322,69	0,00	0,00	45.863,15
4	LUCRARI	DIRECTA	1.111.251,03	944.563,38	144.462,63	22.225,02	177.426,64	177.426,64	0,00	0,00	1.111.251,03
5	LUCRARI	DIRECTA	18.335,67	15.585,32	2.383,64	366,71	2.927,54	2.927,54	0,00	0,00	18.335,67
6	LUCRARI	DIRECTA	119.119,40	101.251,49	15.485,52	2.382,39	27.727,13	19.019,06	8.708,07	54.540,01	173.659,41
7	LUCRARI	DIRECTA	14.291.343,69	12.147.642,14	1.857.874,68	285.826,87	2.281.811,17	2.281.811,17	0,00	0,00	14.291.343,69
8	LUCRARI	DIRECTA	146.579,20	124.592,32	19.055,30	2.931,58	23.403,40	23.403,40	0,00	0,00	146.579,20
9	LUCRARI	DIRECTA	85.192,10	72.413,29	11.074,98	1.703,84	13.602,10	13.602,10	0,00	0,00	85.192,10
10	LUCRARI	DIRECTA	161.083,54	136.921,01	20.940,86	3.221,67	25.719,22	25.719,22	0,00	0,00	161.083,54
11	LUCRARI	DIRECTA	105.232,51	89.447,63	13.680,23	2.104,65	16.801,83	16.801,83	0,00	0,00	105.232,51
12	LUCRARI	DIRECTA	1.883.205,98	1.600.725,08	244.816,78	37.664,12	336.036,60	300.679,95	35.356,65	221.444,28	2.104.650,26
13	LUCRARI	DIRECTA	112.695,38	95.791,07	14.650,40	2.253,91	27.974,08	17.993,38	9.980,70	62.510,70	175.206,08

[illegible]

38	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			24.291.810,610	20.648.039,015	3.157.935,385	485.836,21000	4.514.096,96	3.844.182,65	669.914,31	4.195.779,10	28.487.589,71
			OK	OK		OK	OK	OK	OK	OK	OK

Anexa 13

Lista de echipamente și/sau dotări și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile (dacă este cazul)

În funcție de tipul de proiect, și de ce se propune a se achiziționa se va completa următorul tabel:

Nr. crt	Denumirea echipamentelor/ dotărilor/ lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Prețul unitar (fără T.V.A)	Valoare totală	Linia bugetară	Eligibil/neeligibil (se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil)
0	1	2	3	4	5(3x4)		
Echipamente și dotări							
1	BANCĂ DREAPTĂ FĂRĂ SPĂTAR	BUC	15	5.236,40	78.546,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	78.546,00 lei eligibil
2	BANCĂ ROTUNDĂ FĂRĂ SPĂTAR	BUC	2	30.560,00	61.120,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	61.120,00 lei eligibil
3	BANCĂ CU SPĂTAR	BUC	8	7.721,22	61.769,76	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	61.769,76 lei eligibil
4	BANCĂ DREAPTĂ CU GOL ARBORE	BUC	1	32.411,34	32.411,34	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	32.411,34 lei eligibil
5	SCAUN URBAN	BUC	17	2.326,74	39.554,58	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	39.554,58 lei eligibil
6	COȘ DE GUNOI MIC	BUC	27	2.400,00	64.800,00	4.5. Dotări	64.800,00 lei eligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

						Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	
7	COȘ DE GUNOI MIC - cheltuieli conexe	BUC	12	2.400,00	28.800,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura) cheltuieli conexe	28.800,00 lei eligibil cheltuieli conexe
8	COȘ DE GUNOI MARE, CU SCRUMIERĂ	BUC	17	3.655,60	62.145,20	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	62.145,20 lei eligibil
9	COȘ DE GUNOI MARE, CU SCRUMIERĂ – cheltuieli conexe	buc	1	3.655,60	3.655,60	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)– cheltuieli conexe	3.655,60 lei eligibil cheltuieli conexe
10	COȘ DE GUNOI COLECTARE SELECTIVĂ	BUC	5	6.175,00	30.875,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	30.875,00 lei eligibil
11	MESE DE BETON	BUC	5	10.704,98	53.524,90	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	53.524,90 lei eligibil
12	BOLARZI	BUC	3	450,00	1.350,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	1.350,00 lei eligibil
13	BOLARZI RETRACTABILI	BUC	2	1.450,00	2.900,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	2.900,00 lei eligibil
14	BOLARZI RETRACTABILI CU AUTOMATIZARE	BUC	2	10.129,00	20.258,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	20.258,00 lei eligibil
15	MASĂ PING-PONG	BUC	1	16.800,94	16.800,94	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobilier urban (arhitectura)	16.800,94 lei eligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

16	FÂNTÂNĂ CU VAS ANDEZIT	BUC	3	14.029,60	42.088,80	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	42.088,80 lei eligibil
17	CIȘMEA	BUC	1	7.350,72	7.350,72	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	7.350,72 lei eligibil
18	STÂLP INFORMATIV DIRECȚIONARE	BUC	4	6.175,00	24.700,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	24.700,00 lei eligibil
19	STÂLP INFORMATIV DIRECȚIONARE – cheltuieli conexe	buc	1	6.175,00	6.175,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura) - cheltuieli conexe	6.175,00 lei eligibil cheltuieli conexe
20	PANOU INFORMATIV	BUC	12	5.829,20	69.950,40	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	69.950,40 lei eligibil
21	PANOU INFORMATIV – cheltuieli conexe	Buc	2	5.829,20	11.658,40	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura) – cheltuieli conexe	11.658,40 lei eligibil cheltuieli conexe
22	PANOU INFORMATIV MIC	BUC	1	2.914,60	2.914,60	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	2.914,60 lei eligibil
23	PAVILION DE VÂNZARE	BUC	4	22.230,00	88.920,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.1. Mobiliu urban (arhitectura)	88.920,00 lei eligibil
24	RASTEL DE BICICLETE cheltuieli conexe	BUC	15	889,20	13.338,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.2. Mobiliu urban (arhitectura) (conexe eligibile)	13.338,00 lei eligibil cheltuieli conexe
25	TOALETĂ PUBLICĂ AUTOMATĂ CU SPAȚIU	BUC	1	295.757,80	295.757,80	4.5. Dotări	295.757,80 lei neeligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

	ȘI PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI cheltuieli conexe					Deviz : 4.5.2. Mobilier urban (arhitectura) (conexe neeligibil)	cheltuieli conexe
26	STAȚIE AUTOBUZ cheltuieli conexe	BUC	1	21.825,00	21.825,00	4.5. Dotări Deviz : 4.5.2. Mobilier urban (arhitectura) (conexe eligibile)	21.825,00 lei eligibil cheltuieli conexe
TOTAL					1.143.190,04		Total: 1.143.190,04 din care 847.432,24 lei eligibil 295.757,80 lei neeligibil
Lucrări - Denumire obiect de investiții, de exemplu:							
1	Amenajarea terenului	lucr are	1	369.321,16	369.321,16	1.2 Amenajarea terenului	369.321,16 lei eligibil
2	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	lucr are	1	933.824,39	933.824,39	1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	933.824,39 lei eligibil
3	Amenajarea pentru protectia mediului si aducerea la starea initiale Zona 4 - cheltuieli conexe	lucr are	1	15.408,13	15.408,13	1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala - conexe	15.408,13 lei eligibile
4	Edilitare	lucr are	1	145.932,28	145.932,28	Cap. 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	100.100,34 lei eligibil 45.831,94 lei neeligibil
5	Constructii si instalatii (investiție de bază)	lucr are	1	12.009.532,52	12.009.532,52	4.1 Construcții și instalații	12.009.532,52 lei eligibil 0,0 lei neeligibil
6	Constructii si instalatii (cheltuieli auxiliare investiției de bază)	lucr are	1	4.091.989,01	4.091.989,01	4.1 Construcții și instalații - Cheltuieli conexe investitiei de baza	1.216.044,15 eligibil 2.875.944,86 neeligibil
7	Montaj utilaje,echipamente tehnologice si functionale (investiție de bază)	lucr are	1	123.175,80	123.175,80	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	123.175,80 lei eligibil 0,00 lei neeligibil
8	Montaj utilaje,echipamente tehnologice si functionale (cheltuieli auxiliare investiției de bază)	lucr are	1	99.427,26	99.427,26	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - Cheltuieli conexe investitiei de baza	44.129,62 lei eligibil 55.297,64 lei neeligibil
9	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care	lucr are	1	71.590,00	71.590,00	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și	71.590,00 lei eligibil 0,00 lei neeligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

	necesita montaj (investiție de bază)					funcționale care necesită montaj	
10	Utilaje, echipamente tehnologice si funcționale care necesita montaj (cheltuieli auxiliare investiției de bază)	lucr are	1	147.232,00	147.232,00	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj - Cheltuieli conexe investiției de baza	94.702,00 lei eligibil 52.530,00 lei neeligibil
11	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	lucr are	1	135.364,32	135.364,32	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	135.364,32 lei eligibil
12	Cheltuieli conexe organizării șantierului	lucr are	1	88.430,68	88.430,68	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului	88.430,68 lei eligibil
13	Cheltuieli diverse si neprevăzute	lucr are	1	1.768.613,66	1.768.613,66	5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute	1.582.526,03 lei eligibil 186.087,63 lei neeligibil
TOTAL					19.999.841,21		TOTAL 19.999.841,21 din care 16.784.149,14 lei eligibil 3.215.692,07 lei neeligibil
Denumire servicii							
1	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri si autorizatii	buc	1	23.000,00	23.000,00	3.2 Documentații- suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	23.000,00 lei eligibil
2	Studiu de fezabilitate	buc	1	246.800,00	246.800,00	3.5.3. Studiu de fezabilitate/docume ntație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	246.800,00 lei eligibil
3	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/aut orizațiilor	buc	1	32.400,00	32.400,00	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/ autorizațiilor	32.400,00 lei eligibil
4	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	buc	1	20.000,00	20.000,00	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00 lei eligibil
5	Proiect tehnic și detalii de execuție	buc	1	237.600,00	237.600,00	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	237.600,00 lei eligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

6	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	buc	1	260.000,00	260.000,00	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021 Deviz: 3.7. Consultanță	260.000,00 lei eligibil
7	Servicii de consultanta privind elaborarea cererii de finantare	buc	1	250.000,00	250.000,00	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021 Deviz: 3.7. Consultanță	250.000,00 lei eligibil
8	Asistență tehnică din partea proiectantului	buc	1	261.821,18	261.821,18	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	261.821,18 lei eligibil
9	Dirigenție de șantier	buc	1	261.821,18	261.821,18	3.8.2. Dirigenție de șantier/supervizare	261.821,18 lei eligibil
10	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	buc	1	89.619,87	89.619,87	5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	89.619,87 lei eligibil
11	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	buc	1	17.923,97	17.923,97	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	17.923,97 lei eligibil
12	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC	buc	1	89.619,87	89.619,87	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	89.619,87 lei eligibil
13	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	buc	1	17.923,97	17.923,97	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	17.923,97 lei eligibil
14	Cheltuieli pentru informare si publicitate	buc	1	44.383,89	44.383,89	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	44.383,89 lei eligibil
14.1	Panouri/placi permanente	buc	5	7.300,00	36.500,00	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	36.500,00 eligibil
14.2	Comunicate de presa	buc	3	2.500,00	7.500,00	7.4. Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	7.500,00 eligibil

Împreună dezvoltăm regiunea!

14.3	Comunicare în mediul on-line (campanii de promovare în mediul on-line)	buc	1	383,89	383,89	7.4. Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	383,89 eligibil
15	Cheltuieli aferente activităților soft vizând realizarea obiectivului specific privind contribuția turismului și culturii la dezvoltarea economică, integrarea socială și inovarea socială	buc	1	270.000,00	270.000,00	Cheltuieli de informare, consultare, constientizare	270.000,00 lei eligibil
16	Cheltuieli aferente activităților ce vizează întărirea capacității administrative a autorităților publice, inclusiv activități de cooperare transnațională și transfrontalieră	buc	1	200.000,00	200.000,00	Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	200.000,00 lei eligibil
17	Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de comunicare	buc	1	232.092,27	232.092,27	7.4. Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de comunicare Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	217.677,35 lei eligibil 14.414,92 lei neeligibil
17.1	Organizare unui eveniment cu ocazia lansării / finalizării proiectului; în cadrul acestuia vor fi invitați să participe reprezentanți ai Comisiei Europene, Guvernului României și ai autorității de management;	buc	1	108.000	108.000	7.4. Cheltuieli cu activitățile obligatorii prevăzute în Planul de acțiuni de comunicare Cheltuieli indirecte conform art. 54 lit.a RDC 1060/2021	97.677,35 eligibil 10.322,65 neeligibil
17.2	Realizare clipuri de prezentare pe perioada de implementare a proiectului pentru ilustrarea progresului înregistrat	buc	2	25.000	50.000		50.000 eligibil
17.3	Realizare clip de promovare la finalizarea proiectului care va cuprinde cadrele filmate pe parcursul implementării proiectului	buc	1	70.000	70.000		70.000 eligibil
17.4	Campanii derulate prin social media	buc	3	1364,09	4.092,27		4.092,27 neeligibil
18	Cheltuieli pentru digitalizarea obiectivului de patrimoniu	buc	1	210.000,00	210.000,00	Cheltuieli cu digitizarea obiectivelor	210.000 lei eligibil
19	Coordonator in materie de securitate si sanatate	buc	1	65.455,30	65.455,30	3.8.3. Coordonator in materie de securitate si sanatate	65.455,30 lei eligibil
TOTAL					2.830.461,5		TOTAL 2.830.461,5 din care

Împreună dezvoltăm regiunea!

				2.816.046,58 lei eligibil 14.414,92 lei neeligibil
TOTAL GENERAL		23.973.492,75		TOTAL : 23.973.492,75 din care 20.447.627,96 lei eligibil 3.525.864,79 lei neeligibil

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai Dragomir
Date: 2024.03.27
16:35:04 +02'00'

Împreună dezvoltăm regiunea!



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



430

REGIO
Programul Regiunea Centru 2021-2027

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by Mircea-
Mihai Dragomir
Date: 2024.03.27 15:27:19
+02'00'

Anexa 18

PROGRAMUL „REGIUNEA CENTRU” 2021 – 2027

PLANUL DE MONITORIZARE AL PROIECTULUI Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan

Versiunea IULIE 2023

Împreună dezvoltăm regiunea!



**Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru**

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.ro
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-818616
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romania

Nr. crt.	Indicator de etapă / cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare (dată calendaristică)	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Ținta finală indicator de realizare/ rezultat
1	Depunerea dosarelor de achiziție pentru toate cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a dosarelor de achiziție pentru toate cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a dosarului de achiziție în MySMIS 2021	04.05.2024, dar nu mai târziu de: Maxim 1 lună de la semnarea contractului de finanțare	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	
2	Depunerea la AM PR Centru a dosarului de achiziție pentru realizarea proiectului tehnic (doar pentru proiectele care s-au semnat în baza documentațiilor tehnico-economice faza SF/ DALI)	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a dosarului de achiziție pentru realizarea proiectului tehnic	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a dosarului de achiziție în MySMIS 2021	Nu este cazul	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	
3	Depunerea la AM PR Centru a dosarului de achiziție pentru realizarea proiectului tehnic + execuție lucrări	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a dosarului de achiziție pentru realizarea proiectului	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a dosarului de achiziție în MySMIS 2021	Nu este cazul	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	

Împreună dezvoltăm regiunea!

Nr. crt.	Indicator de etapă / cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare (dată calendaristică)	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Ținta finală indicator de realizare/ rezultat
			tehnic + execuție lucrări				
4	Depunerea la AM PR Centru a documentației Proiectului Tehnic (doar pentru proiectele care s-au semnat în baza documentațiilor tehnico-economice faza SF/ DALI)	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a documentației Proiectului Tehnic	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a Proiectului tehnic în MySMIS 2021	Nu este cazul	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	
5	Depunerea la AM PR Centru a documentației Proiectului Tehnic (în situația în care se încheie contract de achiziție PT + execuție lucrări)	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a documentației Proiectului Tehnic	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a Proiectului tehnic în MySMIS 2021	Nu este cazul	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	
6	Depunerea la AM PR Centru a dosarului de achiziție aferent contractului de execuție lucrări (cu excepția situației în	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a dosarului de achiziție aferent contractului de execuție lucrări	Verificarea transmiterii notificării /comunicării de depunere a dosarului de achiziție în MySMIS 2021	04.01.2025, dar nu mai târziu de : - 9 luni de la semnarea contractului de finanțare pentru proiectele care s-au semnat în baza	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	

Împreună dezvoltăm regiunea!

Nr. crt.	Indicator de etapă / cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare (dată calendaristică)	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Ținta finală indicator de realizare/ rezultat
	care se încheie contract de achiziție PT+execuție lucrări)				documentațiilor tehnico-economice faza Proiect tehnic		
7	Stadiu financiar de minim 25% din activitatea de bază definită conform prevederilor Ghidului solicitantului	Valoric	Depunerea spre decontare la AM PR Centru de cereri de rambursare/plată în cuantum de 25% din activitatea de bază	Verificarea transmiterii notificării de depunere cereri de rambursare/plată în MySMIS 2021	04.08.2025, dar nu mai târziu de: - 25 luni de la semnarea contractului de finanțare pentru proiectele care s-au semnat în baza documentațiilor tehnico-economice faza SF/ DALI - 16 luni de la semnarea contractului de finanțare pentru proiectele care s-au semnat în baza documentațiilor tehnico-economice faza Proiect tehnic	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	
8	Stadiu financiar de minim 75% din activitatea de bază definită conform prevederilor	Valoric	Depunerea spre decontare la AM PR Centru de cereri de rambursare/+plată în cuantum de 75% din activitatea de bază	Verificarea transmiterii notificării de depunere cereri de rambursare/plată în MySMIS 2021	04.10.2026, dar nu mai târziu de: - 39 luni de la semnarea contractului de finanțare pentru proiectele care s-au semnat în baza	Adresă înaintare/ Confirmare MySMIS 2021	

Împreună dezvoltăm regiunea!

Nr. crt.	Indicator de etapă / cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare (dată calendaristică)	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Ținta finală indicator de realizare/ rezultat
	Ghidului solicitantului				documentațiilor tehnico-economice faza SF/ DALI - 30 luni de la semnarea contractului de finanțare pentru proiectele care s-au semnat în baza documentațiilor tehnico-economice faza Proiect tehnic		
9	Îndeplinire indicatori de realizare (RCO)	Calitativ /cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a Raportului de progres final Se vor descrie inclusiv valori intermediare, dacă e cazul	Verificarea Raportului de progres final	04.11.2027	Raportul de progres final, raportul de vizită final la locația de implementare a proiectului, orice alte documente relevante	RCO77_Numărul siturilor culturale și turistice care beneficiază de sprijin (situri culturale și turistice) (situri culturale și turistice) Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 1 sit cultural și turistic
10	Îndeplinire indicatori de rezultat (RCR)	Cantitativ	Depunerea spre verificare la AM PR Centru a Raportului de progres final	Verificarea Raportului de progres final	04.11.2027	Raportul de progres final, raportul de vizită final la locația de implementare a proiectului, orice	RCR77_Număr de vizitatori ai siturilor culturale și turistice care beneficiază de sprijin (vizitatori/an) (vizitatori/an)

Împreună dezvoltăm regiunea!

Nr. crt.	Indicator de etapă / cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/cantitativ/valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare (dată calendaristică)	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Ținta finală indicator de realizare/ rezultat
			Se vor descrie inclusiv valori intermediare, dacă e cazul			alte documente relevante	Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 59.235,00 vizitatori/ an

În sensul prezentei metodologii, **indicatorii de etapă** reprezintă repere cantitative, valorice sau calitative față de care este monitorizat și evaluat, într-o manieră obiectivă și transparentă, progresul implementării unui proiect.

În funcție de natura proiectelor, indicatorii de etapă pot reprezenta:

- ✓ realizarea unor activități sau subactivități din proiect,
- ✓ atingerea unor stadii de implementare sau de execuție tehnică sau financiară prestabilite
- ✓ stadii sau valori intermediare ale indicatorilor de realizare.

Planul de monitorizare al proiectului:

- ✓ este parte integrantă a contractului de finanțare și cuprinde indicatorii de etapă stabiliți pentru perioada de implementare a proiectului pe baza cărora se monitorizează și se evaluează progresul implementării proiectului;
- ✓ acesta include valorile Țintelor finale ale indicatorilor de realizare și de rezultat care trebuie atinse ca urmare a implementării proiectului, precum și valorile de bază/de referință ale acestora, dacă există;
- ✓ utilizarea acestuia are ca finalitate consolidarea și eficientizarea procesului de monitorizare a proiectelor de către autoritățile de management.

IMPORTANT!

Împreună dezvoltăm regiunea!

- Conform art. 14, alin. (25) din OUG 23/2023: Planul de monitorizare al proiectului poate face obiectul unor modificări prin act adițional la contractul de finanțare.
- Masurile pentru neîndeplinirea indicatorilor de etapă se pot aplica gradual, conform detalierii din Condițiile specifice, anexă la contractul de finanțare.

Actualizat la 22.03.2024

Împreună dezvoltăm regiunea!



**Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru**

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.ro
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-818616
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romania



Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

Cod SMIS: 303611

Titlu proiect: Reabilitare sit U.N.E.S.C.O Biertan

Către: AM_PRC_Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru (ADR Centru)

Date calendaristice proiect

Data începere: 03-07-2023

Data încheiere: 04-11-2027

Data efectivă încheiere din punct de vedere fizic: 04-11-2027

Informații financiare proiect

Versiune proiect: 11

Total eligibil proiect: 24.291.810,61 RON

Total eligibil estimat (CR, CP): 24.291.810,61 RON

Cereri rambursare

Tip	Număr cerere	Data depunere estimată	Eligibil estimat
Cerere de rambursare finală	4	01-11-2027	614.884,10 RON
Cerere de rambursare intermediară	3	25-09-2026	15.876.143,02 RON
Cerere de rambursare intermediară	2	25-07-2025	6.733.363,07 RON
Cerere de rambursare intermediară	1	31-07-2024	1.067.420,42 RON
Total			24.291.810,61 RON

Data:
27-03-2024

Semnătura,

Mircea-Mihai
Dragomir

Digitally signed by
Mircea-Mihai Dragomir
Date: 2024.03.27
15:57:09 +02'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BIERTAN

HOTĂRÂREA nr. 74/2023

aprobarea parteneriatului cu Parohia Evanghelică CA Biertan, în vederea realizării investiției „Reabilitare sit UNESCO Biertan” și depunerea spre finanțare în cadrul, Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7, Intervenția 7.1.1

Consiliul Local al Comunei Biertan, întrunit în **ședință extraordinară, convocată de îndată**, la data de **07.09.2023**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Dragomir Mircea-Mihai, Primarul Comunei Biertan, înregistrat cu nr. 3615/06.09.2023;
- Raportul de specialitate nr. 3613/06.09.2023 întocmit de secretarul general UAT comuna Biertan, județul Sibiu, d-na Chișu Aurelia;
- avizul comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Biertan;
- Ghidul solicitantului aferent Programului „Regiunea Centru”, **Prioritatea: 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL, Acțiunea: Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, Intervenția 7.1.1** – Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A;
- prevederile art. 7 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- art. 44 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor din:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în Administrația Publică, republicată;

În temeiul prevederilor:

- art. 136, ale art. 286 alin. 4 și 287 lit. b, ale art. 139 alin. 1, ale art. 196 alin. 1 lit. a, ale art. 197 alin. 4 și ale art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă parteneriatul cu Parohia Evanghelică CA Biertan, în vederea realizării investiției „Reabilitare sit UNESCO Biertan” și depunerea spre finanțare în cadrul, Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7, Intervenția 7.1.1.

Art.2. Se aprobă acordul de parteneriat în conformitate cu **Anexa nr. 1**, care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul comunei Biertan, dl. Dragomir Mircea-Mihai, prin aparatul de specialitate al acestuia, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în vigoare.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișarea și publicarea pe pagina de internet a primăriei și va fi comunicată primarului, Instituției Prefectului județului Sibiu, prin grija secretarului general – UAT Comuna Biertan.

Adoptată la 07.09.2023 în Biertan

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL**

Stoica Eugen



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,**

Chișu Aurelia



Nr. 74 din 07.09.2023

Voturi exprimate : pentru 13, împotriva 0, abțineri, din totalul de 13 consilier

Anexa nr. 1 la HAC nr.
74/2023

Acord de parteneriat
nr. _____ / _____
pentru realizarea proiectului "Reabilitare sit UNESCO Biertan"

Art. 1. Părțile

1. **Comuna Biertan**, cu sediul în Biertan, str. 1 Decembrie 1918 nr. 19, cod fiscal 4240944, telefon 0269/868.359, e-mail: primariabiertan@yahoo.com site: www.comunabiertan.ro reprezentată prin Primar Mircea Dragomir – în calitate de **lider de proiect (partener 1)**; astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. **Biserica Evanghelică Fortificată**, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, 557045 Biertan, jud. Sibiu, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: titlul proiectului, care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru, **Prioritatea: 7, Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, apel de proiecte (Cod generat MySMIS și denumire)**, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
--------------------	-----------------------------------

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

² Se vor avea în vedere prevederile art. art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

<i>Lider de parteneriat (Partener 1)</i>	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
<i>Partener 2</i>	<i>idem</i>

- (2) *Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.*

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
<i>Lider de parteneriat (Partener 1)</i>	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>
<i>Partener 2</i>	

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;*
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.*
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.*

³ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

⁴ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

- i. Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- b. Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
 - c. Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
 - d. Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
 - e. Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
 - f. Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
 - g. În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
 - h. În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
 - i. În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
 - j. Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.
 - k.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- l. Cheltuielile angajate de Partenerii 2, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activităților/activităților

proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

- m. Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- n. Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor 2

- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
 - o. Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
 - p. Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
 - q. Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
 - r. În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
 - s. Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
 - t. În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți

activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- u. Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- v. Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- w. Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- x. Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- y. În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- z. Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- aa. Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- bb. În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- cc. Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

dd. Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să

folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
ee. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

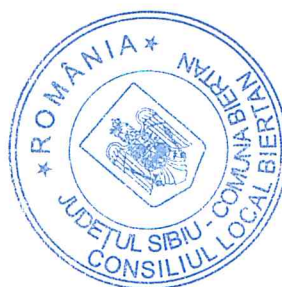
- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în (număr de exemplare) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener n	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Stoic Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,
Chișu Aurelia





**Mircea-Mihai
Dragomir**

Digitally signed by Mircea-
Mihai Dragomir
Date: 2024.03.22 16:23:19
+02'00'

Acord de parteneriat
nr. 3819 din 18.09.2023
actualizat la 22.03.2024

pentru realizarea proiectului "*Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan*"

Art. 1. Părțile

1. **UAT BIERTAN**, cu sediul în *Piața 1 Decembrie 1918, Nr.19, Comuna Biertan, Județul Sibiu, cod poștal 557045*, codul fiscal 4240944, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN)¹: RO24TREZ57721A428901XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Mediaș, Strada I. C. Bratianu, Nr. 3, Mediaș, județul Sibiu, Cod postal: 551003

2. **PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN**, cu sediul în *Piața 1 Decembrie 1918, nr 3, Comuna Biertan, Județul Sibiu, cod fiscal: 13646080*, având calitatea de **Partener 2** astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN): -

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "*Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan*", care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru *Prioritatea 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL , Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, Intervenția 7.1.1 Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A, Obiectiv specific (OS) 4.6 - Creșterea rolului culturii și al turismului sustenabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială*, apel de proiecte *PRC/53/PRC_P7/OP4/RSO4.6/PRC_A7, cod SMIS, 303611* precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	1. Realizarea lucrărilor privind Reabilitarea sitului UNESCO Biertan, în conformitate cu documentația tehnico-economică. Valoare estimată 21.695.160,78 lei inclusiv TVA 2. Implementarea activităților soft în conformitate cu Planul de Marketing și Cererea de finanțare astfel: 2.1. Treasure Hunt Biertan 2.2. Festivalul Transilvania Multiculturală 2.3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan” 2.4. Curs informal de ghizi turistici 2.5. Ateliere de artă și meșteșug local 2.6. Tabără de creație Valoare estimată 321.300 lei inclusiv TVA 3. Implementarea activităților de digitalizare a obiectului de investiție realizat Valoare estimată 249.900 lei inclusiv TVA 4. Implementarea activităților de creștere a capacității administrative și cooperare Valoare estimată 238.000 lei inclusiv TVA 5. Promovarea cu activitățile obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare dedicate 276.189,80 lei inclusiv TVA 6. Cheltuieli de informare și publicitate: 52.816,83 lei inclusiv TVA 7. Alte activități necesare pentru realizarea proiectului Cererea de finanțare pentru implementarea proiectului ”Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan” Valoare estimată 5.654.222,30 lei inclusiv TVA
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	1. Pune la dispoziție spațiile Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate pentru desfășurarea activităților soft din cadrul proiectului ”Reabilitare sit U.N.E.S.C.O Biertan” Valoare estimată a activității 0 lei 2. Implementează activitatea de digitalizare pentru Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, respectiv scanarea 3D a obiectivului, ghid audio, hartă interactivă

Împreună dezvoltăm regiunea!

Valoare estimată a activității 124.950 lei inclusiv TVA, ce va fi suportată de Partener 1 UAT Biertan (lider), conform acestui acord de parteneriat

3. *Implicarea în activități soft realizate de UAT Biertan*
Valoare estimată 0 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> <i>485.836,21 lei - contribuție 100% lider</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> <i>4.195.779,10 – cotribuție 100% lider</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> <i>4.681.615,31 lei – cotribuție 100% lider</i>
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0,00 lei, 0% partener</i>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către autoritatea de management², iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare

² A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare³.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord respectiv de la **18.09.2023**, fiind valabil pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și încă 5 ani de la data efectuării plății finale.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1 – UAT Biertan)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și

³ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!

partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor UAT BIERTAN Lider de parteneriat și PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN partener 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor UAT BIERTAN Lider De Parteneriat ȘI PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN partener 2

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare

Împreună dezvoltăm regiunea!

a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

Împreună dezvoltăm regiunea!

regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină

Împreună dezvoltăm regiunea!

orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	<i>Dragomir Mircea Mihai, Primar al Comunei Biertan</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

Revizuit: 22.03.2024

Împreună dezvoltăm regiunea!

R O M Â N I A
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA BIERTAN
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 35/2024

privind modificarea HCL nr. 74/2023 referitoare la aprobarea parteneriatului cu Parohia Evanghelică CA Biertan, în vederea relizării investiției „Reabilitare sit UNESCO Biertan” și depunerea spre finanțare în cadrul , Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7, Intervenția 7.1.1

Consiliul Local al comunei Biertan, întrunit în ședință extraordinară, de îndată în data de 26.03.2024

Analizând:

- Referatul de aprobare al domnului Dragomir Mircea-Mihai, Primarul Comunei Biertan, înregistrat cu nr. 1605/25.03.2024;
- Raportul de specialitate nr. 1604/25.03.2024, întocmit de secretarul general UAT comuna Biertan, județul Sibiu, d-na Chișu Aurelia;
- avizul comun al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Biertan;

Având în vedere:

- Ghidul solicitantului aferent Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7 0 REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL, Actiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural si cultural, Intervenția 7.1.1 — Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO si de clasei A;
- prevederile art. 7 din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- art. 44 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile:

- art. 44 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor din:

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în Administrația Publică, republicată;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 44 alin. 1 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale;

În temeiul art. 136, ale art. 286 alin. 4 si 287 lit. b, ale art. 139 alin. 1, ale art. 196 alin. 1 lit. a, ale art. 197 alin. 4, și ale art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. (1) Se aprobă modificarea HCL nr. 74/2023 privind aprobarea parteneriatului cu Parohia Evanghelică CA Biertan, în vederea relizării investiției „Reabilitare sit UNESCO Biertan” și depunerea spre finanțare în cadrul , Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7, Intervenția 7.1.1

(2) Se modifică art. 3. din Acordul de Prteneriat (Anexa 1 la HCL nr. 74/2023) - Roluri și responsabilități în implementarea proiectului, (1), conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, și va avea următorul conținut:

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	1. Realizarea lucrărilor privind Reabilitarea sitului UNESCO Biertan, în conformitate cu documentația tehnico-economică. Valoare estimată 21.695.160,78 lei inclusiv TVA 2. Implementarea activităților soft în conformitate cu Planul de Marketing și Cererea de finanțare astfel: 2.1. Treasure Hunt Biertan 2.2. Festivalul Transilvania Multiculturală 2.3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan” 2.4. Curs informal de ghizi turistici 2.5. Ateliere de artă și meșteșug local 2.6. Tabără de creație Valoare estimată 321.300 lei inclusiv TVA 3. Implementarea activităților de digitalizare a obiectului de investiție realizat Valoare estimată 249.900 lei inclusiv TVA 4. Implementarea activităților de creștere a capacității administrative și cooperare Valoare estimată 238.000 lei inclusiv TVA 5. Promovarea cu activitățile obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare dedicate 276.189,80 lei inclusiv TVA 6. Cheltuieli de informare și publicitate: 52.816,83 lei inclusiv TVA 7. Alte activități necesare pentru realizarea proiectului Cererea de finanțare pentru implementarea proiectului ”Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan” Valoare estimată 5.654.222,30 lei inclusiv TVA
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	1. Pune la dispoziție spațiile Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate pentru desfășurarea activităților soft din cadrul proiectului ”Reabilitare sit U.N.E.S.C.O Biertan” Valoare estimată a activității 0 lei 2. Implementează activitatea de digitalizare pentru Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, respectiv scanarea 3D a obiectivului, ghid audio, hartă interactivă Valoare estimată a activității 124.950 lei inclusiv TVA, ce va fi suportată de Partener 1 UAT Biertan (lider), conform acestui acord de parteneriat 3. Implicarea în activitățile soft realizate de UAT Biertan Valoare estimată 0 lei

(3) Se modifică alin (2) din ”Acordul de Parteneriat”, ”Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului” din Anexa nr.1 la HCL nr. 74/2023 în acord cu bugetul investiției, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, și va avea următorul conținut:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
-------------	-------------------------------

Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)
	485.836,21 lei - contribuție 100% lider
	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)
	4.195.779,10 - contribuție 100% lider
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)
	4.681.615,31 lei – contribuție 100% lider
	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 0,00 lei, 0% partener
	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei, 0% partener
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0,00 lei, 0% partener

Art.2. Restul articolelor rămân neschimbate

Art.3.. Primarul comunei Biertan, dl. Dragomir Mircea-Mihai, prin aparatul de specialitate al acestuia, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, cu respectarea dispozițiilor din actele normative în vigoare.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea și publicarea pe pagina de internet a primăriei și va fi comunicată primarului, Instituției Prefectului județului Sibiu, prin grija secretarului general — UAT Comuna Biertan.

Adoptată în Biertan la data de 26.03.2024

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
MOLDOVAN ALIN-OVIDIU**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
CHIȘU AURELIA**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 11 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri, din totalul de 11 consilieri prezenți (din cei 13 consilieri în funcție).



Acord de parteneriat
nr. 3819 din 18.09.2023
actualizat la 22.03.2024

pentru realizarea proiectului "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan"

Art. 1. Părțile

1. UAT BIERTAN, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918, Nr.19, Comuna Biertan, Județul Sibiu, cod poștal 557045, codul fiscal 4240944, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1), astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN)¹: RO24TREZ57721A428901XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Mediaș, Strada I. C. Bratianu, Nr. 3, Mediaș, județul Sibiu, Cod postal: 551003

2. PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN, cu sediul în Piața 1 Decembrie 1918, nr 3, Comuna Biertan, Județul Sibiu, cod fiscal: 13646080, având calitatea de Partener 2 astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN): -

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan", care este depus în cadrul Programului Regiunea Centru Prioritatea 7 O REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL , Acțiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă a comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural și cultural, Intervenția 7.1.1 Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO și de clasă A, Obiectiv specific (OS) 4.6 - Creșterea rolului culturii și al turismului sustenabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială, apel de proiecte PRC/53/PRC_P7/OP4/RSO4.6/PRC_A7, cod SMIS, 303611 precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	1. Realizarea lucrărilor privind Reabilitarea sitului UNESCO Biertan, în conformitate cu documentația tehnico-economică. Valoare estimată 21.695.160,78 lei inclusiv TVA 2. Implementarea activităților soft în conformitate cu Planul de Marketing și Cererea de finanțare astfel: 2.1. Treasure Hunt Biertan 2.2. Festivalul Transilvania Multiculturală 2.3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan” 2.4. Curs informal de ghizi turistici 2.5. Ateliere de artă și meșteșug local 2.6. Tabără de creație Valoare estimată 321.300 lei inclusiv TVA 3. Implementarea activităților de digitalizare a obiectului de investiție realizat Valoare estimată 249.900 lei inclusiv TVA 4. Implementarea activităților de creștere a capacității administrative și cooperare Valoare estimată 238.000 lei inclusiv TVA 5. Promovarea cu activitățile obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare dedicate 276.189,80 lei inclusiv TVA 6. Cheltuieli de informare și publicitate: 52.816,83 lei inclusiv TVA 7. Alte activități necesare pentru realizarea proiectului Cererea de finanțare pentru implementarea proiectului "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" Valoare estimată 5.654.222,30 lei inclusiv TVA
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	1. Pune la dispoziție spațiile Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate pentru desfășurarea activităților soft din cadrul proiectului "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" Valoare estimată a activității 0 lei 2. Implementează activitatea de digitalizare pentru Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, respectiv scanarea 3D a obiectivului, ghid audio, hartă interactivă

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

- Valoare estimată a activității 124.950 lei inclusiv TVA, ce va fi suportată de Partener 1 UAT Biertan (lider), conform acestui acord de parteneriat*
3. *Implicarea în activități soft realizate de UAT Biertan*
Valoare estimată 0 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 485.836,21 lei - contribuție 100% lider <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 4.195.779,10 – contribuție 100% lider <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 4.681.615,31 lei – contribuție 100% lider
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0,00 lei, 0% partener</i>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către autoritatea de management², iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare

² A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

Împreună dezvoltăm regiunea!

activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.

- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare³.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord respectiv de la 18.09.2023, fiind valabil pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și încă 5 ani de la data efectuării plății finale.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1 – UAT Biertan)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și

³ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor UAT BIERTAN Lider de parteneriat și PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN partener 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor UAT BIERTAN Lider De Parteneriat ȘI PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN partener 2

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r

E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861

Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină

Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r
E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861
Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de
parteneriat
(Partener 1) -
UAT BIERTAN

Dragomir Mircea Mihail

Semnătura

Data și locul
semnării

la

'00'

Partener 2 -
PAROHIA
EVANGHELICĂ
CA BIERTAN

numele, prenumele și funcția reprezentantului
legal al organizației/instituției

Semnătura

Data și locul
semnării

Revizuit: 22.03.2024

PREȘEDINTE DE Ședință
CONSILIER LOCAL
MOLDOVANI TÂN - OVIȘIU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
OFICIUL AȘELIA



Împreună dezvoltăm regiunea!



Autoritate de Management
Programul Regiunea Centru

www.adrcentru.ro | Facebook.com/ADRCentru.r

E-mail: office@adrcentru.ro | Tel.: 0258-81861

Str. Decebal, 11, 510093, Alba Iulia, Romani

Parohia Evangelica C.A. Biertan

Str. Piata 1 Decembrie 1918 nr. 3, RO - 557045 Biertan,

Cod fiscal: 13646080, Tel: 0269 - 843.483

HOTĂRÂREA CONSILIULUI PAROHIEI EVANGHELICE BIERTAN

NR. 15 DIN 27.03.2024

privind aprobarea Acordului de parteneriat nr. 3819/18.09.2023 actualizat la 22.03.2024

Având în vedere:

- Ghidul solicitantului aferent Programului „Regiunea Centru”, Prioritatea: 7 0 REGIUNE CU TURISM SUSTENABIL, Actiunea 7.1. Dezvoltarea durabilă comunităților rurale prin punerea în valoare a potențialului lor turistic natural si cultural, Intervenția 7.1.1 — Conservarea, protecția și punerea în valoare a patrimoniului cultural UNESCO si de clasei A;
- Solicitățile de informații suplimentare emise de ADR Centru în etapa de contractare a proiectului
- Documentația tehnico-economică pentru investiția „Reabilitare sit UNESCO Biertan”, PT consolidat la 22.03.2024
- Bugetul investiției și devizul general al investiției „Reabilitare sit UNESCO Biertan”

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă modificarea Acordului de parteneriat nr. 3819/18.09.2023 Art 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului (1) și va avea următorul conținut:

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	1. Realizarea lucrărilor privind Reabilitarea sitului UNESCO Biertan, în conformitate cu documentația tehnico-economică. Valoare estimată 21.695.160,78 lei inclusiv TVA 2. Implementarea activităților soft în conformitate cu Planul de Marketing și Cererea de finanțare astfel: 2.1. Treasure Hunt Biertan 2.2. Festivalul Transilvania Multiculturală 2.3. Expoziție interactivă „Descoperă Biertan” 2.4. Curs informal de ghizi turistici 2.5. Ateliere de artă și meșteșug local 2.6. Tabără de creație

	<i>Valoare estimată 321.300 lei inclusiv TVA</i> 3. Implementarea activităților de digitalizare a obiectului de investiție realizat <i>Valoare estimată 249.900 lei inclusiv TVA</i> 4. Implementarea activităților de creștere a capacității administrative și cooperare <i>Valoare estimată 238.000 lei inclusiv TVA</i> 5. Promovarea cu activitățile obligatorii prevăzute în planul de acțiuni de comunicare dedicate 276.189,80 lei inclusiv TVA 6. Cheltuieli de informare și publicitate: 52.816,83 lei inclusiv TVA 7. Alte activități necesare pentru realizarea proiectului Cererea de finanțare pentru implementarea proiectului "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O. Biertan" <i>Valoare estimată 5.654.222,30 lei inclusiv TVA</i>
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	1. Pune la dispoziție spațiile Ansamblului Bisericii Evanghelice Fortificate pentru desfășurarea activităților soft din cadrul proiectului "Reabilitare sit U.N.E.S.C.O Biertan" <i>Valoare estimată a activității 0 lei</i> 2. Implementează activitatea de digitalizare pentru Ansamblul Bisericii Evanghelice Fortificate, respectiv scanarea 3D a obiectivului, ghid audio, hartă interactivă <i>Valoare estimată a activității 124.950 lei inclusiv TVA, ce va fi suportată de Partener 1 UAT Biertan (lider), conform acestui acord de parteneriat</i> 3. Implicarea în activități soft realizate de UAT Biertan <i>Valoare estimată 0 lei</i>

Art.2 Se aprobă modificarea Acordului de parteneriat nr. 3819/18.09.2023 **alin (2) "Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului"** și va avea următorul conținut:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) - UAT BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</i> 485.836,21 lei - contribuție 100% lider <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)</i> 4.195.779,10 – contribuție 100% lider <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> 4.681.615,31 lei – contribuție 100% lider
Partener 2 – PAROHIA EVANGHELICĂ CA BIERTAN	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile - 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile – 0,00 lei, 0% partener</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului – 0,00 lei, 0% partener</i>



Anexa 6 la Contractul de finanțare

Secțiunea I – Condiții specifice aplicabile Programului "Regiunea Centru" 2021-2027

Articolul 1 - Completarea Condițiilor generale durată contractului:

- (1) Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de 5 ani, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (2) Până la expirarea perioadei de durabilitate/sustenabilitate a contractului de finanțare, Beneficiarul va respecta următoarele condiții de acordare a finanțării, sub sancțiunea rezilierii contractului de finanțare și a recuperării integrale a finanțării nerambursabile acordate:
 - a) menținerea investiției realizate, asigurând mentenanța necesară;
 - b) nu va modifica dreptul legal asupra imobilului sau asupra unui element de infrastructură, care să confere un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;
 - c) nu va realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Articolul 2 - Completarea Condițiilor generale privind eligibilitatea cheltuielilor:

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - a) Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
 - b) Regulamentul (UE) 2021/1.058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune,
 - c) Regulamentul (UE, EURATOM) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.296/2013, (UE) nr. 1.301/2013, (UE) nr. 1.303/2013, (UE) nr. 1.304/2013, (UE) nr. 1.309/2013, (UE) nr. 1.316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014
 - d) Hotărârea Guvernului nr. 873/ 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă
 - e) Ghidul Solicitantului aprobat prin Dispoziția Directorului General al ADR Centru nr. 69/09.02.2024.
- (2) În cazul în care, AM identifică cheltuieli care nu respectă condițiile de legalitate, regularitate ori conformitate stabilite prin prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare, inclusiv în domeniul achizițiilor publice, în verificarea cererilor de rambursare/plată, înainte de efectuarea

Împreună dezvoltăm regiunea!

plăților aferente acestora, aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. AM va notifica beneficiarul cu privire la aceste sume.

Articolul 3 - Completarea și modificarea Condițiilor generale privind acordarea și recuperarea prefinanțării:

(1) Cu excepțiile prevăzute de art. 18 din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul proiectelor finanțate din PR Centru se poate acorda prefinanțare în tranșe de maximum 10% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, fără depășirea valorii totale eligibile a acestuia, Beneficiarilor/Liderilor de parteneriat/Partenerilor, alții decât cei prevăzuți la art.7 alin (1)-(5), (8) și (10) din actul normativ de mai sus. Tranșa solicitată, împreună cu soldul nejustificat al prefinanțării, prin cereri de rambursare, nu poate depăși procentul indicat anterior.

(2) În solicitarea, acordarea, justificarea și recuperarea prefinanțării, părțile contractului de finanțare sunt obligate să aplice și să respecte prevederile Capitolului IV din OUG nr. 133/2021

Articolul 4 - Completarea Condițiilor generale privind rambursarea/plata cheltuielilor:

(1) Cererile de plată, rambursare depuse de către beneficiari, precum și plata efectivă a cheltuielilor eligibile de către AM, se va face prin punerea în aplicare a mecanismelor stabilite în Capitolul V din OUG nr. 133/2021.

(2) Beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare finală în termenul maxim de 60 de zile calendaristice de la finalizarea etapei de implementare a proiectului.

Articolul 5 - Completarea Condițiilor generale cu alte drepturi și obligații ale Beneficiarului:

(1) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare (inclusiv anexele acestuia) și ale legislației comunitare și naționale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea activităților, îndeplinirea indicatorilor de etapă, dar și a indicatorilor de proiect asumați și a obiectivelor acestuia, prevăzuți în Cererea de finanțare.

(2) În situația în care AM constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 6 luni de la data specificată la art. 2 alin. (2), din Condițiile generale ale Contractului de finanțare AM poate dispune rezilierea acestuia.

(3) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare.

(4) În cazul în care Beneficiarul contactează un credit în condițiile legislației naționale pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al investiției, acesta

Împreună dezvoltăm regiunea!

are obligația de a utiliza exclusiv contul creditului (sau contul atașat al creditului) pentru plata contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare pentru implementarea proiectului.

(5) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a notifica AM cu privire la starea de insolvență/faliment/încadrarea întreprinderii ca "întreprindere în dificultate" și altele asemenea, în termen de 5 zile lucrătoare de la data constatării oficiale a situației sus-menționate.

(6) Beneficiarul are obligația de a nu întreprinde nici o acțiune de natură a afecta condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la încălcarea/subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(7) Beneficiarul are obligația de a nu efectua nicio modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public.

(8) Beneficiarul are obligația de a informa AM în termen de 5 zile lucrătoare, cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

Articolul 6 - Completarea Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile AM:

- (1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja, în vederea contractării, fondurile rămase neutilizate în urma atribuirii și/sau finalizării contractelor de achiziție publică aferente contractelor de finanțare, în condițiile legii.
- (2) În situația nerealizării, la termen, a indicatorilor de etapă AM are dreptul de a adopta și implementa în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată după cum urmează:
 - a) vizite de monitorizare
 - b) întâlniri pentru discutarea unor probleme punctuale cu beneficiarii și sprijinirea în identificarea soluțiilor posibile
 - c) analiza informațiilor rezultate din rapoartele de progres și documentele justificative atașate pentru identificarea și preîntâmpinarea problemelor ce ar putea să apară în implementarea proiectelor
 - d) analiza justificărilor beneficiarilor în cazul întârzierilor sau nerealizării indicatorilor de etapă și stabilirea unor noi termene, precum și a posibilelor măsuri de remediere
- (3) În completarea măsurilor consolidate de monitorizare, AM poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țințelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:
 - a) În cazul neîndeplinirii indicatorilor de realizare, se vor avea în vedere prevederile OUG nr. 66/2011 pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - b) În cazul nedepunerii cererii de rambursare finale în termenul menționat, se va avea în vedere aplicarea prevederilor OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor.
 - c) În cazul neîndeplinirii indicatorilor de rezultat, se va avea în vedere aplicarea prevederilor OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (4) În conformitate cu art. 14, alin. 20) lit. f) din OUG nr. 23/2023, AM are dreptul să aplice următoarele măsuri specifice în completarea celor enumerate la lit. c):
- a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74, alin (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din OUG nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat în Planul de monitorizare
 - c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cererii sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile beneficiarului/liderului de parteneriat și/sau partenerilor;
 - d) suspendarea implementării proiectului, până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;
 - e) rezilierea contractului de finanțare de către AM, în condițiile prevăzute la art. 37 și art. 38 din OUG nr. 133/2021.

Articolul 7 - Completarea Condițiilor generale cu implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul):

- (1) Toți partenerii sunt ținuti să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de finanțare. Liderul parteneriatului răspunde în fața AM de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.
- (2) Membrii parteneriatului sunt responsabili cu implementarea prezentului contract de finanțare în conformitate cu prevederile contractuale și cu cele asumate în Cererea de finanțare.
- (3) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/plată/rapoartelor de progres către AM conform prevederilor prezentului contract de finanțare.
- (4) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul parteneriatului sau partener/i.
- (5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat anexă a Cererii de finanțare.

Articolul 8 - Completarea Condițiilor generale cu dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor:

- (1) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanțare, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului/liderului parteneriatului/partenerului.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Articolul 9 - Completarea Condițiilor generale cu privire la modificarea contractului de finanțare:

- (1) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului de finanțare se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative.
- (2) Prolungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.
- (3) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși 3 luni, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.
- (4) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM, și fără a afecta obiectivul Proiectului, prin act adițional cu respectarea Condițiilor generale și specifice.
- (5) Schimbarea componenței parteneriatului este permisă numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții cumulative:
 - a) partenerul nou aparține categoriei de parteneri eligibili conform Ghidului solicitantului, iar schimbarea este confirmată printr-un act adițional, încheiat în condițiile prezentului contract de finanțare,
 - b) schimbarea respectivă este determinată de retragerea unuia sau a mai multor parteneri, și
 - c) noii partenerii se angajează să preia toate drepturile și obligațiile ce reveneau, prin Acordul de parteneriat, partenerului retras, inclusiv obligația de a asigura, din resurse proprii, întregul quantum al cofinanțării eligibile și neeligibile pentru Proiect. În acest caz, Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a contractului de finanțare, și documentele din care să reiasă acest angajament, precum și asigurarea fondurilor necesare.
(*în cazul Beneficiarilor publici*)
- (6) Valoarea corespunzătoare unei cereri de rambursare/plată ce va fi depusă la AM, conform Graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, este de minim 200.000 lei. În situația în care cererea depusă se încadrează sub acest plafon, AM nu o va procesa și va proceda la returnarea acesteia către Beneficiar.
(*în cazul Beneficiarilor privați*)
Valoarea corespunzătoare unei cereri de rambursare/plată ce va fi depusă la AM, conform Graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, este de minim 100.000 lei. În situația în care cererea depusă se încadrează sub acest plafon, AM nu o va procesa și va proceda la returnarea acesteia către Beneficiar.

Articolul 10 - Informare și publicitate:

- (1) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate la alin. (2).
- (2). De asemenea, Beneficiarul se obligă să asigure respectarea prevederilor

Împreună dezvoltăm regiunea!

Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM a măsurilor prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Totodată, Beneficiarul va avea în vedere și prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul “Regiunea Centru”.

- (2) În cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin în temeiul articolului 47 sau articolului 50, alineatele (1) și (2) – Regulamentul (UE) 2021/1060, și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, se poate impune aplicarea unor măsuri de către Autoritatea de Management (AM), cu luarea în considerare a principiului proporționalității, anulând până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.
- (3) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul „Regiunea Centru”, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare. Destinatarii finanțării recunosc și fac cunoscută originea programului de finanțare și asigură vizibilitatea finanțării, în special cu ocazia promovării acțiunilor și a rezultatelor proiectelor, la oferirea de informații unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg. În acest sens, la prezentarea oricăror informații sau rezultate din proiecte, se va avea în vedere precizarea în mod vizibil a sursei de finanțare nerambursabilă, a sprijinului financiar din partea programului.
- (4) Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista operațiunilor selectate întocmită de Autoritatea de Management, în conformitate cu prevederile art 49 din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Astfel, Beneficiarul este de acord ca, odată cu acceptarea finanțării, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: *denumirea beneficiarului și, în cazul unei achiziții publice, denumirea contractantului, titlul proiectului, obiectivul proiectului, rezumatul proiectului ca fișa de proiect, data începerii și finalizării proiectului, cheltuielile totale ale proiectului, cu evidențierea contribuției Uniunii Europene, codul poștal al locului unde se implementează proiectul sau o altă informație corespunzătoare care să indice localizarea, date de contact ale beneficiarului, persoană de contact.*
- (5) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze, pentru toate materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul “Regiunea Centru”, măsurile impuse prin Manualul de Identitate vizuală al Programului Regiunea Centru 2021-2027, aflat în vigoare la momentul realizării măsurilor de informare și publicitate. Se recomandă ca materialele online/ foto și video să aibă implementate facilități pentru persoanele cu dizabilități.
- (6) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM, la cererea acestora, date și informații despre proiecte și stadiul lor de implementare, inclusiv fotografii (prin care să fie evidențiate stadiul înainte de contractare, în timpul implementării și la finalizarea proiectului), în vederea asigurării transparenței utilizării fondurilor.
- (7) Beneficiarii vor pune la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii Europene (la cererea acestora), materialele de comunicare și vizibilitate realizate și acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu Anexa IX din Regulamentul (UE) 2021/1.060. Acest lucru nu implică costuri suplimentare

Împreună dezvoltăm regiunea!

semnificative și nici o sarcină administrativă semnificativă pentru beneficiari sau pentru autoritatea de management.

- (8) Elementele obligatorii de identitate vizuală care vor fi folosite pe toate materialele de comunicare/ vizibilitate sunt:
- emblema UE, însoțită obligatoriu de declarația de finanțare „Cofinanțat de Uniunea Europeană”, în varianta bilingvă, unde este cazul;
 - sigla Guvernului României;
 - sigla Programului „Regiunea Centru”
- (9) Măsurile minime obligatorii de informare și publicitate, aplicabile tuturor proiectelor sunt următoarele:

a) **AFIȘAJ**

- ✓ **Panouri/plăci permanente:** se vor amplasa în cazul proiectelor finanțate din Programul “Regiunea Centru” a căror valoare totală **depășește 500.000 EUR**, care implică investiții fizice (ex. infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, etc.) sau achiziționarea de echipamente. Beneficiarii pot alege să monteze fie panouri permanente, fie plăci permanente.
- ✓ **Afișe/Afișaj electronic** - în cazul proiectelor a căror valoare totală **nu depășește 500.000 euro** sau prin care nu se achiziționează echipamente și nu se realizează investiții fizice, se va expune cel puțin unui afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic echivalent.

Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro (valoarea finanțării din FEDR + contribuția națională), va fi instalat un panou/placă cu dimensiunea de minimum A3 (420mmx297mm) la locația de implementare a proiectului. Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură (ex. Infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) dimensiunea minimă este de 1 2m x h 1,5 m.

Pentru proiectele care cuprind investiții în infrastructura de transport, mobilitate urbană se vor instala minimum 3 panouri/plăci față/verso în locațiile care asigură cea mai bună vizibilitate de pe parcursul segmentului de drum aferent proiectului (recomandare: capete de drum, intersecții etc).

Beneficiarii care implementează mai multe proiecte în același loc pot aplica un panou/placă care să integreze informațiile pentru toate aceste proiecte, cu identitatea programului, sub formă de timeline, infografic sau o altă soluție creativă.

Termen de păstrare: 5 ani de zile după finalizarea proiectului

- b) **Autocolante/plăcuțe:** În cazul proiectelor a căror valoare totală nu depășește 500.000 EURO, dar în cadrul cărora sunt achiziționate echipamente, se vor utiliza autocolante/plăcuțe, în funcție de materialul din care este confecționat echipamentul/utilajul/mijlocul de transport. Beneficiarul va avea în vedere faptul că autocolantele/plăcuțele se vor aplica pe mijloacele fixe în cadrul proiectului care au valoare de achiziție mai mare sau egală cu 5.000 lei fără TVA.

Acestea se vor păstra pe ciclul de viață al echipamentului.

Împreună dezvoltăm regiunea!

c) **ONLINE**

- ✓ **Site oficial și cont social media:** afișarea pe site-ul oficial și/sau pe contul/conturile de social media al Beneficiarului (dacă există un astfel de site/pagină), a unei descrieri a proiectului, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acestuia, evidențiind sprijinul financiar din partea UE.

Dacă Beneficiarul proiectului deține o pagină de internet, în cadrul acesteia se va crea o subpagină dedicată proiectului. În situația în care Beneficiarul implementează mai multe proiecte, va crea o singură pagină dedicată tuturor proiectelor finanțate prin PR Centru. În cadrul acestei pagini proiectele individuale vor fi identificate prin casete/butoane dedicate. Website-ul/Pagina dedicată proiectului va conține și un link către site-ul www.fonduri-ue.ro, cu mențiunea „Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro”. **Fiecare pagină pentru un proiect finanțat prin PR Centru trebuie să poată fi accesată printr-un buton/link vizibil din prima pagină. În cazul în care Beneficiarul implementează mai multe proiecte pe prima pagină a website-ului trimiterea casetă/butonul către pagina cumulativă a proiectelor se face cel puțin cu logo Regio Centru și cuvântul "Proiecte"**

Beneficiarul va publica și pe canalele social media pe care le administrează, pentru promovarea brandului UAT-ului, IMM-ului, ONG-ului sau Instituției care implementează proiectul, anunțul/comunicatul de lansare/finalizare al proiectului și cel puțin o dată pe an, o descriere succintă cu privire la stadiul proiectului. În cadrul postărilor beneficiarii vor face cunoscută valoarea cofinanțării din partea Uniunii Europene și vor folosi sintagma "Proiect Cofinanțat de Uniunea Europeană". În cadrul acestor postări beneficiarul va include și link-ul articolului complementar postării de pe pagina web în care sunt oferite informații cu privire la progresul din cadrul proiectului. În textul postării se va insera TAG spre paginile de social media www.regiocentru.ro | www.adrcentru.ro specifice ale Programului.

Termen de păstrare informații/canale online: 5 ani de zile după finalizarea proiectului.

d) **ANUNȚURI/COMUNICATE**

- ✓ **Comunicate/Anunțuri de presă:** Beneficiarul va publica un comunicat/anunț de presă la începutul și la finalizarea proiectului pe site-ul propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru public.
- (10) În cazul proiectelor cu o valoare de peste 10 milioane euro și proiectelor finanțate în cadrul operațiunilor de importanță strategică, se vor aplica, pe lângă activitățile minime obligatorii, și unele măsuri suplimentare de informare și publicitate. Beneficiarul va transmite Autorității de Management, în cel mult 30 de zile de la semnarea contractului de finanțare, un Plan de acțiuni de comunicare care să cuprindă, pe lângă activitățile minime obligatorii, cel puțin 3 acțiuni diferite de comunicare/promovare, aferente următoarelor activități:
- ✓ Organizare unui eveniment cu ocazia lansării / finalizării proiectului; în cadrul acestuia vor fi invitați să participe reprezentanți ai Comisiei Europene, Guvernului României și ai autorității de management;

Împreună dezvoltăm regiunea!

- ✓ Realizare de clipuri pe toată perioada de implementare a proiectului, pentru ilustrarea progresului înregistrat, care se vor promova online pe website proiect/website propriu - subpagină dedicată proiectului, precum și în social-media;
 - ✓ Realizarea unui clip de prezentare la finalizarea proiectului, care va cuprinde cadrele filmate pe parcursul implementării proiectului
 - ✓ Promovarea proiectului prin campanii derulate prin social media (cel puțin 3 postări pe câte două canale social media ale beneficiarului); postările vor avea la bază pozele și clipurile realizate pentru ilustrarea progresului din cadrul proiectului.
- Planul de acțiuni de comunicare va fi asumat de către Beneficiar și va fi avizat de către departamentul de specialitate din cadrul ADR Centru.

Articolul 11 - Confidențialitate

- (1) În aplicarea art. 18 din Contractul de finanțare – Condiții generale, în situația apariției solicitărilor de informații privind proiectul, părțile Contractului se vor informa reciproc cu privire la cererea de informații și vor transmite în scris părții care a primit solicitarea, elementele, documentele, secțiunile, respectiv informațiile din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
- (2) În urma răspunsului primit, niciuna dintre părți nu poate pune la dispoziția terților elemente de genul celor de la alin. (1)., cu excepția situațiilor prevăzute în mod expres de lege.
- (3) Prevederile alin. (3) al art. 18 din Contractul de finanțare – Condiții generale, rămân aplicabile.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Secțiunea II – Condiții specifice aplicabile apelului

Articolul 1- Alte obligații specifice ale beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația ca pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții Generale, să asigure întreținerea/mentenanța investiției în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sub sancțiunea rezilierii contractului de finanțare și a recuperării finanțării nerambursabile acordată în conformitate cu prevederile contractuale.
- (2) Beneficiarul se obligă să nu utilizeze obiectele/ bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Contract, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin cedarea folosinței oricăruia dintre obiecte / bunuri către o terță parte, cu excepția activităților corespunzătoare destinației principale a acestora, pe întreaga perioadă de durabilitate a prezentului Contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din Condițiile generale. Transmiterea dreptului de folosință asupra obiectelor/bunurilor realizate prin proiect către o terță parte pentru îndeplinirea activităților corespunzătoare obiectivelor proiectului, se poate face numai prin licitație în condițiile legii, precum și a prevederilor art. 107 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, precum și cu respectarea condiției de ajustare corespunzătoare a finanțării nerambursabile acordate în cadrul contractului de finanțare în cazul proiectelor generatoare de profit. Nerespectarea condiției de transmitere a dreptului de folosință anterior menționat poate conduce la rezilierea și recuperarea finanțării acordate în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (3) În cazul beneficiarilor persoane juridice de drept public, aceștia pot transmite, în condițiile legii, pe perioada de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din Condiții generale, realizarea serviciilor de administrare asupra obiectelor/bunurilor realizate prin proiect către o structură competentă aflată în subordine, exclusiv pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului, fără ca structura respectivă să obțină venituri.
- (4) În cazul în care obiectivul de patrimoniu este declasat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, oricând pe perioada de implementare și de durabilitate a contractului, astfel cum aceasta este specificată la art. 2 alin. (5) din Condițiile generale, proiectul devine neeligibil, situație în care AM va rezilia contractul de finanțare și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (5) Beneficiarul are obligația să asigure continuitatea desfășurării activităților soft care contribuie la realizarea obiectivului specific, propuse în cadrul proiectului și să asigure, după caz, finanțarea acestora, pe o durată cel puțin egală cu perioada de durabilitate a proiectului.
- (6) Beneficiarul are obligația de a include total sau parțial în circuitul public obiectivul de patrimoniu vizat de investiție, la data finalizării implementării proiectului, condiție pe care va trebui să o mențină pe toată perioada de implementare a proiectului, precum și pe perioada de durabilitate, în caz contrar AM va dispune rezilierea și recuperarea finanțării nerambursabile acordate, în condițiile prezentului contract de finanțare.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (7) Beneficiarul se obligă să nu vândă, să nu înstrăineze sub nicio formă, să utilizeze conform scopului destinat bunurile care fac obiectul finanțării nerambursabile acordate de AM PR Centru pe perioada de durabilitate a prezentului contract, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din Condiții Generale, respectiv pe durata de viață a acestora, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, oricare dintre acestea se împlinește prima.
- (8) Beneficiarul este obligat ca, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, să realizeze activitatea de digitizare a obiectivului de patrimoniu.
- (9) În cazul în care proiectul propus generează profit, pentru asigurarea principiului non-profitului menționat la art. 192 din Regulamentul financiar al UE 1046/2018, cu modificările și completările ulterioare, asistența financiară nerambursabilă solicitată se va diminua corespunzător.

Articolul 2 Alte obligații specifice ale AM

- (1) AM are obligația ca în termen de 10 zile de la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului să verifice includerea parțială/totală obiectivului în circuitul public.

Împreună dezvoltăm regiunea!