

R O M Â N I A
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA BIERTAN
PRIMAR

Comuna Biertan, localitatea Biertan, str. 1 Decembrie 1918 nr. 19
Județul Sibiu, cod poștal 557045
Telefon 0269868359, e-mail: primariabiertan@yahoo.com

Nr. 4866 /29.08.2025

ANUNȚ CONCURS

UAT Comuna BIERTAN, CUI 4240944, cu sediul în localitatea Biertan, strada 1 Decembrie 1918 nr. 19, județul Sibiu anunță organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții contractual vacante conform HG nr. 1336/08.11.2022, cu respectarea prevederilor OUG nr. 156/2024, după cum urmează:

Nivelul postului: funcție contractuală de execuție;

Denumirea postului: șofer microbuz școlar, post unic vacant;

Numărul de posturi: 1 post normă întreagă;

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

Perioada de angajare: nedeterminată;

Nivelul studiilor: minim 10 clase/școală profesională;

Vechimea minimă în domeniu: minim 3 ani vechime;

Numărul și tipul probelor de concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu;

Persoana de contact: Muntean Alina-Florina - Consilier achiziții publice tel. 0269868359, e-mail: primariabiertan@yahoo.com

Data publicării/ afișării anunțului de concurs: **29.08.2025**

Perioada de depunere a dosarelor de concurs: **29.08.2025 - 11.09.2025, ora 13:00**

A. CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE SUNT CELE PREVĂZUTE DE ART. 15 DIN HG NR. 1336/08.11.2022 PENTRU APROBAREA REGULAMENTULUI-CADRU PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEZVOLTAREA CARIEREI PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN SECTORUL BUGETAR PLĂTIT DIN FONDURI PUBLICE.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, potrivit art. 15 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

- a) - are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) - cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) - are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- d) - are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) - îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) - nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) - nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) - nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. 2 din Legea nr. 118/2019 privind Registrul Național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. 1 lit. h.

B. CONDIȚII SPECIFICE NECESARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS ȘI A OCUPĂRII FUNCȚIEI CONTRACTUALE STABILITE PE BAZA ATRIBUȚIILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI SUNT:

- a) - **Nivelul studiilor:** minim 10 clase / școală profesională;
- b) - **Vechime în muncă:** minim 3 ani vechime;
- c) - **Alte condiții:** să dețină atestat profesional pentru transport persoane, să posede card tahograf valid, să fie posesor al permisului de conducere valabil categoriile B, D, să dețină aviz psihologic de la un cabinet psihologic autorizat pentru evaluări de siguranța transporturilor;

C. PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS CANDIDAȚII VOR DEPUNE UN DOSAR CARE VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE (CONFORM ART. 35 DIN HG 1336/2022):

- a) - **formular de înscriere la concurs**, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 (din HG nr. 1336/2022) ;
- b) - **copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea**, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) - **copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume**, după caz;
- d) - **copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări**, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- e) - **copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată**, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) - **certificat de cazier judiciar**;
- g) - **adeverința medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) - **certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. 2 din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ,

sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) - *curriculum vitae*, model comun european.

Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției, localitatea Biertan, strada 1 Decembrie 1918, nr. 19, județul Sibiu.

Termenul de depunere a dosarelor (minim 10 zile lucrătoare de la afișare) este: 11.09.2025, ora 13:00, la sediul instituției, la d-na Muntean Alina-Florina – Compartiment Achiziții Publice, telefon 0269868359.

D. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Concursul de recrutare constă în trei etape (probe) succesive, după cum urmează:

1. **Selecția dosarelor de concurs;**
2. **Proba scrisă**, care constă în redactarea unei lucrări și/ sau rezolvarea unor teste grilă;
3. **Proba de interviu** - în care se testează abilități, aptitudini, motivația persoanelor participante la concurs.

Selecția dosarelor de concurs se face pe baza îndeplinirii condițiilor de participare, cu respectarea termenului prevăzut la art. 36, alin. 1 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare;

Proba scrisă și interviul se vor desfășura la sediul Primăriei comunei Biertan, situat în localitatea Biertan, strada 1 Decembrie 1918, nr. 19, județul Sibiu, în sala de ședințe. Candidații trebuie să dețină asupra lor cartea de identitate/cartea electronică de identitate, carte de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termenul de valabilitate.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte din punctajul maxim de 100 de puncte la fiecare probă.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații admiși la proba precedentă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», prin afișare la sediul și pe pagina de internet a UAT Comuna Biertan, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei, în conformitate cu prevederile art. 47, alin. 3 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviul, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept, în conformitate cu prevederile art. 53 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Soluționarea contestațiilor se face în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Rezultatele finale se afișează la sediul UAT Comuna Biertan, precum și pe pagina de internet a acesteia (www.primariabiertan.ro) în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă a concursului, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins», în conformitate cu prevederile art. 56, alin. 3 din HG nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

E. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. **OUG nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. **HG nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare;

3. **Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. **HG nr. 38/2008** privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități mobile de transport, cu modificările și completările ulterioare;

5. **Ordonanța de Guvern nr. 27/2011** privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Ordonanța de Guvern nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

7. **Legea nr. 319/2006** privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;

La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Tematica

1. **OUG nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **cu tematica:**

- Capitolul III - Conducătorii de vehicule,
- Capitolul IV - Semnalizarea rutieră;
- Capitolul V - Reguli de circulație;

2. **HG nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare;

- **cu tematica:**

- Capitolul II - Vehiculele;
- Capitolul V - Reguli de circulație

3. **Legea nr. 53/2003, Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **cu tematica:**

- Titlul XI - Răspunderea juridică;

4. **HG. nr. 38/2008** privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități mobile de transport, cu modificările și completările ulterioare;

- **cu tematica:**

- Integral;

5. **Ordonanța de Guvern nr. 27/2011**, privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- **cu tematica:**

- Capitolul I - Dispoziții generale,
- Capitolul II - Organizarea timpului de muncă;

6. **Ordonanța de Guvern nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,

- **cu tematica:**

- Capitolul I - Dispoziții generale;

7. *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;*

- *cu tematica:*

- *Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor;*

- *Capitolul VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;*

Calendarul de desfășurare a concursului ce va fi organizat la sediul instituției:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1	<i>Publicarea anunțului</i>	<i>29.08.2025</i>
2	<i>Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: UAT comuna Biertan, cu sediul în Biertan, strada 1 Decembrie 1918, nr. 19, jud. Sibiu</i>	<i>11.09.2025, ora 13:00</i>
3	<i>Selecția dosarelor de către comisia de concurs și afișarea rezultatului</i>	<i>15.09.2025, ora 13:00</i>
4	<i>Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor</i>	<i>16.09.2025, ora 13:00</i>
5	<i>Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor</i>	<i>17.09.2025, ora 15:00</i>
6	<i>Susținerea probei scrise</i>	<i>19.09.2025, ora 10:00</i>
7	<i>Afișarea rezultatului probei scrise</i>	<i>19.09.2025, ora 13:00</i>
8	<i>Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise</i>	<i>19.09.2025, ora 15:00</i>
9	<i>Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor</i>	<i>22.09.2025, ora 13:00</i>
10	<i>Susținerea interviului</i>	<i>23.09.2025, ora 10:00</i>
11	<i>Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului</i>	<i>23.09.2025, ora 12:00</i>
12	<i>Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului</i>	<i>23.09.2025, ora 14:00</i>
13	<i>Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor</i>	<i>23.09.2025, ora 15:00</i>
14	<i>Afișarea rezultatului final al concursului</i>	<i>24.09.2025, ora 13:00</i>

E. ATRIBUȚIILE POSTULUI

Scopul principal al postului este conducerea în stare de siguranță a autovehiculului din dotare și menținerea în stare tehnică bună a acestuia;

1. *Respectă prevederile OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;*

2. *Răspunde de inventarul din dotarea autovehiculului;*

3. *Asigură transportul la și de la unitățile de învățământ a preșcolarilor/elevilor Scolii Gimnaziale Biertan;*

4. *Întocmește documentele necesare la plecarea/sosirea în/din cursă, întocmește foaia de parcurs;*

5. *În intervalul perioadelor dintre transportul la și de la unitățile de învățământ va îndeplini și alte sarcini stabilite de conducătorul instituției.*

6. *Respectă instrucțiunile și prevederile legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, regulamentul de ordine interioară*

PRIMAR,
DRAGOMIR MIRCEA-MIHAI

